

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK BAGIANA
JALAN DHARMAHUSADA INDAH I/38 (C-186)
SURABAYA
4 JUNI – 13 JULI 2018**



PERIODE LI

**DISUSUN OLEH
YENI AGUSTINA, S.Farm.
NPM. 2448717149**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2018**

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK BAGIANA
JALAN DHARMAHUSADA INDAH I/38(C-186) SURABAYA
(4 JUNI-13 JULI 2018)**

**DISUSUN OLEH:
YENI AGUSTINA, S.Farm.
2448717149**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE LI
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,



Drs. Soebahagiono, Apt.

SIPA : 503.446/1821/1/SIPA/436.7.2/2017

No.SKA : 16.6816/PP.IALXI/2012

Pembimbing II,



Senny Yesery E, S.Si.,M.Si.,Apt

NIK. 241.01.0520

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya :

Nama : Yeni Agustina, S.Farm.

NPM : 2448717149

Menyetujui laporan PKPA saya :

Di : Apotek Bagiana

Alamat : Jl. Dharmahusada Indah 1/38, Surabaya

Waktu pelaksanaan : 4 Juni 2018 - 13 Juli 2018

Untuk dipublikasikan atau ditampilkan di internet atau media lain yaitu *Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademis sebatas sesuai dengan undang - undang hak cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 20 Juli 2018

Yang menyatakan,



Yeni Agustina, S.Farm.

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur kehadirat Tuhan Yang Esa, karena berkat rahmat, hidayah dan karunia-Nya sehingga Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Bagiana yang dilaksanakan mulai tanggal 04 juni – 13 juli 2018 dapat terselesaikan dengan baik. Praktek Kerja Profesi ini digunakan untuk memenuhi salah satu persyaratan kelulusan guna memperoleh Apoteker Farmasi di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan merupakan penerapan atas berbagai ilmu pengetahuan yang telah didapat selama masa perkuliahan. Terselesaikannya Praktek Kerja Profesi ini tidak terlepas tanpa bantuan dan bimbingan berbagai pihak. Terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu selama proses pembuatan naskah skripsi ini :

1. Tuhan Yang Maha Esa atas berkat, rahmat, kekuatan, dan penyertaan-Nya sehingga penulis dapat mengikuti dan menyelesaikan laporan praktek kerja profesi apoteker ini dengan baik.
2. Drs. Soebahagiono, Apt., sebagai Apoteker Penanggung Jawab Apotek (APA) dari Apotek Bagiana yang telah memberikan izin dan kesempatan untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) serta memberikan saran dan bimbingan selama PKPA.
3. Senny Y. Esar, S.Si., M.Si., Apt. sebagai pembimbing yang telah meluangkan waktu untuk memberi bimbingan dan saran-saran yang membangun untuk terselesaikannya laporan ini.

4. Sumi Wijaya, Ph.D., Apt., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan kesempatan kepada penulis dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi di Apotek.
5. Elisabeth Kasih, S. Farm., M.Farm. Klin., Apt., dan Restry Sinansari, S. Farm., M.Farm. Klin., Apt., selaku Ketua dan Sekretaris Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah berkenan mengupayakan terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker dengan baik.
6. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, MS., Apt selaku Koordinator PKPA bidang apotek yang telah memberikan ijin dan kesempatan dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
7. Apoteker Pendamping, Asisten Apoteker, beserta segenap karyawan Apotek Bagiana yang telah memberikan ilmu dan mengajarkan banyak hal serta senantiasa memberikan bantuan dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
8. HaYati, Bagiana Swag, serta teman-teman seperjuangan Apoteker periode LI atas segala bantuan, motivasi dan kebersamaan yang luar biasa.
9. Semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang telah turut membantu terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Bagiana sehingga dapat berjalan dengan baik.

