

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK PRO-THA FARMA
JL. IMAM BONJOL NO. 13 SIDOARJO
4 JUNI – 13 JULI 2018**



PERIODE LI

**DISUSUN OLEH :
LIBERTI NESTY TULIMAU, S. Farm
244871717121**

**PROGAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
2018**

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
(PKPA)
DI APOTEK PRO-THA FARMA
Jl. Imam Bonjol No. 13, Geluran, Sepanjang - Sidoarjo
(4 Juni – 13 Juli 2018)

DISUSUN OLEH :
LIBERTI NESTY TULIMAU, S.Farm.
NPM. 2448717121

Mahasiswa Program Studi Profesi Apoteker
Periode LI
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA

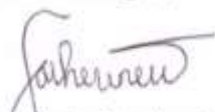
DISETUJUI OLEH :

Pembimbing I,



Apotek pro-THA Farma
Jl. Imam Bonjol 13
Geluran - Sidoarjo
Wali (031) 7879637
No. Fid. 0851 0019 214
Tenny Inayah Erowati, S.Si., Apt.
SIPA : 19770716/SIPA_3515/2016/2140
No. SKA : 16.1667/PP.IAI/VIII/2017

Pembimbing II,


Catherine Caroline, M.Si., Apt.
NIK : 241.00.0444
No. SKA : 16.6888/PP.IAI/XII/2012

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN
PUBLIKASI LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya :

Nama : Liberti Nesty Tulimau, S.Farm
NPM : 2448717121

Menyetujui Laporan PKP Saya :

Di : Apotek PRO-THA FARMA
Alamat : Jl. Imam Bonjol No. 13
Waktu Pelaksanaan : 4 Juni – 13 Juli 2018

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di internet ataupun media lain (Digital Library Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang – undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Juli 2018



Yang menyatakan,

Liberti Nesty Tulimau, S.Farm.
2448717121

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Tuhan Yesus Kristus yang telah melimpahkan anugerah, penyertaan, hikmat dan karunia-Nya sehingga kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) yang dilakukan di Apotek Pro-Tha Farma pada tanggal 04 Juni – 13 Juli 2018 dapat terselesaikan dengan baik dan lancar. Kegiatan PKPA bertujuan untuk meningkatkan pemahaman mahasiswa dan mengaplikasikan ilmu yang telah diperoleh selama diperkuliahkan. Penyusunan laporan PKPA ini dimaksudkan untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam menempuh ujian akhir Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Selama melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini, penulis banyak menerima kesempatan, bantuan, bimbingan dan motivasi dari berbagai pihak, untuk itu penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Tuhan Yesus Kristus atas berkat dan penyertaan yang luar biasa kepada penulis selama melaksanakan kegiatan Praktek Kerja Profesi Apotekerini.
2. Tenny Inayah Erowati, S.Si., Apt. selaku pembimbing I dan Pemilik Sarana Apotek (PSA) sekaligus Apoteker Pengelola Apotek (APA) yang telah mengajarkan banyak hal, meluangkan banyak waktu, tenaga, dan pikiran dalam memberikan bimbingan, motivasi serta arahan yang bermanfaat selama PKPAberlangsung.

