

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK KIMIA FARMA LIPPO
JL. WOLTER MONGINSIDI KUPANG - NTT
18 AGUSTUS 2020 – 28 AGUSTUS 2020**



PERIODE LV

DISUSUN OLEH:

Hillary Zefanya Rante Lembang, S. Farm

NPM. 2448719069

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2020**

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK KIMIA FARMA LIPPO
JL. WOLTER MONGINSIDI KUPANG - NTT
18 AGUSTUS 2020 – 28 AGUSTUS 2020**

**DISUSUN OLEH:
Hillary Zefanya Rante Lembang, S. Farm
NPM. 2448719069**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LV
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,

Pembimbing II,

**Kimia Farma
Apotek KF Lippo
R. W. Monginsidi
Kupang**



**Lalita Eka Putri, S.Farm., Apt. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, MS., Apt.
APA Apotek KF Lippo NIK: 241.15.0838
No. SKA: 16.0321/PP.IAI/IX/2014 No. SKA: 16.4277/PP.IAI/IV/2020**

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Hillary Zefanya Rante Lembang, S. Farm.

NPM : 2448719069

Menyetujui laporan PKPA saya:

Di : Apotek Kimia Farma Lippo

Alamat : Jalan Wolter Monginsidi, Fatululi, Kupang

Waktu pelaksanaan : 18 Agustus 2020 – 28 Agustus 2020

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini kami buat dengan sebenarnya.

Kupang, September 2020



Hillary Zefanya Rante Lembang
2448719069

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala berkat, rahmat dan karunia-Nya sehingga Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Kimia Farma Lippo, pada tanggal 18 Agustus-28 Agustus 2020 dapat terlaksana dengan baik dan lancar.

Dalam menyusun laporan ini, penulis banyak mendapatkan bantuan, bimbingan, dukungan, dan arahan dari berbagai pihak sehingga pada akhirnya praktek kerja profesi ini dapat terselesaikan. Oleh karena itu, perkenankan penulis menyampaikan ucapan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada semua pihak yang telah membantu selama proses pembuatan laporan ini, khususnya kepada:

1. Tuhan Yesus Kristus yang telah menyertai, membimbing dan melindungi penulis dari awal hingga terselesaikan PKPA dan laporan ini.
2. Lalita Eka Putri, S.Farm.,Apt., selaku Apoteker Pengelola Apotek serta Pembimbing I yang telah membagikan ilmu dan pengalaman, bimbingan, arahan, serta memberikan masukan selama PKPA pada Apotek Kimia Farma Lippo.
3. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, MS., Apt., selaku Dosen Pembimbing II yang telah banyak meluangkan waktu dan tenaga dalam memberikan ilmu dan bimbingan secara *daring* serta senantiasa memberikan pengarahan, saran, semangat, dan motivasi yang sangat bermanfaat dalam menyusun laporan ini.
4. Drs. Kuncoro Foe, Ph.D., G.Dip.Sc., Apt., selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Terima kasih atas sarana prasarana yang telah diberikan untuk menempuh pendidikan di Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

5. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah menyediakan fasilitas selama berlangsungnya perkuliahan di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
6. Elisabeth Kasih, M.Farm. Klin., Apt., selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah mengupayakan terlaksananya Praktek Kerja Profesi.
7. Diana S.Farm., M.Si., Apt., selaku koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek yang telah memberikan petunjuk dan masukan selama Praktek Kerja Profesi.
8. Seluruh karyawan Apotek Kimia Farma Lippo, yang telah bersedia untuk meluangkan waktu dan membagi ilmu, pengalaman, dan informasi yang dibutuhkan selama melaksanakan PKPA.
9. Para dosen dan seluruh staf Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan pengajaran dan ilmu yang berharga untuk membantu dalam penelitian.
10. Kedua orang tua tercinta, Bapa Johanis Rante Lembang dan Mama Maria yang senantiasa mendoakan dan selalu memberikan kasih sayang, pengorbanan, semangat, dukungan baik moril maupun materil yang selalu diberikan tiada henti untuk keberhasilan dalam menyelesaikan skripsi ini, saudara dan saudari tersayang (Steni, Alfian, Irfan Pakan, Melani, Yuyud, Stivanny dan Eka) yang selalu memberikan dukungan dan semangat, serta segenap keluarga besar yang selalu mendukung, mendoakan, dan memberikan motivasi selama menempuh perkuliahan sampai penyusunan laporan ini.

