

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK PRO-THA FARMA
JL. IMAM BONJOL NO 13, GELURAN SIDOARJO
21 JUNI – 10 JULI 2021**



Rufus

PERIODE LVII

DISUSUN OLEH:

**RUFUS BAYU YULIANTO, S. Farm.
NRP. 2448720054**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2021**

Lembar Pengesahan
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK PRO-THA FARMA
JL. IMAM BONJOL NO 13, GELURAN SIDOARJO
21 JUNI – 10 JULI 2021

DISUSUN OLEH :
RUFUS BAYU YULIANTO, S. Farm.

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LVII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH

Pembimbing I



Apotek pro-THA Farma

Jl Imam Bonjol 13, Geluran
Sepanjang - Sidoarjo
Telp. (031) 7879657
HP/WA : 08113401698

Pembimbing II,

apt. Tenny Inayah Erowati, S.Si. apt.

APA Pro-Tha Farma

SIPA: 19770716/SIPA_3515/2016/2140

Prof. Dr. Tutuk Budiati, MS.

NIK: 241.18.0996

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN PKPA

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker Periode LVII Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya :

Nama : Rufus Bayu Yulianto

NRP : 2448720054

Menyetujui laporan PKPA saya,

DI : Apotek Pro-Tha Farma

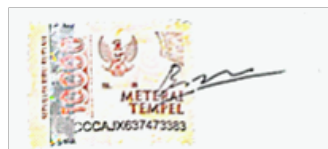
Alamat : Jl. Imam Bonjol No. 13, Geluran Sidoarjo

Waktu Pelaksanaan : 21 Juni - 10 Juli

Untuk dipublikasikannya/ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan undang-undang hak cipta. Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Sidoarjo, 10 Oktober 2021

Yang menyatakan,



Rufus Bayu Yulianto, S. Farm.

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunianya, sehingga laporan praktek kerja profesi apoteker dengan **Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker Di Apotek Pro-Tha Farma Jl. Imam Bonjol No 13, Geluran Sidoarjo 21 Juni – 10 Juli 2021** dapat terselesaikan. Praktik Kerja Profesi Apoteker ini dilaksanakan secara daring pada tanggal 7Juni - 18 Juni 2021 dan juga secara luring di Apotek Pro-Tha Farma, Sidoarjo pada tanggal 21 Juni - 10 Juli 2021. Penyusunan laporan PKPA ini dimaksudkan untuk memberikan pengetahuan sekaligus pengalaman nyata mengenai berbagai kegiatan yang dilakukan di apotek, termasuk peran Apoteker di dalamnya.

Penulis menyadari bahwa laporan PKPA ini dapat diselesaikan dengan bimbingan bantuan serta dukungan dari berberbagai pihak. Oleh karena itu, penulis ingin menyampaikan terima kasih sebesar-besarnya kepada pihak yang telah membantu selama proses pembuatan laporan PKPA ini, khususnya kepada :

1. apt. Tenny Inayah Erowati S.Si. selaku pembimbing I, pembimbing PKPA daring dan Pemilik Sarana Apoteker (PSA) sekaligus Apoteker Pengelola Apotek (APA) Apotek Pro-Tha Farma yang telah menerima penulis untuk dapat melaksanakan PKPA di Apotek Pro-Tha Farma dan menyediakan waktu dan tenaga, serta dengan sabar membimbing, mengajarkan banyak hal, mengarahkan kepada penulis.
2. apt. Prof. Dr. Tutuk Budiati, MS. selaku dosen pembimbing II yang telah menyediakan waktu dan tenaga, serta dengan sabar membimbing, mengajarkan banyak hal, mengarahkan, serta memberi dorongan kepada penulis dalam menyelesaikan laporan PKPA ini.

3. apt. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip. Sc., Ph.D. selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, apt. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D. selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, dan apt. Restry Sinansari, M.Farm. selaku Kepala Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas kesempatan yang diberikan untuk menempuh pendidikan di Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
4. apt. Catherina Caroline, M.Si. selaku Koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek yang telah membantu dan memberikan kesempatan dalam melaksanakan PKPA di Apotek.
5. Keluarga terutama orang tua yang selalu memberikan kasih sayang, motivasi, doa serta dukungan baik secara moral maupun material selama awal PKPA hingga selesai.
6. Apoteker pendamping (Bu Novi) dan tenaga kerja (Mba Senja) di apotek Pro-Tha yang telah ikut membantu dan mendampingi selama dua minggu praktek kerja profesi apoteker luring hingga selesai.

Akhir kata, sangat disadari bahwa laporan PKPA ini masih jauh dari kata sempurna. Semoga laporan PKPA ini dapat memberikan sumbangan yang bermanfaat bagi rekan-rekan sejawat dan semua pihak yang membutuhkan.

