

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK PANDUGO
JL. PANDUGO II (PII B-2)
SURABAYA
18 JULI – 13 AGUSTUS 2011**



PERIODE XXXVII

**DISUSUN OLEH:
KONSTASIA ANITA STEPI, S. Farm
2448711122**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

AGUSTUS 2011

**LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK PANDUGO
JL. PANDUGO II (PII B-2)
SURABAYA
18 JULI – 13 AGUSTUS 2011**

**DISUSUN OLEH:
KONSTASIA ANITA STEPI, S. Farm
2448711122**

**MAHASISWA PROGRAM PROFESI APOTEKER
PERIODE XXXVII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH:



Pembimbing II,


Dra. Sri Zuraina Tjoetjoek, Apt.
NIK. 241.LB.0094

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kepada Tuhan Yesus Kristus karena atas berkat dan rahmatNya sehingga laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Pandugo ini dapat tersusun dengan baik. Laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Pandugo dibuat untuk memenuhi salah satu persyaratan guna mendapatkan gelar Apoteker pada Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Laporan ini tidak dapat terselesaikan dengan baik tanpa adanya bantuan dari berbagai pihak, karenanya pada kesempatan ini disampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada pihak-pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan ini, yakni :

1. Dra. Sri Harti., Apt. selaku Pemilik Sarana Apotek sekaligus Apoteker Pengelola Apotek dari Apotek Pandugo juga selaku Pembimbing I yang telah memberikan kami izin untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Pandugo dan telah membimbing kami selama Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Pandugo.
2. Dra. Sri Zuraina Tjoetjoek, Apt. selaku dosen pembimbing II yang telah meluangkan waktu dan dengan sabar memberikan bimbingan, pengarahan, dan semangat hingga terselesaikannya laporan ini.
3. Dra. Siti Surdijati, MS., Apt. dan Wahyu Dewi, S.Si., M.Sc. selaku Ketua dan Sekretaris Program Studi Profesi Apoteker yang telah menyediakan fasilitas dan pelayanan yang baik bagi kegiatan Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
4. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, M.S., Apt selaku Koordinator Bidang Apotek Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas

Katolik Widya Mandala Surabaya yang memberikan pengarahan dan petunjuk agar kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek dapat berjalan lancar.

5. Fransiska Diyah Christiningroem, S Farm., Apt. selaku Apoteker Pendamping di Apotek Pandugo yang telah memberikan bimbingan dan petunjuk dalam Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Pandugo.
6. Ce Desi, Ce Sherly, Kak Budi, dan para karyawan di Apotek Pandugo yang telah banyak memberi informasi bermanfaat mengenai hal-hal yang perlu dilakukan di Apotek.
7. Keluarga besar tercinta : Papa Paulus, Mama Maria, K' Dewi, K' Njak, K' Peter, K' Toni, dr.Youke, Stella, Heldo, Gissel yang telah memberi semangat dan dukungan yang luar biasa.

Penulisan laporan ini masih jauh dari kata sempurna, oleh karena itu sangat diharapkan kritik dan saran dari para pembaca. Semoga laporan ini dapat bermanfaat untuk menambah wawasan mengenai Apotek.