11. Teman-teman seperjuangan Rakat Squad Adisa Nggolut, Angelina Teti, Alde Baran, Dessy Okto, Lian Melania, Margareta Ala, Ryo Lamro, Susana Lexin, Ranny Ismail yang saling memberikan dukungan, doa, dan semangat satu sama lain selama masa perkuliahan hingga menyelesaikan laporan ini.
12. Teman-teman seperjuangan program studi Profesi Apoteker Periode LV atas kerjasama bantuan dan dukungan.
13. Berbagai pihak yang telah memberikan bantuan baik secara langsung maupun tidak langsung yang tidak dapat disebutkan satupersatu.

Dengan keterbatasan pengalaman dan pengetahuan penulis menyadari kekurangan dalam penulisan naskah laporan praktek kerja profesi ini, oleh karena itu penulis mengharapkan adanya masukan serta saran yang bersifat membangun di masa yang akan datang. Penulis juga memohon maaf apabila dalam laporan ini terdapat kesalahan dan kata-kata yang kurang berkenan. Semoga hasil Praktek Kerja Profesi Apoteker yang tertulis dalam laporan ini dapat bermanfaat bagi kepentingan masyarakat luas pada umumnya dan bagi perkembangan ilmu pengetahuan ada khususnya.

Surabaya, September 2020

Penulis

DAFTAR ISI

| | Halaman |
|---|----------------|
| KATA PENGANTAR | i |
| DAFTAR ISI | iv |
| DAFTAR TABEL | vii |
| DAFTAR GAMBAR | viii |
| DAFTAR LAMPIRAN | ix |
| BAB 1 : PENDAHULUAN | 1 |
| 1.1 Latar Belakang | 1 |
| 1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker | 4 |
| 1.3 Manfaat Pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker | 4 |
| BAB 2 : TINJAUAN UMUM APOTEK | 5 |
| 2.1 Defenisi Apotek | 5 |
| 2.2 Pendirian Apotek | 5 |
| 2.2.1 Alur Administrasi dan Persyaratan Pendirian Apotek . | 5 |
| 2.2.2 Surat Tanda Registrasi Apotek (STRA) | 13 |
| 2.2.3 Surat Tanda Registrasi Tanda Teknis Kefarmasian (STRTTK) | 14 |
| 2.2.4 Surat Ijin Praktek Apoteker (SIPA) | 14 |
| 2.3 Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan | 15 |
| 2.3.1 Pengelolaan Perbekalan Farmasi Dan Alat Kesehatan | 15 |
| 2.3.2 Pengelolaan Narkotika, Psikotropika dan Prekursor | 19 |
| 2.3.3 Pengelolaan OOT | 24 |
| 2.4 Pelayanan Kefarmasian | 27 |
| 2.4.1 Pengkajian Resep | 27 |
| 2.4.2 Dispensing | 28 |

Halaman

| | | |
|---------------|--|-----------|
| 2.4.3 | Pelayanan Informasi Obat (PIO) | 29 |
| 2.4.4 | Konseling..... | 30 |
| 2.4.5 | Pemantauan Terapi Obat (PTO) | 30 |
| 2.4.6 | Monitoring Efek Samping Obat (MESO)..... | 30 |
| BAB 3: | TINJAUAN KHUSUS APOTEK | 32 |
| 3.1 | Sejarah Berdirinya Apotek | 32 |
| 3.1.1 | Visi PT. Kimia Farma | 34 |
| 3.1.2 | Misi PT. Kimia Farma | 34 |
| 3.1.3 | Budaya dan Motto | 34 |
| 3.1.4 | Simbol PT. Kimia Farma | 35 |
| 3.1.5 | Simbol Matahari | 36 |
| 3.2 | Struktur Organisasi Apotek dan Personalia | 34 |
| 3.3 | Lokasi, Bangunan, Tata Ruang, dan Sarana Apotek..... | 39 |
| 3.4 | Pengelolaan Sediaan Farmasi dan Alat Kesehatan | 42 |
| 3.4.1 | Perencanaan Barang | 42 |
| 3.4.2 | Pengadaan Barang | 44 |
| 3.4.3 | Penerimaan Barang | 46 |
| 3.4.4 | Penyimpanan Barang | 47 |
| 3.4.5 | Pemusnahan Barang | 49 |
| 3.4.6 | Pencatatan dan Pelaporan | 50 |
| 3.4.7 | Pengendalian Persediaan | 51 |
| 3.4.8 | Pengelolaan Keuangan | 51 |
| 3.4.9 | Administrasi | 52 |
| 3.5 | Pelayanan Kefarmasian di Apotek | 52 |
| 3.5.1 | Pelayanan Resep | 52 |
| 3.5.2 | Pelayanan Non Resep | 54 |
| 3.5.3 | Telefarma | 55 |

