

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI APOTEK KIMIA FARMA PURI INDAH  
JALAN CEMENGGALANG NO. 35 AB  
SIDOARJO  
3 DESEMBER 2018 – 10 JANUARI 2019**



**PERIODE LII**

**DISUSUN OLEH  
ROSARIA WILIA ANGELICA LEBA, S.Farm  
2448718043**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA  
SURABAYA**

**2019**

**LEMBAR PENGESAHAN**  
**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER**  
**DI**  
**APOTEK KIMIA FARMA PURI INDAH**  
**JL. CEMENKALANG NO.35 AB SIDOARJO**  
**3 DESEMBER 2018 – 10 JANUARI 2019**

**DISUSUN OLEH:**  
**ROSARIA WILIA ANGELICA LEBA, S.Farm.**  
**NPM. 24487180243**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER**  
**PERIODE LII**  
**FAKULTAS FARMASI**  
**UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

**DISETUJUI OLEH:**

**Pembimbing I,**



**PT. KIMIA FARMA PURI INDAH**  
**JL. CEMENKALANG NO. 35 AB SIDOARJO**

**Evri Dhatum Muntifa, S.Farm., Apt.**

**APA Kimia Farma Puri Indah**

**No. SKA: 16.0185/PP.IAI/II/2014**

**Pembimbing II,**



**Lucia Hendriati, S.Si., M.Sc., Apt.**

**NIK : 241.97.0282**

**No. SKA : 16.1779/PP.IAI/X/2017**

LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI  
LAPORAN PKPA

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, kami sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Rosaria Wilia Angelica Leba

NPM : 2448718006

Menyetujui laporan PKPA saya :

Di : Apotek Kimia Farma Puri Indah

Alamat : Jalan Cemengkalang No.35 AB, Sidoarjo

Waktu Pelaksanaan : 3 Desember 2018 – 10 Januari 2019

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain (*Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 2019

Yang menyatakan,



Rosaria Wilia Angelica Leba, S.Farm.

## KATA PENGANTAR

Dengan memanjatkan puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa karena berkat rahmat dan karunia-Nya, sehingga dapat diselesaikan laporan PKPA ini dengan judul “PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER (PKPA) DI APOTEK KIMIA FARMA Puri Indah Sidoarjo ”. Penulisan laporan ini merupakan salah satu syarat mencapai gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Tersusunnya tugas akhir ini tidak lepas dari bantuan berbagai pihak. Oleh karena itu pada kesempatan ini tak lupa disampaikan terima kasih dan penghargaan kepada :

1. Evri Dhatum M, S.Farm., Apt, selaku pembimbing I apotek Kimia Farma Puri Indah dan Lucia Hendriati,S.Si., M.Sc.,Apt selaku pembimbing II, yang telah menyediakan waktu dan tenaga, serta dengan sabar membimbing, mengarahkan, serta memberi dorongan kepada penulis dalam menyelesaikan laporan PKPA ini.
2. Drs.Kuncoro Foe, Ph.D., Apt. selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, atas kesempatan yang diberikan untuk menempuh pendidikan di Fakultas Farmasi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
3. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt. selaku Dekan, Elisabeth Kasih, S.Farm, M.FarmKlin., Apt. selaku Ketua Prodi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan fasilitas dan bantuan dalam penyusunan naskah laporan PKPA Apotek ini.
4. Dra. Liliek S. Hermanu, MS.,Apt selaku penanggung jawab PKPA apotek

5. Dra. Emi Sukarti M.Si., Apt. Selaku wali studi yang telah memberikan bimbingan dari awal hingga akhir perkuliahan.
6. Seluruh dosen Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan bekal ilmu selama kuliah.
7. Orangtua dan saudara yang selalu memberikan cinta, kasih sayang, motivasi, doa, dan dukungan baik secara moral maupun material.
8. Teman-teman Apoteker Angkatan 52 yang selalu saling mendukung dan memberikan semangat
9. Semua pihak yang secara langsung maupun tidak langsung membantu terselesaikannya laporan PKPA apotek ini.