Surabaya, Agustus 2011

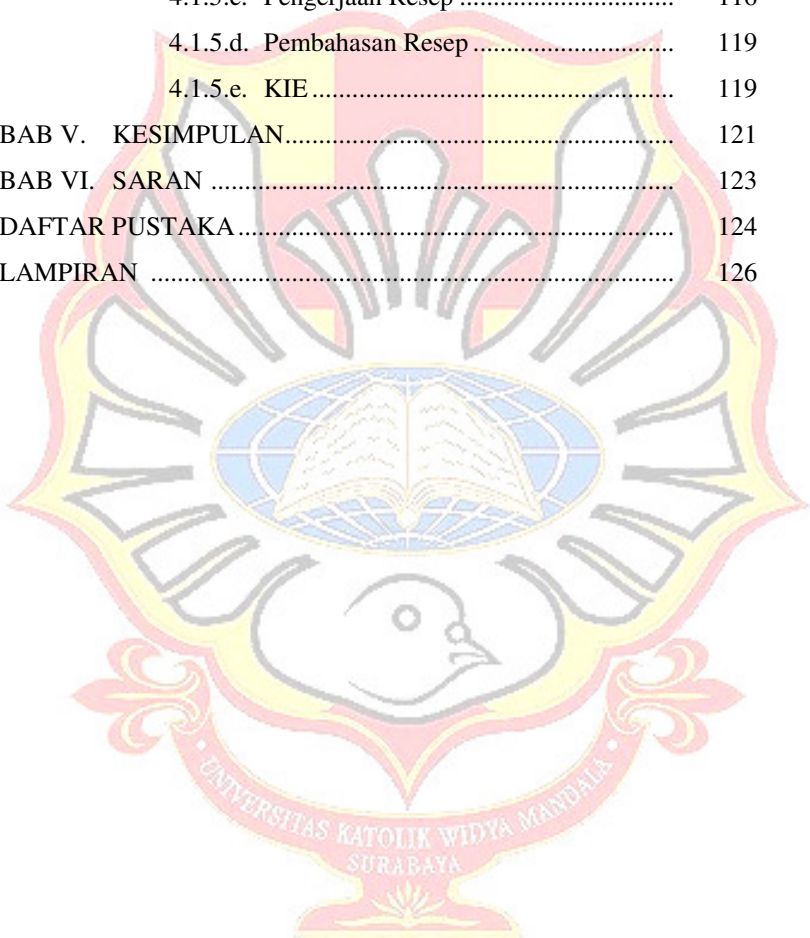
DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB I. PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	4
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	4
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA	6
2.1. Definisi Apotek	6
2.2. Tata Cara Pendirian Apotek	7
2.3. Syarat Lokasi Pendirian Apotek	9
2.4. Sumber Daya Manusia di Apotek.....	9
2.4.1. Apoteker	9
2.4.2. Tenaga Teknis Kefarmasian	11
2.4.3. Pemilik Sarana Apotek (PSA).....	12
2.5. Sistem Manajemen di Apotek	12
2.5.1. Pengadaan Obat	13
2.5.2. Penerimaan Obat	15
2.5.3. Penataan Obat.....	16
2.5.4. Penyimpanan Obat	17
2.5.5. Pendistribusian Obat	18
2.5.6. Pencatatan dan Pelaporan Narkotika	

	dan Psikotropik.....	18
	2.5.7. Pengelolaan Keuangan	19
2.6.	Pelayanan Kefarmasian di Apotek	19
	2.6.1. Pelayanan Resep.....	20
	2.6.2. Pelayanan Non Resep.....	24
2.7.	Pelayanan Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE)	26
BAB III.	HASIL KEGIATAN	28
3.1.	Sejarah Berdirinya Apotek Pandugo	28
3.2.	Lokasi dan Bangunan Apotek	28
3.3.	Struktur Organisasi Apotek Pandugo	28
3.4.	Sistem Manajemen Apotek Pandugo.....	31
	3.4.1. Pengadaan Obat dan Alat Kesehatan (Alkes).....	31
	3.4.2. Penerimaan Obat dan Alat Kesehatan (Alkes) di Apotek	33
	3.4.3. Penyimpanan Obat di Apotek.....	38
	3.4.4. Penataan Obat di Apotek.....	39
	3.4.5. Pencatatan dan Pelaporan.....	41
	3.4.6. Pengelolaan Keuangan	42
3.5.	Tata Ruang Apotek.....	42
3.6.	Sarana dan Prasarana Apotek	43
3.7.	Pelayanan Kefarmasian	44
	3.7.1. Pelayanan Non Resep.....	44
	3.7.2. Pelayanan Resep.....	46
3.8.	Pelayanan Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE).....	49

