

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK MITRA BERSAMA
JALAN KH. ABUL HASAN NOMOR 4
SAMARINDA
04 JANUARI-06 FEBRUARI 2021**



PERIODE LVI

DISUSUN OLEH:

EFENDI ANGGARA, S.Farm.

NPM. 2448720011

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

2021

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER

DI

APOTEK MITRA BERSAMA

JALAN KH. ABUL HASAN NOMOR 4

SAMARINDA

(04 JANUARI-06 FEBRUARI 2021)

DISUSUN OLEH:

EFENDI ANGGARA, S.Farm.

NPM. 2448720011

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER

PERIODE LVI

FAKULTAS FARMASI

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I

Pembimbing II



apt. Yulie Christine Uyang, S.Farm.

apt. Sumi Wijaya, Ph.D.

APA Apotek Mitra Bersama

NIK. 241.03.0558

No. SIPA: 800/SIPA-023/100.02/I/2018

No.SKA: 00.2930/PP.IAI/X/2018

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI LAPORAN PKPA

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa
Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Efendi Anggara, S. Farm.

NPM : 2448720011

Menyetujui laporan PKPA kami:

Tempat : Apotek Mitra Bersama

Alamat : Jl. KH. Abul Hasan No. 4, Samarinda

Waktu pelaksanaan : 04 Januari-06 Februari 2021

Untuk dipublikasikan di internet atau media lain, yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat dengan sebenarnya

Samarinda, 24 Maret 2021



Efendi Anggara, S.Farm.

NPM. 2448720011

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunianya, sehingga penulis dapat melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker secara *online*/daring pada 04-22 Januari 2021 dan juga secara *offline*/luring di Apotek Mitra Bersama, Samarinda yang dilaksanakan pada 25 Januari-06 Februari 2021 dengan lancar. Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini disusun untuk memenuhi persyaratan dalam memperoleh gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis menyadari bahwa kegiatan PKPA dan penyusunan laporan ini dapat terselesaikan dengan baik karena bantuan dan dukungan dari berbagai pihak baik secara langsung dan tidak langsung. Oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang selalu membimbing dan menyertai penulis dari awal hingga akhir proses studi Profesi Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
2. apt. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip.Sc., Ph.D. sebagai Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
3. apt. Sumi Wijaya, Ph.D. selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
4. apt. Restry Sinansari, M.Farm. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah berkenan mengupayakan terlaksananya Praktek kerja profesi Apoteker.
5. apt. Diana, M.Farm. selaku koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran demi

berlangsungnya Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dapat berjalan dengan lancar.

6. apt. Yulie Christine Uyang, S.Farm. selaku Apoteker Penanggung Jawab Apotek Mitra Bersama sekaligus Pembimbing I yang telah sabar dalam membimbing, memberikan saran, meluangkan waktu, tenaga dan pikiran selama pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker dan penyusunan laporan PKPA ini.
7. apt. Sumi Wijaya, Ph.D. selaku Pembimbing II yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran dalam membimbing dan memberikan saran selama pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker dalam diskusi dan penyusunan laporan ini.
8. apt. Wahyu Hidayat, S.Farm. selaku Pembimbing Praktisi saat kuliah *online* yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran dalam membagikan pengalaman, pengetahuan dan mengajari penulis tentang Praktek Kerja Profesi Apoteker.
9. apt. Senny Y. Esar, S.Si., M.Si. dan apt. Rizal Umar Rahmadani, S.Farm., M.Farm.Klin. selaku Penguji I dan Penguji II yang telah memberikan masukan dan saran selama sidang untuk membantu dalam penyempurnaan laporan oleh penulis.
10. dr. Hendra, Sp.A. dan Lanvin Ferius Saputra, S.M. selaku pemilik dari Apotek Mitra Bersama yang telah memberikan kesempatan dan izin untuk pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker sehingga dapat berjalan dengan lancar.
11. Karyawan Apotek Mitra Bersama yang telah sabar dalam mengajarkan banyak hal serta senantiasa memberikan bantuan, dukungan, semangat dan hiburan dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.

12. Orang tua, kakak dan adik yang selalu memberikan motivasi, doa serta dukungan baik secara moral maupun material selama awal perkuliahan hingga selesai.
13. Teman-teman seperjuangan Apoteker Periode 56 Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah bersama-sama melakukan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek.

Menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna sehingga kritik dan saran yang membangun dari semua pihak sangat diharapkan. Penulis juga memohon maaf sebesar-besarnya apabila dalam laporan ini terdapat kesalahan dan kata-kata yang kurang berkenan. Semoga hasil Praktek Kerja Profesi yang tertulis dalam laporan ini dapat bermanfaat bagi masyarakat luas.

Samarinda, 24 Maret 2021

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
1.3. Manfaat Praktek kerja Profesi Apoteker	4
BAB II TINJAUAN UMUM APOTEK	5
2.1. Definisi Apotek	5
2.2. Pendirian Apotek	5
2.2.1. Alur Administrasi Pendirian Apotek	8
2.2.2. Alur Pengurusan STRA bagi Apoteker.....	12
2.2.3. Alur Pengurusan SIPA bagi Apoteker	13
2.2.4. Alur Pengurusan STRTTK bagi TTK.....	14
2.2.5. Alur Pengurusan SIKTTK bagi TTK.....	15
2.3. Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan.....	16
2.3.1. Perencanaan	17
2.3.2. Pengadaan	18
2.3.3. Penerimaan.....	20
2.3.4. Penyimpanan.....	21
2.3.5. Pemusnahan dan Penarikan.....	22
2.3.6. Pengendalian	23
2.3.7. Pencatatan dan Pelaporan.....	24
2.4. Pelayanan Kefarmasian.....	24

	Halaman
2.4.1. Pnegkajian dan Pelayanan Resep	25
2.4.2. <i>Dispensing</i>	26
2.4.3. Pelayanan Informasi Obat (PIO)	27
2.4.4. <i>Konseling</i>	29
2.4.5. Pelayanan Kefarmasian di Rumah (<i>Home Pharmacy Care</i>).....	31
2.4.6. Pemantauan Terapi Obat (PTO)	32
2.4.7. <i>Monitoring</i> Efek Samping Obat (MESO)	33
BAB III TINJAUAN KHUSUS APOTEK MITRA	
BERSAMA	35
3.1. Tinjauan Apotek Mitra Bersam	35
3.1.1. Sejarah dan Perkembangan Apotek	35
3.1.2. Logo Apotek Mitra Bersama.....	36
3.2. Struktur Organisasi dan Personalia	37
3.2.1. Struktur Organisasi	37
3.2.2. Tugas Personalia	38
3.3. Lokasi, Bangunan, Tata Ruang dan Sarana Penunjang	41
3.3.1. Lokasi	41
3.3.2. Bangunan	42
3.3.3. Tata Ruang.....	43
3.3.4. Sarana dan Prasarana Apotek Mitra Bersama	49
3.4. Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan	
Apotek Mitra Bersama	50
3.4.1. Perencanaan	50
3.4.2. Pengadaan	52
3.4.3. Penerimaan.....	55
3.4.4. Penyimpanan.....	56

	Halaman
3.4.5. Pemusnahan	57
3.4.6. Pengendalian	59
3.4.7. Pencatatan dan Pelaporan.....	59
3.5. Pelayanan Kefarmasian.....	61
3.5.1. Pengkajian dan Pelayanan Resep serta <i>Dispensing</i>	61
3.5.2. Pelayanan Informasi Obat (PIO)	63
3.5.3. Konseling.....	64
BAB IV LAPORAN HASIL KEGIATAN	
4.1. Resep Anak	65
4.1.1. Kelengkapan Resep (<i>Skrining</i> Administratif).....	66
4.1.2. <i>Skrining</i> Farmasetik.....	66
4.1.3. <i>Skrining</i> Klinis	67
4.1.4. Perhitungan Dosis.....	77
4.1.5. Alur Pelayanan Resep.....	78
4.1.6. Penjelasan Penggunaan Obat pada Pasien.....	81
4.1.7. Pembahasan Resep	83
4.2. Resep <i>Non Communicable Disease</i>	84
4.2.1. Kelengkapan Resep (<i>Skrining</i> Administratif).....	84
4.2.2. <i>Skrining</i> Farmasetik.....	85
4.2.3. <i>Skrining</i> Klinis	85
4.2.4. Perhitungan Dosis.....	91
4.2.5. Alur Pelayanan Resep.....	91
4.2.6. Penjelasan Penggunaan Obat pada Pasien.....	94
4.2.7. Pembahasan Resep	95
4.3. Resep Anti Infeksi	97
4.3.1. Kelengkapan Resep (<i>Skrining</i> Administratif).....	97

