

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK PRO-THA FARMA
JL. IMAM BONJOL 13 GELURAN, SEPANJANG,
TAMAN, SIDOARJO
18 OKTOBER – 20 NOVEMBER 2021**

Acc

LH



PERIODE LVIII

DISUSUN OLEH:

**TRI DHARMA BIYANTORO, S.Farm.
NPM. 2448721075**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2021**

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK PRO-THA FARMA
JL. IMAM BONJOL 13 GELURAN, SEPANJANG, TAMAN,
SIDOARJO
18 OKTOBER – 20 NOVEMBER 2021**

**DISUSUN OLEH:
TRI DHARMA BIYANTORO, S.Farm.
NPM. 2448721075**

**MAHASISWA PROGAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LVIII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I



Apotek pro-THA Farma
Jl. Imam Bonjol 13 Geluran
Sepanjang, Kecamatan Taman
Sidoarjo, Jawa Timur 61257
Telp. 031.89119657
HP/WA : 0812448721075

apt. Tenny Inayah Erowati, S.Farm.
APA Apotek Pro-THA FARMA
No.SIPA: 1977/00716/SIPA/3515/2016/2140

Pembimbing II

apt. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, MS.
NIK. 241.15.0838
SERKOM : 16.4277/PP.IAI/IV/2020

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKP**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Tri Dharma Biyantoro
NRP : 2448721075

Menyetujui laporan PKPA saya:

Di : Apotek Pro-THA FARMA
Alamat : Jl. Imam bonjol 13 geluran, sepanjang,
taman, sidoarjo
Waktu pelaksanaan : 18 Oktober – 20 November 2021

Untuk dipublikasi/ditampilkan di internet atau media lain yaitu Digital Library Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini penulis buat dengan sebenarnya

Surabaya, 16 Desember 2021
Yang menyatakan



Tri Dharma Biyantoro, S.Farm.
2448721075

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis ucapkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat dan karunia-Nya penulis dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Pro-THA FARMA pada tanggal 18 Oktober – 20 November 2021 dapat terlaksana dengan baik. Dengan adanya Praktek Kerja Profesi Apoteker ini, penulis selaku mahasiswa PKPA mendapatkan pengalaman dan pembelajaran mengenai tanggungjawab, fungsi dan peran seorang Apoteker dalam Pelayanan Kefarmasian di Apotek.

Keberhasilan penulis dalam melaksanakan PKPA sampai dengan pembuatan laporan PKPA tentunya tidak terlepas dari dukungan, bantuan bimbingan serta motivasi baik secara langsung atau tidak langsung, pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan ucapan terimakasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa atas berkat, rahmat dan penyertaan Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi ini.
2. apt. Tenny Inayah Erowati S.Si. selaku pembimbing I, pembimbing PKPA daring dan Pemilik Sarana Apoteker (PSA) sekaligus Apoteker Pengelola Apotek (APA) Apotek Pro-THA FARMA yang telah menerima penulis untuk dapat melaksanakan Apotek Pro-THA FARMA dan menyediakan waktu dan tenaga, serta dengan sabar membimbing, mengajarkan banyak hal, mengarahkan kepada penulis.
3. Ibu apt. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, MS. selaku pembimbing II yang telah meluangkan waktu dan memberikan bimbingan serta masukan selama pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek.
4. Rektor, Jajaran Dekanat yang telah memberikan izin dan kesempatan dalam melakukan kegiatan PKPA dan mengupayakan terlaksananya kegiatan PKPA dengan baik.

5. Para Dosen pengajar Apoteker 58 UKWMS serta bapak/ibu praktisi yang telah memberikan banyak ilmu, masukan, bekal yang sangat membantu penulis dalam melaksanakan PKPA.
6. Seluruh karyawan di Apotek Pro-THA FARMA yang telah menerima dengan baik, dan membantu selama pelaksanaan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini.
7. Orang tua dan keluarga terkasih yang selalu mendoakan, memberi semangat dan dukungan.
8. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker periode LVIII Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
9. Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari kekurangan dalam penulisan laporan PKPA Apotek ini, sehingga kritik dan saran dari semua pihak sangat diharapkan. Semoga laporan PKPA ini bermanfaat dan dapat memberikan gambaran terkait PKPA di apotek, khususnya pada Apotek Pro-THA FARMA.

Surabaya, 16 Desember 2021



Tri Dharma Biyantoro

NIP. 2448721075

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	iv
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR LAMPIRAN	vii
BAB 1 PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Praltik Kerja Profesi Apoteker (PKPA).....	5
BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA	6
2.2 Tata Cara Pendirian Apotek.....	7
2.2.1 <i>Persyaratan Pendirian Izin Apotek</i>	7
2.3 Pendirian Lokasi Apotek	14
2.3.1 <i>Lokasi</i>	14
2.3.2 <i>Bangunan</i>	15
2.3.3 <i>Sarana, Prasarana dan Peralatan</i>	17
2.3.4 <i>Ketenagaan</i>	20
2.4 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	20
2.4.1 <i>Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, dan Bahan Medis Habis Pakai, meliputi</i>	21
2.4.2 <i>Pelayanan Farmasi Klinik</i>	28
2.5 Perbekalan Farmasi	37
2.5.1 <i>Obat Bebas</i>	37
2.5.2 <i>Obat Bebas Terbatas</i>	38
2.5.3 <i>Obat Keras</i>	39
2.5.4 <i>Obat Wajib Apotek</i>	39

