

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI  
APOTEK FARMASI AIRLANGGA  
JL. DHARMAWANGSA NO. 1 SURABAYA  
25 JANUARI 2021 – 06 FEBRUARI 2021**



**PERIODE LVI**

**DISUSUN OLEH  
NATALIA MARGARETHA, S.Farm  
NPM. 2448720030**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA  
2021**

**LEMBAR PENGESAHAN**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER**

**DI**

**APOTEK FARMASI AIRLANGGA**

**JL. DHARMAWANGSA NO. 1 SURABAYA**

**(25 Januari 2021 – 06 Februari 2021)**

**Disusun Oleh :**

**NATALIA MARGARETHA, S. Farm.**

**NPM. 2448720030**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER**

**PERIODE LVI**

**FAKULTAS FARMASI**

**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

**DISETUJUI OLEH :**

**Pembimbing I,**



*Apotik*

**FARMASI AIRLANGGA**

**Jl. Dharmawangsa No.1 Telp. (031) 99441572  
Surabaya**

a.n. **Apt. 'Ishmaul' Izza, M-Farm. Klin**

**apt. Ayek Dwi Rosiana, S. Farm.**

**APJ Apotek Farmasi Airlangga**

**SIPA: 19880404/SIPA-35.78/2016/2029**

**No. SKA: 16.1307/PP.IAI/2017**

**Pembimbing II,**

**apt. Sumi Wijaya, S. Si., Ph. D.**

**NIK. 241.03.0558**

**No. SKA: 00.2930/PP.IAI/X/2018**

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI  
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Natalia Margaretha, S.Farm.

NPM : 2448720030

Menyetujui Laporan PKPA saya

Di : Apotek Farmasi Airlangga

Alamat : Jl. Dharmawangsa No. 1, Surabaya

Waktu Pelaksanaan : 04 Januari 2021 – 06 Februari 2021

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang – Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Maret 2021



Natalia Margaretha, S.Farm.  
NPM. 2448720030

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya, sehingga penulis bisa menyelesaikan laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Farmasi Airlangga yang dilaksanakan pada tanggal 04 Januari 2021 – 06 Februari 2021. Penyusunan laporan PKPA ini dimaksudkan untuk memenuhi salah satu persyaratan untuk memperoleh gelar Profesi Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Penulis mengucapkan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu selama proses pembuatan laporan PKPA ini:

1. Tuhan Yang Maha Esa atas berkah, rahmat, dan penyertaanNya sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini.
2. apt. Ayek Dwi Rosiana, S.Farm. selaku Apoteker Penanggungjawab Apotek (APA) di Apotek Farmasi Airlangga yang telah memberikan izin untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Farmasi Airlangga dan memberikan saran serta bimbingan selama PKPA.
3. Apoteker Pendamping di Apotek Farmasi Airlangga, yaitu apt. Anis Aulia Fiqriah, S.Farm., apt. ‘Ishmatul ‘Izza, M.Farm.Klin., serta segenap karyawan Apotek Farmasi Airlangga yaitu Kak Fachurrachman, Kak Eka, dan Pak Tanto yang telah mengajarkan banyak hal serta senantiasa memberikan bantuan dalam pelaksanaan PKPA.
4. apt. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., selaku pembimbing II sekaligus Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah menyediakan waktu, tenaga, dan pikirannya

dalam membimbing dan mengarahkan dalam menyelesaikan laporan ini.

5. apt. Wahyu Hidayat, S.Farm, selaku praktisi saat kuliah online yang telah meluangkan waktu, tenaga, dan pikiran dalam membagikan pengalaman, pengetahuan, dan mengajari penulis tentang Praktek Kerja Profesi Apoteker.
6. apt. Ida Ayu Andri P., M.Farm., selaku penasehat akademik yang telah mendampingi, memberikan arahan dan nasehat selama menempuh pendidikan profesi Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
7. apt. Drs. Kuncoro Foe, G.Dip. Sc., Ph.D., selaku Rektor Univesitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas kesempatan yang diberikan untuk menempuh pendidikan di Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
8. apt. Restry Sinansari, S.Farm., M.Farm., selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker, Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, yang telah menyediakan fasilitas dan pelayanan untuk pelaksanaan penelitian sehingga laporan PKPA ini dapat terselesaikan dengan baik.
9. apt. Diana, S.Farm., M.Si., selaku Koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker Apotek yang menyediakan waktu selama proses pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek.
10. Seluruh dosen pengajar Fakultas Farmasi yang telah mendidik dan memberikan ilmu terkait pelaksanaan PKPA ini.
11. Orang tua, saudara, dan seluruh keluarga yang turut serta memberikan dukungan kepada penulis selama proses pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek.