3. Catherine Caroline, M.Si.,Apt. selaku pembimbing II, yang telah meluangkan waktu, tenaga, dan pikirandalammemberikan banyak masukan dan saran demi perbaikan penyusunan laporan PKPA dari awal hingga akhir.
4. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt. selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan kesempatan dalam melaksanakanPKPA.
5. Elisabeth Kasih, M.Farm.Klin., Apt. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah berkenan membantu dan mengupayakan terlaksananya PKPAini.
6. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, M.Si., Apt. selaku Koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek yang telah membantu dan memberikan kesempatan dalam melaksanakan PKPA.
7. Seluruh tim pengajar Program Studi Profesi Apoteker periode LI Universitas Katolik Widya MandalaSurabaya.
8. Keluarga tercinta, Bapak Christofel Tulimau dan Ibu Noi Aplonia Maiateng, Amd, Keb selaku orang tua, Saudara (Indaria M. Tulimau, Amd. Keb, Theresia R. Tulimau, Detika A.J. Tulimau.), Kakak Ipar tersayang (Jecky Marsel. Neno, S. Pd), dan Keponakanku (Jericho Marvelo Fredhano Neno) yang selalu memberikan cinta, kasih sayang, motivasi, doa dan dukungan baik secara moral maupun material.
9. Keluarga tercinta yang berada di Surabaya, Pemuda GMTI Hosana Surabaya dan yang tersayang Marthin Ronis Plaituka yang telah mem

10. Rekan satu kelompok apotek, K zhagy, Nona Anggi, dan sdr. Rio, yang telah bersama-sama berjuang dengan kompak selama Praktek Kerja Profesi Apoteker.
11. Segenap karyawan Apotek pro-THA Farma (mbak Tri, mbak Senja, mbak Mega, mbak Putri, mbak Karin, mbak Rita) yang telah membantu dan membimbing selama PKPA ini.
12. Semua pihak yang telah membantu baik secara langsung maupun tidak langsung dalam melaksanakan PKPA ini, yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Penulis menyadari bahwa dalam penulisan laporan ini masih banyak kekurangan dan keterbatasan, oleh karena itu sangat diharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari semua pihak. Akhir kata penulis berharap semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi ilmu pengetahuan.

Surabaya, 13 Juli 2018

Penulis

DAFTAR ISI

| | Halaman |
|---|---------|
| KATA PENGANTAR | i |
| DAFTAR ISI | iv |
| DAFTAR GAMBAR | viii |
| DAFTAR TABEL | x |
| DAFTAR LAMPIRAN | xi |
| BAB I PENDAHULUAN | |
| 1.1. LatarBelakang PKPA..... | 1 |
| 1.2. Tujuan PKPA..... | 4 |
| 1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker | 4 |
| BAB II TINJAUAN PUSTAKA | |
| 2.1. Tinjauan tentang Apotek..... | 6 |
| 2.2. Tata Cara Pendirian Apotek..... | 7 |
| 2.3. Persyaratan Apotek..... | 9 |
| 1. Lokasi | 9 |
| 2. Bangunan..... | 10 |
| 3. Sarana, Prasarana, dan Peralatan | 10 |
| 4. Perlengkapan Apotek..... | 13 |
| 2.4. Sumber Daya Manusia Di Apotek | 14 |
| 1. Apoteker | 14 |
| 2. Tenaga Teknis Kefarmasian | 16 |
| 2.5. Sistem Manejemen di Apotek | 17 |
| 2.5.1. <i>Planning</i> (Perencanaan)..... | 17 |
| 2.5.2. <i>Organizing</i> (Pengorganisasian) | 18 |
| 2.5.3. <i>Actuating</i> (Penggerakan dan Pelaksanaan) ... | 18 |