	Halaman
2.5.5	<i>Psikotropika</i> 40
2.5.6	<i>Narkotika</i> 42
2.5.7	<i>Prekursor</i> 43
2.5.8	<i>Obat – Obat Tertentu</i> 44
2.5.9	<i>Obat Bahan Alam Indonesia</i> 44
2.5.10	<i>Sediaan Kosmetika</i> 46
2.5.11	<i>Alat Kesehatan</i> 46
2.5.12	<i>Bahan Medis Habis Pakai</i> 47
2.6	Informasi Obat 47
BAB 3 48
3.1	Sejarah Berdirinya Apotek Pro-THA Farma 48
3.1.1	<i>Motto</i> 48
3.1.2	<i>Visi dan Misi</i> 49
3.2	Struktur Organisasi dan Personalia 49
3.3	Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Penunjang 52
3.3.1	<i>Lokasi dan Bangunan</i> 52
3.3.2	<i>Tata Ruang</i> 54
3.4.3	<i>Sarana Penunjang Apotek Pro-THA FARMA</i> 55
3.5	Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan 57
3.5.1	<i>Perencanaan</i> 57
3.5.2	<i>Pengadaan</i> 58
3.5.3	<i>Penerimaan</i> 59
3.5.4	<i>Penyimpanan</i> 62
3.5.5	<i>Pemusnahan</i> 63
3.5.6	<i>Pengendalian</i> 64
3.5.7	<i>Pencatatan dan Pelaporan</i> 65

	Halaman
3.6 Pelayanan Kefarmasian	67
3.6.1 <i>Pengkajian Pelayanan Resep dan Dispensing</i>	67
BAB 4	75
LAPORAN HASIL KEGIATAN	75
4.1 Pembahasan Umum	75
4.2 Resep Anak	77
4.2.1 <i>Kelengkapan Resep (Skrining Administratif)</i>	77
4.2.2 <i>Skrining Farmasetik</i>	78
4.2.3 <i>Skrining Klinis</i>	78
4.2.4 <i>Perhitungan Dosis</i>	80
4.2.5 <i>Alur Pelayanan Resep</i>	81
4.2.6 <i>Konseling</i>	82
4.2.7 <i>Pembahasan Resep</i>	83
4.2.8 <i>Etiket dan Copy Resep</i>	84
4.3 Resep Kardiovaskular	86
4.3.1 <i>Kelengkapan Resep (Skrining Administratif)</i>	86
4.3.2 <i>Skrining Farmasetik</i>	87
4.3.3 <i>Skrining Klinis</i>	87
4.3.4 <i>Perhitungan Dosis</i>	93
4.3.5 <i>Alur Pelayanan Resep</i>	94
4.3.6 <i>Konseling</i>	95
4.3.7 <i>Pembahasan Resep</i>	96
4.4 Resep Gastroesophageal Reflux Disease	98
4.4.1 <i>Kelengkapan Resep (Skrining Administratif)</i>	99
4.4.2 <i>Skrining Farmasetik</i>	100
4.4.3 <i>Skrining Klinis</i>	100

	Halaman
4.4.4	<i>Perhitungan Dosis</i> 103
4.4.5	<i>Alur Pelayanan Resep</i> 103
4.4.6	<i>Konseling</i> 104
4.4.7	<i>Pembahasan Resep</i> 105
4.4.8	<i>Etiket dan Copy Resep</i> 106
4.5	Resep Anti Infeksi 108
4.5.1	<i>Kelengkapan Resep (Skrining Administratif)</i> 108
4.5.2	<i>Skrining Farmasetik</i> 109
4.5.4	<i>Perhitungan Dosis</i> 112
4.5.5	<i>Alur Pelayanan Resep</i> 112
4.5.6	<i>Konseling</i> 114
4.5.7	<i>Pembahasan Resep</i> 114
4.5.8	<i>Etiket dan Copy Resep</i> 115
4.6	Pelayanan Swamedikasi 117
4.6.1	<i>Penggalian Informasi dan Kasus Infeksi</i> 117
4.6.2	<i>Tinjauan Terkait Obat yang Digunakan</i> 118
4.6.3	<i>Komunikasi, Informasi dan Edukasi</i> 119
4.7	Tugas Apotek 120
BAB 5 121
5.1	Kesimpulan 121
5.2	Saran 122
DAFTAR PUSTAKA 123
LAMPIRAN 123