Sidoarjo, 10 Oktober 2021

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB 1 : PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan	4
1.3 Manfaat	5
BAB 2 : TINJAUAN UMUM APOTEK	6
2.1 Definisi Apotek	6
2.2 Pendirian Apotek	7
2.2.1 Persyaratan Pendirian Apotek	7
2.2.2 Tata Cara Pendirian Apotek	9
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	12
2.3.1 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	12
2.3.2 Sediaan Farmasi	16
2.4 Pelayanan Kefarmasian	22
2.4.1 Pengkajian dan Pelayanan Resep	23
2.4.2 Dispensing	24
2.4.3 Pelayanan Informasi Obat	24
2.4.4 Konseling	25
2.4.5 Pelayanan Kefarmasian di Rumah	25
2.4.6 Pemantauan Terapi Obat	26
2.4.7 Monitoring Efek Samping Obat	26
BAB 3 : TINJAUAN KHUSUS APOTEK	28
3.1 Sejarah Apotek	28
3.2 Visi, Misi dan Moto Apotek Pro-Tha Farma	29
3.2.1 Visi Apotek Pro-Tha Farma	29
3.2.2 Misi Apotek Pro-Tha Farma	29
3.2.3 Motto Apotek Pro-Tha Farma	29
3.3 Struktur Organisasi dan Personalia	29
3.4 Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Penunjang	30
3.4.1 Lokasi dan Bangunan Apotek Pro-Tha Farma	30

3.4.2	Tata Ruang Apotek Pro-Tha Farma	31
3.4.3	Sarana Penunjang Apotek Pro-Tha Farma	33
3.5	Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	34
3.5.1	Perencanaan	34
3.5.2	Pengadaan	36
3.5.3	Penerimaan	38
3.5.4	Penyimpanan	41
3.5.5	Pemusnahan	42
3.5.6	Pencatatan dan Pelaporan	43
3.6	Pelayanan Kefarmasian	46
3.6.1	Pengkajian, Pelayanan Resep dan Dispensing	46
3.6.2	Pelayanan Kefarmasian di Rumah	54
BAB 4 : LAPORAN HASIL KEGIATAN		56
4.1	Resep Anak	56
4.1.1	Skrining Administrasi	57
4.1.2	Skrining Farmasetik	58
4.1.3	Skrining Klinis	59
4.1.4	Kesesuaian Dosis	70
4.1.5	Kebutuhan Obat	71
4.1.6	Alur Pelayanan Resep	71
4.1.7	Pembahasan Resep	73
4.1.8	Konseling, Informasi dan Edukasi	74
4.2	Resep Non-Communicable Disease	76
4.2.1	Skrining Administrasi	76
4.2.2	Skrining Farmasetik	77
4.2.3	Skrining Klinis	78
4.2.4	Kesesuaian Dosis	88
4.2.5	Kebutuhan Obat	89
4.2.6	Alur Pelayanan Resep	89
4.2.7	Pembahasan Resep	91
4.2.8	Konseling, Informasi dan Edukasi	91
4.3	Resep Kasus Infeksi	94
4.3.1	Skrining Administrasi	94
4.3.2	Skrining Farmasetik	95
4.3.3	Skrining Klinis	96
4.3.4	Kesesuaian Dosis	102
4.3.5	Kebutuhan Obat	102
4.3.6	Alur Pelayanan Resep	103
4.3.7	Pembahasan Resep	104
4.3.8	Konseling, Informasi dan Edukasi	105

4.4 Layanan Swamedikasi dan/atau Permintaan Sediaan OWA	107
4.5 Pembahasan Studi Kasus PKPA Online	109
4.5.1 Kasus Alur Administrasi di Apotek dan Surat-Surat yang dibutuhkan	109
4.5.2 Studi Kasus Prosedur Pengkajian dan Pelayanan Resep	115
4.5.3 Kasus Swamedikasi 1	123
4.5.4 Kasus Swamedikasi 2	126
4.6 Tugas Khusus dari Apotek	129
BAB 5 : PENUTUP	130
5.1 Kesimpulan	130
5.2 Saran	131
DAFTAR PUSTAKA	132
LAMPIRAN	134

DAFTAR TABEL

	Halaman
3.1 Istilah Pada Kolom Pengisian SIPNAP.....	44
4.1 Skrining Administrasi Resep Pediatri	57
4.2 Skrining Farmasetik Resep Pediatri.....	58
4.3 Tinjauan Teori Tentang Cefat Forte	59
4.4 Tinjauan Teori Tentang Sanmol sirup	61
4.5 Tinjauan Teori Tentang Fluimucyl	63
4.6 Tinjauan Teori Tentang Tremenza	64
4.7 Tinjauan Teori Tentang Ventolin	66
4.8 Tinjauan Teori Tentang Cortidex	68
4.9 Tabel Kesesuaian Dosis Pediatri	70
4.10 Tabel Kebutuhan Obat Pediatri	71
4.11 Skrining Administrasi Resep Non-Communicable.....	76
4.12 Skrining Farmasetik Resep Non-Communicable.....	77
4.13 Tinjauan Tentang Methylprednisolone	78
4.14 Tinjauan Tentang Valisanbe.....	80
4.15 Tinjauan Tentang Panadol Extra	82
4.16 Tinjauan Tentang Aspilet.....	84
4.17 Tinjauan Tentang Amlodipine.....	86
4.18 Tabel Kesesuaian Dosis Non-Communicable	88
4.19 Tabel Kebutuhan Obat Non-Communicable	89
4.20 Skrining Administrasi Resep Infeksi	94
4.21 Skrining Farmasetik Resep Infeksi	95
4.22 Tinjauan Tentang Amoksan	96
4.23 Tinjauan Tentang Cataflam.....	98
4.24 Tinjauan Tentang Analsik.....	100