BAB IV. PEMBAHASAN.....	50
4.1. Pembahasan Resep dari Kelas Terapi Obat	
Saluran Nafas	52
4.1.1. Tinjauan Resep Terpilih Pertama	53
4.1.1.a. Tinjauan Keabsahan Resep	53
4.1.1.b. Tinjauan Obat.....	54
4.1.1.c. Pengerjaan Resep	61
4.1.1.d. Pembahasan Resep	64
4.1.1.e. KIE	64
4.1.2. Tinjauan Resep Terpilih Kedua.....	66
4.1.2.a. Tinjauan Keabsahan Resep	66
4.1.2.b. Tinjauan Obat.....	67
4.1.2.c. Pengerjaan Resep	77
4.1.2.d. Pembahasan Resep	81
4.1.2.e. KIE	81
4.1.3. Tinjauan Resep Terpilih Ketiga.....	83
4.1.3.a. Tinjauan Keabsahan Resep	83
4.1.3.b. Tinjauan Obat.....	84
4.1.3.c. Pengerjaan Resep	92
4.1.3.d. Pembahasan Resep	95
4.1.3.e. KIE	96
4.1.4. Tinjauan Resep Terpilih Keempat.....	97
4.1.4.a. Tinjauan Keabsahan Resep	97
4.1.4.b. Tinjauan Obat.....	98
4.1.4.c. Pengerjaan Resep	104
4.1.4.d. Pembahasan Resep	107
4.1.4.e. KIE	107

4.1.5. Tinjauan Resep Terpilih Kelima	108
4.1.5.a. Tinjauan Keabsahan Resep	108
4.1.5.b. Tinjauan Obat	109
4.1.5.c. Pengerjaan Resep	116
4.1.5.d. Pembahasan Resep	119
4.1.5.e. KIE	119
BAB V. KESIMPULAN.....	121
BAB VI. SARAN	123
DAFTAR PUSTAKA	124
LAMPIRAN	126



DAFTAR TABEL

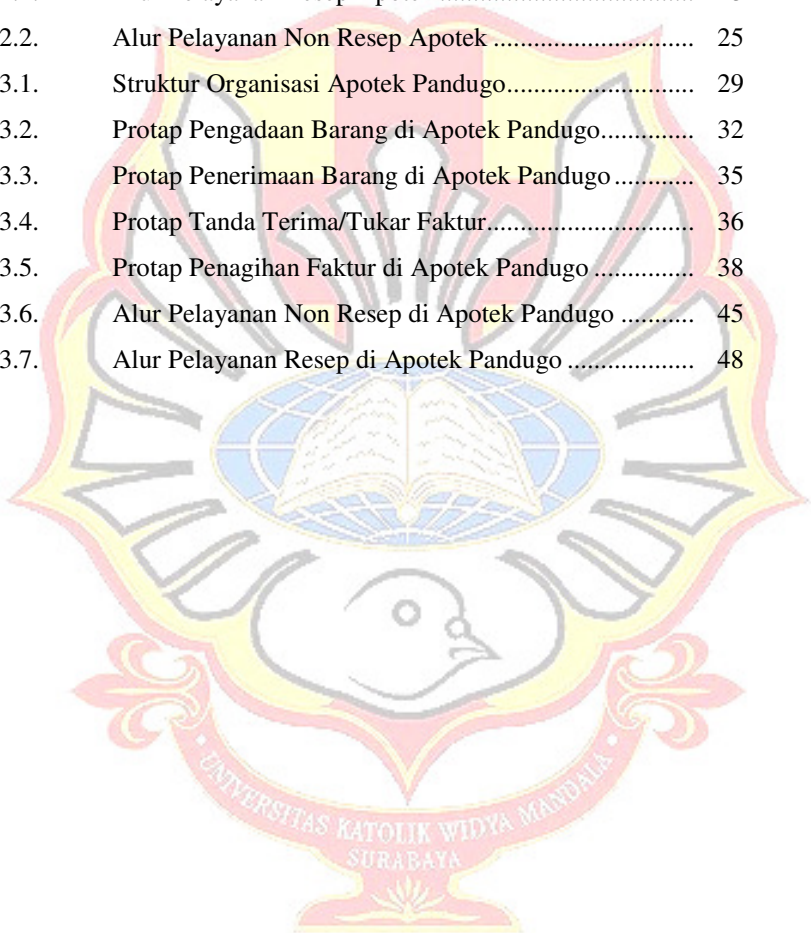
Tabel	Halaman
2.1. Skala Prioritas atas Dasar Manfaat	14
4.1. Komposisi Obat Resep Pertama	54
4.2. Indikasi Obat Resep Pertama.....	54
4.3. Kontraindikasi Obat Resep Pertama.....	55
4.4. Farmakokinetik dan Farmakodinamik Obat Resep Pertama.....	56
4.5. Interaksi Obat Resep Pertama.....	59
4.6. Dosis Obat Resep Pertama	60
4.7. Efek Samping dan Perhatian Obat Resep Pertama	61
4.8. Komposisi Obat Resep Kedua.....	67
4.9. Indikasi Obat Resep Kedua	68
4.10. Kontraindikasi Obat Resep Kedua	68
4.11. Farmakokinetik dan Farmakodinamik Obat Resep Kedua	69
4.12. Interaksi Obat Resep Kedua	72
4.13. Dosis Obat Resep Kedua	74
4.14. Efek Samping dan Perhatian Obat Resep Kedua.....	76
4.15. Komposisi Obat Resep Ketiga.....	84
4.16. Indikasi Obat Resep Ketiga	85
4.17. Kontraindikasi Obat Resep Ketiga	85
4.18. Farmakokinetik dan Farmakodinamik Obat Resep Ketiga	86
4.19. Interaksi Obat Resep Ketiga.....	89
4.20. Dosis Obat Resep Ketiga.....	90