| | |
|---|--------|
| 2.5.4. <i>Controlling</i> (Pengawasan)..... | 18 |
| 2.6. Jenis Golongan Obat secara Umum..... | 27 |
| 1. Obat Bebas (<i>HV = Handverkop</i>)..... | 27 |
| 2. Obat Bebas Terbatas (<i>W = Warshuwing</i>)..... | 27 |
| 3. Obat Keras (darter <i>G = Gevaarlijk</i>)..... | 28 |
| 4. Obat Narkotika..... | 29 |
| 5. Obat Psikotropika..... | 29 |
| 6. Obat Prekursor..... | 30 |
| 7. Obat – Obat Tertentu..... | 31 |
| 8. Obat Paten..... | 31 |
| 9. Obat Generik..... | 31 |
| 10. Obat Tradisional..... | 32 |
| BAB IIITINJAUAN KHUSUS APOTEK..... | 34 |
| 3.1. Sejarah dan Latar Belakang Apotek..... | 34 |
| 3.2. Lokasi dan Bangunan Apotek..... | 35 |
| 3.3. Struktur Organisasi dan Personalia Apotek..... | 36 |
| 3.4. Sarana dan Prasarana Apotek..... | 38 |
| 3.5. Sistem Manajemen Apotek..... | 39 |
| 3.5.1 <i>Pengelolaan Obat dan Non Obat</i> | 40 |
| a. Perencanaan..... | 40 |
| b. Pengadaan..... | 41 |
| c. Penerimaan..... | 43 |
| d. Penataan dan Penyimpanan Barang..... | 45 |
| e. Alur Distribusi dan administrasi Barang..... | 47 |
| 3.5.2 <i>Pengelolaan Keuangan</i> | 52 |
| 3.6. Tata Ruang Apotek..... | 53 |
| 3.7. Pelayanan Kefarmasian di Apotek..... | 55 |

| | |
|---|----|
| 3.7.1. <i>Pelayanan Non- Resep</i> | 55 |
| 3.7.2. <i>Pelayanan Resep</i> | 55 |
| 3.7.3. <i>Pelayanan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE)</i> | 62 |
| BAB IV PEMBAHASAN | 66 |
| 4.1 Pembahasan Umum tentang Apotek..... | 66 |
| 4.2 Pembahasan Resep-Resep Terpilih..... | 69 |
| 4.2.1 <i>Pembahasan Resep Tiroid</i> | 69 |
| A. Skrining administrasi..... | 69 |
| B. Tinjauan tentang Obat | 70 |
| C. Kesesuaian dosis obat..... | 76 |
| D. Pengerjaan Resep | 77 |
| E. Etiket | 78 |
| F. Copy resep..... | 79 |
| G. Pembahasan resep..... | 80 |
| H. KIE | 80 |
| 4.2.2 <i>Pembahasan Resep Jantung</i> | 82 |
| A. Skrining administrasi..... | 82 |
| B. Tinjauan tentang Obat | 82 |
| C. Kesesuaian dosis obat..... | 86 |
| D. Pengerjaan Resep | 86 |
| E. Pembahasan resep..... | 88 |
| F. KIE | 88 |
| 4.2.3 <i>Pembahasan Resep Antibiotik</i> | 90 |
| A. Skrining Administrasi..... | 90 |
| B. Tinjauan tentang Obat | 90 |
| C. Kesesuaian dosis obat..... | 94 |
| D. Pengerjaan Resep | 95 |

| | |
|---|-----|
| E. Pembahasan resep..... | 96 |
| F. KIE | 97 |
| 4.2.4 <i>Pembahasan Resep Anak</i> | 99 |
| A. Skrining Administrasi..... | 99 |
| B. Tinjauan tentang Obat | 100 |
| C. Kesesuaian dosis obat..... | 108 |
| D. Pengerjaan Resep | 110 |
| E. Pembahasan Resep | 114 |
| F. KIE | 115 |
| 4.2.5 <i>Pembahasan pelayanan Non-Resep</i> | 117 |
| a. Assesment Pasien | 117 |
| b. Tinjauan tentang cataflam | 118 |
| c. KIE | 120 |
| BAB VKESIMPULAN | 121 |
| BAB VISARAN | 123 |
| DAFTAR PUSTAKA..... | 125 |
| LAMPIRAN | 127 |