12. Tim PKPA Apotek Online maupun Offline, yang telah menemani dan membantu selama proses pengerjaan laporan.
13. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker Periode LVI Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang turut serta membantu dan memberi dukungan kepada penulis, serta semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan, serta pustaka yang ditinjau, penulis menyadari masih banyak kekurangan dalam penulisan laporan PKPA ini. Oleh sebab itu, kritik dan saran sangat diharapkan penulis agar laporan PKPA ini dapat disempurnakan. Akhir kata, semoga penelitian ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca guna pengembangan ilmu yang lebih baik.

Surabaya, Maret 2021

Penulis

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL.....	viii
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN .....	x
BAB 1 PENDAHULUAN .....	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek.....	3
1.3 Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek.....	4
BAB 2 TINJAUAN UMUM.....	5
2.1 Tinjauan tentang Apotek .....	5
2.1.1 Definisi Apotek.....	5
2.1.2 Tugas dan Fungsi Apotek.....	5
2.1.3 Landasan Hukum Apotek .....	6
2.2 Tata Cara Pendirian Apotek .....	7
2.2.1 Lokasi .....	9
2.2.2 Bangunan .....	10
2.2.3 Sarana, prasarana, dan peralatan.....	10
2.2.4 Ketenagaan .....	13
2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan .....	19
2.3.1 Perencanaan .....	20
2.3.2 Pengadaan.....	20
2.3.3 Penerimaan .....	20
2.3.4 Penyimpanan.....	21
2.3.5 Pemusnahan dan penarikan .....	24

	<b>Halaman</b>
2.3.6 Pengendalian.....	25
2.3.7 Pencatatan dan pelaporan .....	25
2.4 Pelayanan Kefarmasian.....	26
2.4.1 Pengkajian dan pelayanan resep .....	26
2.4.2 Dispensing .....	27
2.4.3 Pelayanan Informasi Obat .....	29
2.4.4 Konseling.....	30
2.4.5 Pelayanan Kefarmasian di Rumah ( <i>Home Care</i> ).....	32
2.4.6 Pemantauan Terapi Obat (PTO) .....	33
2.4.7 Monitoring Efek Samping Obat (MESO) .....	34
<b>BAB 3 TINJAUAN KHUSUS APOTEK TEMPAT PKPA .....</b>	<b>35</b>
3.1 Sejarah Apotek .....	35
3.1.1 Sejarah Apotek Farmasi Airlangga.....	35
3.1.2 Logo Apotek Farmasi Airlangga .....	36
3.1.3 Visi, Misi, dan Tujuan Apotek Farmasi Airlangga.....	36
3.1.4 Jam Operasional Apotek Farmasi Airlangga.....	38
3.2 Struktur Organisasi dan Personalia.....	38
3.3 Lokasi, Bangunan, Tata Ruang, dan Sarana Penunjang .....	39
3.3.1 Lokasi Apotek.....	39
3.3.2 Bangunan dan Tata Ruang Apotek .....	40
3.3.3 Sarana Penunjang Medis Apotek.....	41
3.3.4 Sarana Penunjang Non Medis Apotek .....	44
3.4 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan.....	45
3.4.1 Perencanaan .....	45
3.4.2 Pengadaan.....	45
3.4.3 Penerimaan .....	46



	<b>Halaman</b>
3.4.4 Penyimpanan.....	46
3.4.5 Pemusnahan dan penarikan .....	47
3.4.6 Pengendalian.....	48
3.4.7 Pencatatan dan pelaporan .....	48
3.5 Pelayanan Kefarmasian.....	49
3.5.1 Pelayanan resep tunai.....	49
3.5.2 Pelayanan resep dengan pembayaran kredit.....	51
3.5.3 Pelayanan non resep.....	52
3.5.4 Pelayanan Informasi Obat .....	52
3.5.5 Konseling.....	52
<b>BAB 4 HASIL KEGIATAN.....</b>	<b>54</b>
4.1 Resep Anak.....	54
4.1.1 Skrining Administrasi .....	54
4.1.2 Skrining Farmasetik .....	55
4.1.3 Skrining Klinis.....	55
4.1.4 Pengerjaan Resep Anak.....	61
4.1.5 Pembahasan Resep Anak.....	64
4.1.6 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE).....	65
4.2 Resep <i>Non-communicable Disease</i> .....	67
4.2.1 Skrining Administrasi .....	68
4.2.2 Skrining Farmasetik .....	68
4.2.3 Skrining Klinis.....	69
4.2.4 Pengerjaan Resep <i>Non-communicable Disease</i> .....	75
4.2.5 Pembahasan Resep <i>Non-communicable Disease</i> .....	77
4.2.6 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE).....	79
4.3 Resep Antiinfeksi.....	81