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2. 1 Tanda Khusus Obat Bebas	38
Gambar 2. 2 Obat Bebas Terbatas	38
Gambar 2. 3 Tanda Peringatan Obat Bebas Terbatas	39
Gambar 2. 4 Tanda Khusus Obat Keras.....	39
Gambar 2. 5 Tanda Khusus Narkotika.....	43
Gambar 2. 6 Tanda Khusus Obat Bahan Alam Indonesia	46
Gambar 3. 1 Struktur Organisasi Pro-THA FARMA	49
Gambar 3. 2 Bangunan Apotek Pro-THA FARMA	53
Gambar 3. 3 Papan Nama Izin Apotek Pro-THA FARMA	54
Gambar 3. 4 Denah dan Keterangan dari Tata Ruang Apotek Pro-THA FARMA.....	57
Gambar 3. 5 Tampilan Website SIPNAP.....	65
Gambar 4. 1 Resep Anak	77
Gambar 4. 2 Etiket Hydrocortison Krim.....	84
Gambar 4. 3 Etiket Ketoconazole Krim.....	84
Gambar 4. 4 Etiket Elocon Krim.....	85
Gambar 4. 5 Copy Resep Anak	85
Gambar 4. 6 Resep Hipertensi.....	86
Gambar 4. 7 Etiket Tablet Amlodipine 10mg	97
Gambar 4. 8 Etiket Tablet Neurobion Forte 5000	97
Gambar 4. 9 Copy Resep Hipertensi.....	98
Gambar 4. 10 Resep Saluran Cerna	99
Gambar 4. 11 Etiket Kapsul Lanzoprazole	106
Gambar 4. 12 Etiket Sirup Episan	106
Gambar 4. 13 Copy Resep Saluran Cerna.....	107

Halaman

Gambar 4. 14 Resep Anti Infeksi	108
Gambar 4. 15 Etiket Tablet Amoxicillin.....	115
Gambar 4. 16 Etiket Tablet Flamar	116
Gambar 4. 17 Copy Resep Infeksi	116
Gambar 4. 18 Tugas Apotek Tampak Depan	120
Gambar 4. 19 Tugas Apotek Tampak Belakang.....	120

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2. 1 Daftar Penggolongan Prekursor	44
Tabel 4. 1 Skrining Administratif Resep Anak	77
Tabel 4. 2 Skrining Farmasetik Resep Anak.....	78
Tabel 4. 3 Perhitungan Dosis Resep Anak.....	80
Tabel 4. 4 Skrining Farmasetik Resep Hipertensi	86
Tabel 4. 5 Skrining Farmasetik Resep Hipertensi	87
Tabel 4. 6 Perhitungan Dosis Resep Hipertensi	93
Tabel 4. 7 Skrining Farmasetik Resep Gastroesophageal Reflux Disease	100
Tabel 4. 8 Skrining Farmasetik Resep Gastroesophageal Reflux Disease	100
Tabel 4. 9 Perhitungan Dosis Resep Gastroesophageal Reflux Disease...	103
Tabel 4. 10 Skrining Farmasetik Resep Infeksi	108
Tabel 4. 11 Skrining Farmasetik Resep Infeksi	109
Tabel 4. 12 Perhitungan Dosis Resep Infeksi	112
Tabel 4. 13 Metode WWHAM Kasus Swamedikasi di Apotek.....	117

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
LAMPIRAN 1 STANDART OPERASIONAL PROSEDUR PERENCANAAN SEDIAAN FARMASI DAN PERBEKALAN KESEHATAN.....	122
LAMPIRAN 2 STANDART OPERASIONAL PROSEDUR PENERIMAAN SEDIAAN FARMASI DAN PERBEKALAN KESEHATAN.....	124
LAMPIRAN 3 STANDART OPERASIONAL PROSEDUR PENGADAAN OBAT NARKOTIKA.....	127
LAMPIRAN 4 STANDART OPERASIONAL PROSEDUR PENGADAAN OBAT PSIKOTROPIKA.....	129
LAMPIRAN 5 STANDART OPERASIONAL PROSEDUR PENERIMAAN OBAT NARKOTIKA.....	131
LAMPIRAN 6 STANDART OPERASIONAL PROSEDUR PENERIMAAN OBAT PSIKOTROPIKA.....	133
LAMPIRAN 7 STANDART OPERASIONAL PROSEDUR SKRINING RESEP.....	135
LAMPIRAN 8 STANDART OPERASIONAL PROSEDUR PELAYANAN RESEP.....	137
LAMPIRAN 9 STANDART OPERASIONAL PROSEDUR PEMBUATAN OBAT RACIKAN.....	139
LAMPIRAN 10 SURAT PESANAN OBAT BEBAS.....	146
LAMPIRAN 11 SURAT PESANAN PREKUSOR.....	147
LAMPIRAN 12 SURAT PESANAN NARKOTIKA.....	148
LAMPIRAN 13 SURAT PESENAN PSIKOTROPIK.....	149
LAMPIRAN 14 BLANGKO NOMOR RESEP.....	150

Halaman

LAMPIRAN 15 BLANGKO TANDA TERIMA..... 151
LAMPIRAN 16 BLANGKO KARTU STOK..... 152
LAMPIRAN 17 BLANGKO PELAYANAN INFORMASI OBAT 153
LAMPIRAN 18 BELANGKO PATIEN MEDICAL RECORD 154