Dengan keterbatasan pengalaman, pengetahuan, maupun pustaka yang ditinjau, penulis menyadari kekurangan dalam penulisan naskah laporan praktek kerja profesi apoteker ini, oleh karena itu

penulis mengharapkan adanya suatu masukan serta saran yang bersifat membangun. Akhir kata penulis memohon maaf apabila dalam laporan ini terdapat kesalahan dan kata-kata yang kurang berkenan. Semoga hasil praktek kerja profesi yang tertulis dalam laporan ini dapat bermanfaat bagi masyarakat luas.

Surabaya, Juli 2018

Yeni Agustina, S. Farm.

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB 1 PENDAHULUAN	
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker	4
BAB 2 TINJAUAN PUSTAKA	
2.1. Tinjauan Tentang Apotek.....	5
2.1.1. Definisi Apotek	5
2.1.2. Tata Cara Pendirian Apotek	5
2.2. Syarat Pendirian Apotek.....	11
2.2.1. Lokasi	11
2.2.2. Bangunan	11
2.2.3. Sarana, Prasarana, dan Peralatan	11
2.2.4. Ketenagaan	17
2.3. Sistem Manajemen di Apotek	22
2.3.1. Perencanaan	24
2.3.2. Penganggaran.....	25
2.3.3. Pengadaan	25
2.3.4. Penerimaan	26

	Halaman
2.3.5. Penataan	27
2.3.6. Penyimpanan.....	29
2.3.7. Pendistribusian (Penyaluran)	29
2.3.8. Pemeliharaan.....	30
2.3.9. Penghapusan (Pemusnahan).....	30
2.3.10. Pengawasan.....	31
2.3.11. Pengelolaan Keuangan.....	32
2.4. Pelayanan Kefarmasian di Apotek	32
2.4.1. Pengkajian dan Pelayanan Resep	33
2.4.2. <i>Dispensing</i>	36
2.4.3. Pelayanan Informasi Obat (PIO).....	39
2.4.4. Konseling.....	40
2.4.5. Kefarmasian di Rumah (<i>Home Pharmacy Care</i>).....	42
2.4.6. Pemantauan Terapi Obat (PTO).....	42
2.4.7. <i>Monitoring</i> Efek Samping Obat (MESO) ...	44
2.5. Tinjauan Tentang Sediaan Farmasi	44
2.5.1. Obat Bebas	45
2.5.2. Obat Bebas Terbatas	45
2.5.3. Obat Keras dan Obat Psikotropika.....	46
2.5.4. Narkotika	47
2.5.5. Obat Generik.....	47
2.5.6. Obat Paten.....	48
2.5.7. Obat Tradisional	48
2.5.8. Sediaan Kosmetika	50
2.6. Obat - Obat Tertentu	50

2.7. Tinjauan Tentang Pengelolaan Narkotika, Psikotropika, dan Prekursor	51
2.7.1. Penyaluran Narkotika, Psikotropika, dan Prekursor	51
2.7.2. Pengiriman Narkotika, Psikotropika, dan Prekursor	52
2.7.3. Penyerahan Narkotika, Psikotropika, dan Prekursor.....	53
2.7.4. Penyimpanan Narkotika, Psikotropika, dan Prekursor.....	54
2.7.5. Pemusnahan Narkotika, Psikotropika, dan Prekursor.....	54
2.7.6. Pencatatan Narkotika, Psikotropika, dan Prekursor.....	58
2.7.7. Pelaporan Narkotika, Psikotropika, dan Prekursor.....	59

BAB 3 HASIL KEGIATAN

3.1. Sejarah Apotek Bagiana	61
3.2. Lokasi dan Bangunan Apotek Bagiana	62
3.3. Sarana dan Prasarana	63
3.4. Struktur Organisasi dan Personalia	64
3.5. Sistem Manajemen Apotek	66
3.5.1. Perencanaan	67
3.5.2. Pengadaan	67
3.5.3. Penerimaan	70
3.5.4. Penataan dan Penyimpanan Obat	70
3.5.5. Pencatatan dan Pelaporan	73