Semoga Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Kimia Farma Puri Indah Sidoarjo dapat bermanfaat bagi banyak pihak dan dapat memberikan pengetahuan dan gambaran pekerjaan kefarmasian di Apotek.

Surabaya, Februari 2019

Rosaria Wilia Angelica Leba

## DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	iii
DAFTAR TABEL .....	vii
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR LAMPIRAN .....	x
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Tujuan .....	4
1.3 Manfaat.....	5
BAB II TINJAUAN PUSTAKA .....	6
2.1 Tinjauan tentang Apotek .....	6
2.1.1 Definisi Apotek .....	6
2.1.2 Landasan Hukum Apotek .....	7
2.2 Tata Cara Pendirian Apotek .....	9
2.3 Syarat Lokasi Pendirian Apotek.....	10
2.4 Sarana dan Prasarana.....	11
2.4.1 Bangunan Apotek dan Kelengkapannya.....	11
2.4.2 Perlengkapan Apotek .....	13
2.4.3 Ruang Apotek .....	15
2.5 Sumber Daya Manusia di Apotek.....	17
2.5.1 Tata Cara Memperoleh STRA.....	20
2.5.2 Tata Cara Memperoleh SIPA .....	21
2.5.3 Tata Cara Memperoleh STRTTK dan SIKTTK .....	22
2.6 Sistem Manajemen Apotek.....	24
2.6.1 Perencanaan .....	27

	Halaman
2.6.2 Penganggaran .....	28
2.6.3 Pengadaan .....	29
2.6.4 Penerimaan dan Penyimpanan .....	31
2.6.5 Fungsi penyaluran .....	33
2.6.6 Fungsi pemeliharaan .....	33
2.6.7 Fungsi Penghapusan.....	38
2.6.8 Fungsi Pengawasan .....	39
2.7 Perbekalan Farmasi .....	40
2.7.1 Obat Bebas .....	41
2.7.2 Obat Bebas Terbatas.....	41
2.7.3 Obat Keras.....	43
2.7.4 Obat Narkotika .....	43
2.7.5 Obat Psikotropik .....	50
2.7.6 Obat Prekursor .....	51
2.7.7 Obat Generik .....	53
2.7.8 Obat Paten .....	54
2.7.9 Obat Tradisional .....	55
2.7.10 Obat-obat Tertentu .....	57
2.7.11 Alat Kesehatan .....	57
2.7.12 Sediaan Kosmetik.....	58
2.8 Tinjauan tentang Pengelolaan Obat Rusak dan Kedaluwarsa serta Pemusnahan Obat dan Resep .....	59
2.8.1 Pengelolaan Obat Rusak dan Kadaluwarsa .....	58
2.8.2 Pemusnahan Obat dan Resep .....	59
2.8.3 Pengelolaan Keuangan .....	60
2.9 Pelayanan Kefarmasian di Apotek.....	24
2.9.1 Pelayanan Resep.....	62

	Halaman
2.9.2 Dispensing .....	64
2.9.3 Pelayanan Non Resep .....	66
2.9.4 Pelayanan Informasi Obat .....	67
2.9.5 Konseling .....	69
2.9.6 Pelayanan Kefarmasian di Rumah.....	70
2.9.7 Pemantauan Terapi Obat .....	71
2.9.8 Monitoring Efek Samping Obat .....	72
2.9.9 Konsultasi, Informasi dan Edukasi .....	72
2.10 <i>Patient medication Report</i> .....	75
<b>BAB III HASIL KEGIATAN</b> .....	<b>77</b>
3.1 Sejarah/ Riwayat Kimia Farma.....	77
3.2 Pembagian Kelas Apotek .....	79
3.3 Visi, Misi, Budaya dan Nilai Perusahaan .....	79
3.3.1 Visi PT.Kimia Farma Persero (Tbk) .....	79
3.3.2 Misi PT.Kimia Farma Persero (Tbk).....	79
3.3.3 Logo Kimia Farma .....	80
3.3.4 Budaya Perusahaan PT.Kimia Farma Persero (Tbk).....	81
3.3.5 5 As Roh Budaya PT.Kimia Farma Persero (Tbk).....	82
3.4 Lokasi dan Bangunan Apotek.....	83
3.5 Struktur Organisasi Apotek .....	84
3.6 Pelayanan Kefarmasian Apotek Kimia Farma 638 Puri Indah .....	88
3.6.1 Pengelolaan Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan Bahan Medis Habis Pakai.....	88
3.6.2 Pelayanan Farmasi Klinis .....	97
3.7 Pelayanan KIE di Apotek Kimia Farma 638 Puri Indah .....	99



