

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
INSTALASI FARMASI SILOAM HOSPITALS SURABAYA
JL. RAYA GUBENG NO. 70
SURABAYA
(18 JULI – 12 AGUSTUS 2011)**



PERIODE XXXVII

**DISUSUN OLEH:
EVANIA HADI, S. Farm.
NPM: 2448711107**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

AGUSTUS 2011

LEMBAR PENGESAHAN

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI
DI
INSTALASI FARMASI SILOAM HOSPITALS SURABAYA
JALAN RAYA GUBENG NO. 70
SURABAYA
(18 JULI – 12 AGUSTUS 2011)**

**DISUSUN OLEH:
EVANIA HADI, S. Farm.
NPM. 2448711107**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE XXXVII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I



Christina S. R., S. Farm., Apt.
KP. 01.03.1.3.6658

Pembimbing II



Dra. Monica W. S., M.Sc., Apt.
NIK. 241.76.0065

KATA PENGANTAR

Puji syukur dan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Tuhan Yesus Kristus atas anugerah, bimbingan, penyertaan, hikmat dan kekuatan yang diberikan, sehingga Praktek Kerja Profesi Apoteker di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya ini dapat terlaksana dengan baik.

Praktek Kerja Profesi Apoteker ini merupakan salah satu persyaratan untuk meraih gelar Apoteker pada Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Praktek Kerja Profesi Apoteker ini juga bertujuan untuk memberikan gambaran tentang apotek dan segala aktivitasnya, termasuk peran dan fungsi Apoteker di Instalasi Farmasi.

Menyadari bahwa selama Praktek Kerja Profesi Apoteker banyak pihak yang telah mendukung dan memberi bantuan, oleh karena itu pada kesempatan ini disampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada :

1. Papa, mama, dan cie-cie yang selalu memberi dukungan moral dan semangat untuk dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dengan sebaik-baiknya.
2. Christina Siulan Rumondor, S. Farm., Apt, selaku Kepala Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya dan selaku pembimbing yang telah meluangkan banyak waktu, tenaga, dan pikiran dalam membimbing dan memberikan saran selama Praktek Kerja Profesi Apoteker, dan penyusunan laporan ini.
3. Dra. Monica Widyawati Setiawan, M.Sc., Apt, selaku pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan masukan selama melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker dan penyusunan laporan ini.

4. Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah banyak membantu sehingga Praktek Kerja Profesi Apoteker dapat terlaksana dengan baik.
5. Dra. Siti Surdijati, MS., Apt. dan Wahyu Dewi, S. Si., M.Sc., Apt., selaku Ketua dan Sekretaris Program Profesi Apoteker yang telah mengupayakan terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker ini.
6. Dra. Hj. Liliiek S. Hermanu, MS., Apt. selaku koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek.
7. Seluruh tim pengajar Pendidikan Program Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
8. Karyawan dan karyawan Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya yang telah memberikan bantuan dan bekerjasama selama melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
9. Teman-teman Program Profesi Apoteker angkatan XXXVII. Khususnya Lidia, Shyntia, Ce Lily KD, Ko Berry, Ko Rendy, Elisabet, Kak Aty, Ce Margareth, Nehru, serta teman-teman lain yang tidak dapat disebutkan satu per satu yang telah bersama-sama saling membantu dan memberi dukungan selama menjalani Praktek Kerja Profesi Apoteker di Siloam Hospitals Surabaya.

Surabaya, Agustus 2011

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
Kata Pengantar.....	i
Daftar Isi	iii
Daftar Gambar	vii
Daftar Lampiran	viii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA)	3
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA)	3
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1. Definisi Apotek.....	5
2.2. Tata Cara Pendirian Apotek.....	5
2.3. Syarat Lokasi Pendirian Apotek	8
2.4. Sarana dan Prasarana Apotek.....	9
2.5. Sumber Daya Manusia di Apotek	10
2.6. Sistem Manajemen di Apotek.....	12
2.6.1. Pengadaan Obat	13
2.6.2. Penerimaan Obat.....	14
2.6.3. Penataan Obat	15
2.6.4. Penyimpanan Obat	16
2.6.5. Pendistribusian Obat	18
2.6.6. Pencatatan dan Pelaporan Narkotika dan Psikotropika.	18
2.6.7. Pengelolaan Keuangan.....	18
2.7. Pelayanan Kefarmasian di Apotek	19
2.7.1. Pelayanan Resep	19