4.25	Tabel Kesesuaian Dosis Resep Infeksi	102
4.26	Tabel Kebutuhan Obat Resep Infeksi	102
4.27	Hasil swamedikasi menggunakan metode WWHAM	107
4.28	Skrining Administrasi Resep Kasus 1.....	115
4.29	Skrining Farmasetis Resep Kasus 1.....	116
4.30	Tinjauan Tentang Ventolin Inhaler.....	116
4.31	Tinjauan Tentang Epexol.....	117
4.32	Tinjauan Tentang Dexamethasone.....	117
4.33	Kesesuaian Dosis Resep Kasus 1	117
4.34	Metode WWHAM Kasus Swamedikasi 1.....	124
4.35	Pilihan Terapi Obat Kasus Swamedikasi 1.....	125
4.36	Metode WWHAM Kasus Swamedikasi 2.....	127
4.37	Pilihan Terapi Obat Kasus Swamedikasi 2.....	127

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
2.1 Alur pembuatan Surat Izin Apotek (SIA) melalui Online Single Submission (OSS)	12
2.2 Rumus Perhitungan Metode Konsumsi.....	13
2.3 Logo Obat Bebas	16
2.4 Logo Obat Bebas Terbatas	16
2.5 Tanda Peringatan Obat Bebas Terbatas	17
2.6 Logo Obat Keras	17
2.7 Logo Obat Narkotika	18
2.8 Logo Obat Generik	20
2.9 Logo Jamu.....	21
2.10 Logo Obat Herbal Terstandar	21
2.11 Logo Fitofarmaka	22
3.1 Struktur Organisasi Apotek Pro-Tha Farma.....	30
3.2 Bangunan Apotek Pro-Tha Farma	31
3.3 Papan Nama Apotek Pro-Tha Farma	31
3.4 Tata Ruang Apotek Pro-Tha Farma.....	32
3.5 Buku Defecta Apotek Pro-Tha Farma.....	36
3.6 SIPNAP	44
4.1 Resep Pediatri.....	56
4.2 Etiket Cefat Forte Sirup	72
4.3 Etiket Sanmol Sirup.....	72
4.4 Etiket Puyer.....	73
4.5 Copy Resep Pediatri	73
4.6 Resep Non-communicable	76
4.7 Etiket Kapsul Racikan	90

4.8	Copy Resep Non-Communicable	91
4.9	Resep Infeksi.....	94
4.10	Etiket Amoksan, Cataflam, Analsik.....	104
4.11	Copy Resep Infeksi.....	104
4.12	Obat Entrostop.....	108
4.13	Alur Mutasi Antar Provinsi.....	111
4.14	Resep Kasus 1	115
4.15	Etiket Ventolin Inhaler.....	119
4.16	Etiket Obat Racikan.....	120
4.17	Copy Resep Kasus 1	120
4.18	Tugas Leaflet.....	129

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1	List 50 Obat 134
Lampiran 2	Surat Izin Apotek 140
Lampiran 3	SPO Perencanaan Sediaan Farmasi dan Perbekalan Kesehatan 141
Lampiran 4	SPO Pemesanan Obat Narkotika 143
Lampiran 5	SPO Pemesanan Psikotropika 145
Lampiran 6	SPO Penerimaan Sediaan Farmasi dan Perbekalan Kesehatan 147
Lampiran 7	SPO Penerimaan Obat Narkotika..... 150
Lampiran 8	SPO Penerimaan Obat Psikotropika..... 152
Lampiran 9	Blanko Surat Pesanan Obat Reguler 154
Lampiran 10	Blanko Surat Pesanan Obat Narkotika 155
Lampiran 11	Blanko Surat Pesanan Psikotropika 156
Lampiran 12	Blanko Surat Pesanan Obat Prekursor..... 157
Lampiran 13	Blanko Tanda Terima..... 158
Lampiran 14	SPO Skrining Resep..... 159
Lampiran 15	SPO Pelayanan Resep 161
Lampiran 16	SPO Pembuatan Racikan..... 163
Lampiran 17	Kartu Stok 167
Lampiran 18	Blanko Nomor Resep 168
Lampiran 19	Etiket..... 169
Lampiran 20	Turunan Resep..... 170
Lampiran 21	Nota Pembelian Non Resep..... 171
Lampiran 22	Blanko Kwitansi 172