	Halaman
3.5.6. Pengelolaan Keuangan.....	75
3.6. Pelayanan Kefarmasian.....	75
3.6.1. Pelayanan Resep	75
BAB 4 PEMBAHASAN	
4.1. Pembahasan Umum Apotek Bagiana	80
4.2. Pembahasan Resep	85
4.2.1. Pembahasan Resep Saluran Pernafasan	85
4.2.2. Pembahasan Resep Pengganti Hormon.....	101
4.2.3. Pembahasan Resep Anti Infeksi.....	113
4.2.4. Pembahasan Resep Anak	126
4.2.5. Pembahasan OTC (Swamedikasi).....	143
BAB 5 KESIMPULAN	146
BAB 6 SARAN	148
DAFTAR PUSTAKA.....	149
LAMPIRAN	152

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1 Skema Perijinan Pendirian Apotek.....	10
2.2 Alur Pelayanan Resep di Apotek	34
2.3 Penandaan Obat Bebas	45
2.4 Penandaan Obat Bebas Terbatas	45
2.5 Penandaan Tanda Peringatan Obat.....	46
2.6 Penandaan Obat Keras dan Psikotropika.....	46
2.7 Penandaan Obat Narkotika.....	47
2.8 Penandaan Obat Generik.....	48
2.9 Penandaan Jamu	49
2.10 Penandaan Obat Herbal Terstandar	49
2.11 Penandaan Fitofarmaka	50
3.1 Struktur Organisasi Apotek Bagiana	65
4.1 Resep Saluran Pernafasan	85
4.2 Etiket Codikaf 15 mg	95
4.3 Etiket Singulair tablet.....	95
4.4 Etiket Celestamine tablet.....	96
4.5 Turunan Resep Saluran Pernafasan	97
4.6 Resep Terapi Pengganti Hormon	101
4.7 Etiket Folavit 1000 μ g.....	107
4.8 Etiket Duphaston.....	108
4.9 Turunan Resep Terapi Pengganti Hormon	109
4.10 Resep Anti Infeksi.....	113
4.11 Etiket Baquinor 500 mg	120
4.12 Etiket Cataflam 50 mg	121

Gambar	Halaman
4.13 Turunan Resep Anti Infeksi	122
4.14 Resep Anak	126
4.15 Etiket Resep Anak.....	137
4.16 Turunan Resep Anak.....	139

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
4.1	Skrining Administratif Resep Saluran Pernafasan86
4.2	Skrining Farmasetik Resep Saluran Pernafasan86
4.3	Kesesuaian Dosis Pustaka Dengan Dosis Resep93
4.4	Skrining Administratif Resep Terapi Pengganti Hormon ...101
4.5	Skrining Farmasetik Resep Terapi Pengganti Hormon102
4.6	Kesesuaian Dosis Pustaka Dengan Dosis Resep106
4.7	Skrining Administratif Resep Anti Infeksi113
4.8	Skrining Farmasetik Resep Anti Infeksi114
4.9	Kesesuaian Dosis Pustaka Dengan Dosis Resep119
4.10	Skrining Administratif Resep Anak126
4.11	Skrining Farmasetik Resep Anak127
4.12	Kesesuaian Dosis Pustaka Dengan Dosis Resep135
4.13	Jumlah Obat Resep Anak yang Diambil136

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
A Etiket	153
B Label dan Pembungkus Puyer	154
C Blanko Turunan Resep	155
D Kuitansi	156
E Nota Penjualan	157
F Nota Pembelian	158
G Kartu Stok	159
H Surat Pesanan Obat Bebas.....	160
I Surat Pesanan Prekursor	161
J Surat Pesanan Psikotropika	162
K Surat Pesanan Narkotika	163
L Surat Pengantar Laporan Narkotika dan Psikotropika	164
M Laporan Pemakaian Narkotika	165
N Laporan Pemakaian Psikotropika	166