	Halaman
BAB IV PEMBAHASAN .....	101
4.1 Pembahasan tentang Apotek.....	101
4.2 Pembahasan Resep Terpilih.....	105
4.2.1 Obat PCOS .....	105
4.2.2 Obat Antidiabetes .....	116
4.2.3 Obat GERD .....	133
4.2.4 Obat Anak .....	145
4.2.5 Pelayanan Swamedikasi .....	157
BAB V KESIMPULAN .....	162
BAB VI SARAN .....	163
DAFTAR PUSTAKA .....	164
LAMPIRAN .....	167

## DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel	
4.1 Skrining Administrasi Resep Obat PCOS .....	105
4.2 Skrining Farmasetik Resep Obat PCOS .....	106
4.3 Kesesuaian Dosis Resep Obat PCOS .....	110
4.4 Skrining Administrasi Resep Obat Antidiabetes .....	116
4.5 Skrining Farmasetik Resep Obat Antidiabetes .....	117
4.6 Kesesuain Dosis Resep Obat Antidiabetes .....	125
4.7 Skrining Administrasi Resep Obat GERD .....	133
4.8 Skrining Farmasetik Resep Obat GERD .....	134
4.9 Kesesuain Dosis Resep Obat GERD .....	139
4.10 Skrining Administrasi Resep Obat Anak .....	145
4.11 Skrining Farmasetik Resep Obat Anak .....	146
4.12 Kesesuaian Dosis Resep Anak .....	151
4.13 Lanjutan Kesesuaian Dosis Resep Anak .....	152
4.14 Lanjutan Kesesuaian Dosis Resep Anak .....	153
4.15 Metode WWHAM.....	157

## DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar	
2.1 Siklus Pengelolaan di Bidang Logistik .....	27
2.2 Logo Obat Bebas .....	41
2.3 Logo Obat Bebas Terbatas.....	42
2.4 Tanda Peringatan Logo Obat Bebas Terbatas.....	42
2.5 Logo Obat Keras.....	43
2.6 Logo Obat Narkotika .....	44
2.7 Logo Obat Generik .....	54
2.8 Logo Jamu .....	56
2.9 Logo Obat Herbar Terstandar .....	56
2.10 Logo Fitofarmaka .....	57
2.11 Alur Pelayanan Non Resep.....	67
3.1 Logo Kimia Farma.....	80
3.2 Struktur Organisasi Kimia Farma Apotek .....	85
3.3 Skema Struktur Organisasi Apotek Kimia Farma Puri Indah .....	86
4.1 Resep Obat PCOS .....	105
4.2 Etiket Obat Dipthen .....	111
4.3 Etiket Obat Metformin .....	112
4.4 <i>Copy</i> resep Obat PCOS .....	113
4.5 Resep Obat Antidiabetes .....	116
4.6 Etiket Obat Glucovance.....	126
4.7 Etiket Obat Metformin .....	127
4.8 Etiket Obat Lapibal .....	128
4.9 <i>Copy</i> resep Obat Antidiabetes .....	129

	Halaman
4.10	Resep Obat GERD.....133
4.11	Etiket Obat Lansoprazole ..... 140
4.12	Etiket Obat Braxidin ..... 141
4.13	<i>Copy</i> resep Obat GERD..... 142
4.14	Resep Obat Anak ..... 145
4.15	Etiket Resep Obat Anak ..... 155
4.16	<i>Copy</i> resep Obat Anak ..... 156

## DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
1. Lampiran denah Apotek Kimia Farma Puri Indah.....	167
2. Lampiran macam- macam Etiket.....	168
3. Lampiran <i>copy</i> resep .....	170
4. Lampiran kartu Stok .....	171