2.7.2.	Pelayanan Non Resep	22
2.8.	Pelayanan Komunikasi, Informasi, dan Edukasi (KIE)	23
2.9.	Tinjauan Tentang Instalasi Farmasi Rumah Sakit	24
2.9.1.	Definisi Instalasi Farmasi Rumah Sakit.....	24
2.9.2.	Tata Cara Pendirian Instalasi Farmasi Rumah Sakit	24
2.9.3.	Fasilitas dan Peralatan di Instalasi Farmasi Rumah Sakit	25
2.9.4.	Sumber Daya Manusia di Instalasi Farmasi Rumah Sakit	25
2.9.5.	Pengelolaan Perbekalan di Instalasi Farmasi Rumah Sakit	27
2.9.6.	Pelayanan Kefarmasian di Instalasi Farmasi	30
2.10.	Standar Prosedur Operasional.....	32
BAB III	HASIL KEGIATAN.....	33
3.1.	Sejarah Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya ..	33
3.2.	Lokasi dan Bangunan Instalasi Farmasi SHS	33
3.3.	Struktur Organisasi dan Personalia Instalasi Farmasi SHS.....	34
3.4.	Sistem Manajemen Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya	38
3.4.1.	Pengadaan Barang Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya	38
3.4.2.	Penerimaan Barang di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya	40
3.4.3.	Penataan dan Penyimpanan Obat di Instalasi Farmasi.. Siloam Hospitals Surabaya	41
3.4.4.	Pencatatan dan Pelaporan di Instalasi Farmasi SHS	42
3.4.4.1.	Pencatatan	42

3.4.4.1.1.	Pengarsipan Resep	42
3.4.4.1.2.	Kartu Stock Gudang.....	42
3.4.4.1.3.	Kartu Stock Kamar Obat.....	43
3.4.4.1.4.	Respon Time Pelayanan Resep Racikan dan Non Racikan	43
3.4.4.1.5.	Pencatatan Kekurangan Obat	43
3.4.4.1.6.	Dokumen Transfer Antar Ruang.....	43
3.4.4.2.	Pelaporan Psikotropika dan Narkotika.....	44
3.4.5.	Stok Opname di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya	44
3.5.	Tata Ruang Instalasi Farmasi Siloam Hospitals. Surabaya	45
3.6.	Sarana dan Prasarana Instalasi Farmasi Siloam . Hospitals Surabaya	45
3.7.	Pelayanan Kefarmasian di Instalasi Farmasi Siloam . Hospitals Surabaya	47
3.7.1.	Pelayanan Resep	47
3.7.2.	Pelayanan Non Resep	48
3.7.3.	Pengembalian Obat	49
3.8.	Pelayanan KIE di Instalasi Farmasi Siloam Hospitals . Surabaya	49
BAB IV	PEMBAHASAN.....	50
4.1.	Pembahasan Resep dari Kelas Terapi Sistem Endokrin	50
4.1.1.	Resep I	50
4.1.2.	Resep II.....	57
4.1.3.	Resep III	63
4.1.4.	Resep IV	74
4.1.5.	Resep V.....	78

BAB V	SIMPULAN.....	86
BAB VI	SARAN.....	87
	DAFTAR PUSTAKA.....	88
	LAMPIRAN	89

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
3.1. Struktur Organisasi Instalasi Farmasi Siloam Hospitals Surabaya	35

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran		Halaman
1	Denah Ruang Instalasi Farmasi SHSB	89
2	Kartu Stok Gudang	90
3	Kartu Stok Kamar Obat	91
4	Surat Pesanan Narkotika.....	92
5	Surat Pesanan Psikotropika	93
6	Faktur	94
7	Resep Dokter di Instalasi Farmasi SHSB	95
8	Struk Harga di Instalasi Farmasi SHSB.....	96
9	Turunan Resep di Instalasi Farmasi SHSB.....	97
10	Macam Etiket di Instalsi Farmasi SHSB	98
11	Bungkus Puyer di Instalasi Farmai SHSB	99
12	Macam Nomor Resep di Instalasi Farmasi SHSB	100
13	Laporan Penggunaan Narkotika	101
14	Laporan Penggunaan Psikotropika	102
15	Laporan Penggunaan Narkotika Form N-106.....	105