	<b>Halaman</b>
4.3.1 Skrining Administrasi .....	81
4.3.2 Skrining Farmasetik .....	82
4.3.3 Skrining Klinis.....	82
4.3.4 Pengerjaan Resep Antiinfeksi.....	90
4.3.5 Pembahasan Resep Antiinfeksi.....	93
4.3.6 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE).....	94
4.4 Layanan Swamedikasi.....	96
4.4.1 Assesment Pasien.....	96
4.4.2 Tinjauan Tentang Obat Terpilih .....	97
4.4.3 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE).....	99
4.5 Pembahasan Studi Kasus PKPA Online .....	99
4.5.1 Persyaratan Pendirian Apotek.....	99
4.5.2 Barang Retur, Penarikan, dan Pemusnahan.....	102
4.5.3 Insulin.....	103
<b>BAB 5 PENUTUP.....</b>	<b>107</b>
5.1 Kesimpulan.....	107
5.2 Saran.....	107
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>109</b>
<b>LAMPIRAN.....</b>	<b>111</b>

## DAFTAR TABEL

	<b>Halaman</b>
Tabel 4.1	Skrining administrasi resep anak ..... 54
Tabel 4.2	Skrining farmasetik resep anak ..... 55
Tabel 4.3	Kesesuaian dosis pada resep anak ..... 61
Tabel 4.4	Skrining administrasi resep <i>non-communicable disease</i> ..... 68
Tabel 4.5	Skrining farmasetik resep <i>non-communicable disease</i> ..... 68
Tabel 4.6	Kesesuaian dosis pada resep <i>non-communicable disease</i> ..... 75
Tabel 4.7	Skrining administrasi resep antiinfeksi..... 81
Tabel 4.8	Skrining farmasetik resep antiinfeksi ..... 82
Tabel 4.9	Kesesuaian dosis pada resep antiinfeksi ..... 90

## DAFTAR GAMBAR

	<b>Halaman</b>
Gambar 3.1 Logo Apotek Farmasi Airlangga .....	36
Gambar 3.2 Struktur Organisasi Apotek Farmasi Airlangga .....	39
Gambar 3.3 Denah Tata Ruang Apotek Farmasi Airlangga .....	40
Gambar 4.1 Resep anak .....	54
Gambar 4.2 Etiket resep anak.....	63
Gambar 4.3 Turunan resep anak.....	64
Gambar 4.4 Resep <i>Non-communicable Disease</i> .....	67
Gambar 4.5 Etiket Candesartan.....	76
Gambar 4.6 Etiket Concor.....	76
Gambar 4.7 Etiket Amlodipin .....	76
Gambar 4.8 Turunan resep <i>non-communicable disease</i> .....	77
Gambar 4.9 Resep Antiinfeksi .....	81
Gambar 4.10 Etiket kapsul resep antiinfeksi.....	92
Gambar 4.11 Etiket Cefadroksil.....	92
Gambar 4.12 Turunan resep antiinfeksi.....	93
Gambar 4.13 Resep insulin .....	104

## DAFTAR LAMPIRAN

	<b>Halaman</b>
Lampiran 1 List 50 Obat .....	111
Lampiran 2 Rak Penyimpanan Obat .....	119
Lampiran 3 Blanko Etiket.....	120
Lampiran 4 Surat Pesanan Obat Reguler.....	121
Lampiran 5 Surat Pesanan Obat Narkotika.....	122
Lampiran 6 Surat Pesanan Obat Psikotropika .....	123
Lampiran 7 Surat Pesanan Obat Mengandung Prekursor Farmasi .....	124
Lampiran 8 Blanko Copy Resep .....	125
Lampiran 9 Faktur Obat/Alat Kesehatan.....	126
Lampiran 10 Kartu Stok Obat Narkotika & Psikotropika .....	127
Lampiran 11 Kartu Stok Obat OOT/Prekursor & Antibiotik .....	128