4.21. Efek Samping dan Perhatian Obat Resep Ketiga.....	91
4.22. Komposisi Obat Resep Keempat.....	98
4.23. Indikasi Obat Resep Keempat	98
4.24. Kontraindikasi Obat Resep Keempat	99
4.25. Farmakokinetik dan Farmakodinamik Obat Resep Keempat	100
4.26. Interaksi Obat Resep Keempat	102
4.27. Dosis Obat Resep Keempat	103
4.28. Efek Samping dan Perhatian Obat Resep Keempat.....	104
4.29. Komposisi Obat Resep Kelima.....	109
4.30. Indikasi Obat Resep Kelima.....	109
4.31. Kontraindikasi Obat Resep Kelima	110
4.32. Farmakokinetik dan Farmakodinamik Obat Resep Kelima	111
4.33. Interaksi Obat Resep Kelima.....	113
4.34. Dosis Obat Resep Kelima.....	114
4.35. Efek Samping dan Perhatian Obat Resep Kelima	115



DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1. Alur Pelayanan Resep Apotek	23
2.2. Alur Pelayanan Non Resep Apotek	25
3.1. Struktur Organisasi Apotek Pandugo.....	29
3.2. Protap Pengadaan Barang di Apotek Pandugo.....	32
3.3. Protap Penerimaan Barang di Apotek Pandugo	35
3.4. Protap Tanda Terima/Tukar Faktur.....	36
3.5. Protap Penagihan Faktur di Apotek Pandugo	38
3.6. Alur Pelayanan Non Resep di Apotek Pandugo	45
3.7. Alur Pelayanan Resep di Apotek Pandugo	48



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
1. Surat Izin Apotek	126
2. Denah Apotek Pandugo	128
3. Kartu Stok Barang.....	129
4. Laporan Penggunaan Narkotika.....	130
5. Laporan Penggunaan Psikotropika.....	131
6. Macam-Macam Etiket.....	132
7. Blangko Surat Pesanan.....	133
8. Blangko Bon Kontan.....	134
9. Blangko Salinan Resep	135
10. Blangko Kuitansi	136
11. Blangko Surat Pesanan Narkotika.....	137
12. Blangko Surat Pesanan Psikotropika	138
13. Faktur Pembelian	139
14. Nama PBF dan Contoh Produknya	140