DAFTAR GAMBAR

| Gambar | Halaman |
|---|---------|
| 2.1 Siklus Pengelolaan Barang Logistik..... | 19 |
| 2.2 Logo Obat Bebas..... | 27 |
| 2.3 Logo Obat Bebas Terbatas..... | 28 |
| 2.4 Tanda Peringatan Obat Bebas Terbatas..... | 28 |
| 2.5 Logo Obat Keras..... | 28 |
| 2.6 Logo Obat Narkotika..... | 29 |
| 2.7 Logo Obat Generik..... | 32 |
| 2.8 Logo Obat Tradisional..... | 32 |
| 3.1 Struktur Organisasi Pro-THA Farma..... | 36 |
| 3.2 Denah Apotek Pro-THA Farma..... | 54 |
| 3.3 Brosur DaGuSiBu..... | 64 |
| 3.4 Poster DaGuSiBu..... | 65 |
| 4.1 Skema Penerimaan Resep Tunai..... | 67 |
| 4.2 Alur Pelayanan Resep Antaran..... | 68 |
| 4.3 Resep Tiroid..... | 69 |
| 4.4 Etiket Obat Thyrosol..... | 78 |
| 4.5 Etiket Obat Propranolol..... | 78 |
| 4.6 Etiket Obat Acyclovir..... | 79 |
| 4.7 Copy resep Tiroid..... | 79 |
| 4.8 Resep Obat Jantung..... | 82 |
| 4.9 Etiket Digoksin..... | 87 |
| 4.10 Etiket Glucosamine..... | 88 |
| 4.11 Resep Antibiotik..... | 90 |
| 4.12 Etiket Obat Cefixime..... | 96 |
| 4.13 Etiket Obat Praxion..... | 96 |

| | | |
|------|--------------------------------------|-----|
| 4.14 | Resep Anak | 99 |
| 4.15 | Etiket Obat Racikan Resep Anak | 112 |
| 4.16 | Etiket Obat Racikan Antibiotik | 112 |
| 4.17 | Copy Resep Anak..... | 115 |

DAFTAR TABEL

| Tabel | Halaman |
|-------|--|
| 4.1 | Skrining administrasi Resep Tiroid..... 69 |
| 4.2 | Kesesuaian Dosis Obat Resep Tiroid 76 |
| 4.3 | Skrining Administrasi Resep Obat Jantung..... 82 |
| 4.4 | Kesesuaian Dosis Obat Resep Jantung..... 86 |
| 4.5 | Skrining Administrasi Resep Antibiotik 90 |
| 4.6 | Kesesuaian Dosis Obat Resep Antibiotik..... 94 |
| 4.7 | Perhitungan Jumlah Obat Racikan yang diambil pada resep..... 95 |
| 4.8 | Skrining administrasi resep anak..... 99 |
| 4.9 | Perhitungan Kesesuaian Dosis 109 |
| 4.10 | Perhitungan Jumlah Obat yang harus diambil..... 111 |

LAMPIRAN

| Lampiran | | Halaman |
|----------|---|---------|
| I | Formulir Permohonan SIPA/SIK..... | 127 |
| II | Daftar Obat Prekursor..... | 128 |
| III | Etiket..... | 129 |
| IV | Turunan Resep..... | 130 |
| V | Nomor Resep..... | 131 |
| VI | Blangko Kwitansi dengan Resep..... | 132 |
| VII | Nota Pembelian Non Resep..... | 133 |
| VIII | Blangko Laporan Penjualan Harian..... | 134 |
| IX | Blangko Surat Pemesanan Obat Bebas atau Non Bebas..... | 135 |
| X | Blangko Surat Pemesanan Obat Narkotika..... | 136 |
| XI | Blangko Surat Pemesanan Obat Psikotropika..... | 137 |
| XII | Blangko Surat Pemesanan Obat Prekursor..... | 138 |
| XIII | Blangko Tanda Terima..... | 139 |
| XIV | Blangko Kartu Stok..... | 140 |
| XV | Daftar Rekapitulasi Obat Narkotika..... | 141 |
| XVI | Daftar Rekapitulasi Obat Psikotropika..... | 142 |
| XVII | Contoh Faktur Pembelian..... | 143 |
| XVIII | Nama PBF dan Contoh Produk..... | 144 |