	Halaman
4.3.2. <i>Skrining</i> Farmasetik.....	98
4.3.3. <i>Skrining</i> Klinis	98
4.3.4. Perhitungan Dosis.....	105
4.3.5. Alur Pelayanan Resep.....	106
4.3.6. Penjelasan Penggunaan Obat pada Pasien.....	109
4.3.7. Pembahasan Resep	111
4.4. Layanan Swamedikasi dan/atau Permintaan	
Sediaan OWA.....	112
4.4.1. Penggalan Informasi dan Kasus Pasien	112
4.4.2. Tinjauan Terkait Obat yang Digunakan	114
4.4.3. Penjelasan Penggunaan Obat pada Pasien	117
4.5. Pembahasan Studi Kasus selama PKPA <i>Online</i>	118
4.5.1. Minggu Pertama PKPA <i>Online</i>	118
4.5.2. Minggu Kedua PKPA <i>Online</i>	121
4.5.3. Minggu Ketiga PKPA <i>Online</i>	123
BAB V PENUTUP	127
5.1. Kesimpulan	127
5.2. Saran	128
DAFTAR PUSTAKA.....	129
LAMPIRAN.....	133

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Alur Pengurusan Perizinan SIA	9
Gambar 2.2 Alur Pengurusan STRA Apoteker	12
Gambar 2.3 Alur Pengurusan SIPA Apoteker	14
Gambar 2.4 Alur Pengurusan STRTTK bagi TTK	15
Gambar 2.5 Alur Pengurusan SIKTTK oleh TTK	16
Gambar 3.1 Logo Apotek Mitra Bersama	36
Gambar 3.2 Struktur Organisasi Apotek Mitra Bersama	37
Gambar 3.3 Tampak Depan Apotek Mitra Bersama	42
Gambar 3.4 Penataan Ruang di Apotek Mitra Bersama	44
Gambar 3.5 Alur Pengkajian dan Pelayanan Resep serta <i>Dispensing</i>	61
Gambar 4.1 Resep Anak	65
Gambar 4.2 Etiket Biru Momex Cream	79
Gambar 4.3 Etiket Puyer pada Resep Anak	80
Gambar 4.4 <i>Copy</i> Resep pada Resep Anak	80
Gambar 4.5 Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	84
Gambar 4.6 Etiket untuk Famotidine	92
Gambar 4.7 Etiket untuk Remabrex	92
Gambar 4.8 Etiket untuk Myobat	93
Gambar 4.9 <i>Copy</i> Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	93
Gambar 4.10 Resep Anti Infeksi	97
Gambar 4.11 Etiket Obat Cefila Sirup	107
Gambar 4.12 Etiket Obat ODR Sirup	107
Gambar 4.13 Etiket Obat Niral Sirup	107

Halaman

Gambar 4.14 Etiket Obat Colergis Sirup.....	108
Gambar 4.15 <i>Copy</i> Resep pada Resep Anti Infeksi	108
Gambar 4.16 Pembahasan Resep Minggu Ketiga PKPA <i>Online</i>	123

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 4.1 <i>Skrining</i> Administratif Resep Anak.....	66
Tabel 4.2 <i>Skrining</i> Farmasetik Resep Anak.....	66
Tabel 4.3 Perhitungan Dosis Resep Anak	77
Tabel 4.4 <i>Skrining</i> Administratif Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	85
Tabel 4.5 <i>Skrining</i> Farmasetik Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	85
Tabel 4.6 Perhitungan Dosis Resep <i>Non-Communicable Disease</i>	91
Tabel 4.7 <i>Skrining</i> Administratif Resep Anti Infeksi.....	97
Tabel 4.8 <i>Skrining</i> Farmasetik Resep Anti Infeksi.....	98
Tabel 4.9 Perhitungan Dosis Resep Anti Infeksi	105

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1	<i>List</i> Obat yang Terdapat di Apotek Mitra Bersama Samarinda 133
Lampiran 2	Contoh Surat Pesanan Narkotika..... 141
Lampiran 3	Contoh Surat Pesanan Psicotropika..... 142
Lampiran 4	Contoh Surat Pesanan Prekursor 143
Lampiran 5	Contoh Surat Pesanan OOT 144
Lampiran 6	Contoh Surat Pesanan Obat Umum 145
Lampiran 7	Contoh Faktur Penerimaan Barang 146
Lampiran 8	Kartu Stok..... 147
Lampiran 9	Contoh Etiket yang Digunakan 148
Lampiran 10	Contoh <i>Copy</i> Resep 149