Halaman

| | |
|--|-----|
| BAB 4 : PEMBAHASAN | 56 |
| 4.1 Tinjauan Tentang Resep Anak | 56 |
| 4.2 Tinjauan Tentang Resep <i>Non-Communicable Disease</i> | 68 |
| 4.3 Tinjauan Tentang Resep Infeksi | 82 |
| 4.4 Layanan Swamedikasi dan Permintaan Sediaan OWA | 93 |
| 4.5 Studi Kasus PKPA Online | 97 |
| 4.5.1 Studi Kasus Minggu Pertama | 97 |
| 4.5.2 Studi Kasus Minggu Kedua | 98 |
| 4.5.3 Studi Kasus Minggu Ketiga | 100 |
| BAB 5 : PENUTUP | 102 |
| 5.1. Kesimpulan | 102 |
| 5.2. Saran | 103 |
| DAFTAR PUSTAKA | 104 |
| LAMPIRAN | 107 |

DAFTAR TABEL

| | Halaman |
|-----------|---|
| Tabel 4.1 | Skrining Administrasi Resep Anak 56 |
| Tabel 4.2 | Skrining Farmasetis Resep Anak 57 |
| Tabel 4.3 | Kesesuaian Dosis Resep Anak 62 |
| Tabel 4.4 | Skrining Administrasi Resep <i>Non-Communicable Disease</i> 68 |
| Tabel 4.5 | Skrining Farmasetis Resep <i>Non-Communicable Disease</i> 68 |
| Tabel 4.6 | Kesesuaian Dosis Resep <i>Non-Communicable Disease</i> 75 |
| Tabel 4.7 | Skrining Administrasi Resep Infeksi 82 |
| Tabel 4.8 | Skrining Farmasetis Resep Infeksi 82 |
| Tabel 4.9 | Kesesuaian Dosis Resep Infeksi 87 |

DAFTAR GAMBAR

| | Halaman |
|---|----------------|
| Gambar 2.1 Permohonan Surat Ijin Apotek | 7 |
| Gambar 2.2 Surat Penugasan Pemeriksaan | 8 |
| Gambar 2.3 Berita Acara Pemusnahan Apotek | 9 |
| Gambar 2.4 Surat Ijin Apotek | 10 |
| Gambar 2.5 Penundaan Ijin Apotek | 11 |
| Gambar 2.6 Penolakan Pemberian Ijin Apotek | 12 |
| Gambar 3.1 Logo Budaya dan Motto Kimia Farma | 35 |
| Gambar 3.2 Logo Perusahaan PT. Kimia Farma | 35 |
| Gambar 3.3 Struktur Organisasi | 38 |
| Gambar 3.4 Denah Apotek Kimia Farma Lippo | 40 |
| Gambar 4.1 Resep Anak | 56 |
| Gambar 4.2 Etiket Parasetamol | 64 |
| Gambar 4.3 Etiket Gentamisin | 64 |
| Gambar 4.4 Copy Resep Anak..... | 65 |
| Gambar 4.5 Resep <i>Non-Communicable Disease</i> | 68 |
| Gambar 4.6 Etiket Simvastatin | 78 |
| Gambar 4.7 Etiket Racikan Kapsul | 78 |
| Gambar 4.8 Copy Resep <i>Non-Communicable Disease</i> | 79 |
| Gambar 4.9 Resep Kasus Infeksi | 82 |
| Gambar 4.10 Etiket Clinium | 89 |
| Gambar 4.11 Etiket Cataflam | 89 |
| Gambar 4.12 Copy Resep Infeksi | 90 |

DAFTAR LAMPIRAN

| | Halaman |
|---|----------------|
| Lampiran A. Daftar 50 Produk Obat di Apotek | 107 |
| Lampiran B. Macam-macam Etiket | 114 |
| Lampiran C. Blangko Copy Resep | 115 |
| Lampiran D. Blangko Kwitansi | 116 |
| Lampiran E. Kartu Stok Barang | 117 |
| Lampiran F. Blangko Surat Pesanan Narkotika | 118 |
| Lampiran G. Blangko Surat Pesanan Psikotropika..... | 119 |
| Lampiran H. Surat Pesanan Psikotropika | 120 |
| Lampiran I. Surat Pesanan Prekursor | 121 |
| Lampiran J. Lembar Faktur | 122 |
| Lampiran K. Area Swalayan Farmasi | 123 |
| Lampiran L. Lemari Penyimpanan Obat | 124 |
| Lampiran M. Meja Peracikan | 125 |
| Lampiran N. Lemari Narkotika dan Psikotropika | 126 |
| Lampiran O. Tempat Konseling | 127 |