

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK ALBA MEDIKA
JL. BABATAN PANTAI 1A SURABAYA
15 JANUARI – 17 FEBRUARI 2018**



PERIODE L

**OLEH:
NOFALIA VATIKASARI, S.Farm.
2448717064**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

2018

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI APOTEK ALBA MEDIKA
15 JANUARI – 17 FEBRUARI 2018**

**DISUSUN OLEH:
NOFALIA VATIKASARI, S.Farm
2448717064**

**MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE L
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

DISETUJUI OLEH:



Vania Denise Djunaidy, S.Farm, Apt.
APA Alba Medika
No.SKA: 16.0960/PP.IAI/IX/2015

Pembimbing II,

Dr. Monica W.S., M.Sc., Apt.
NIK. 241.13.0788
No.SKA: 00. 1334/PP.IAI/XI/2016

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa
Unika Widya Mandala Surabaya :

Nama : Nofalia Vatikasari, S.Farm.

NPM : 2448717064

Menyetujui Laporan PKPA saya:

Di : Apotek Alba Medika Surabaya

Alamat : Jl. Babatan Pantai 1A, Surabaya

Waktu Pelaksanaan : 15 Januari – 17 Februari 2018

Untuk dipublikasikan/ Ditampilkan di internet atau media lain
(Digital Library Perpustakaan Unika Widya Mandala Surabaya)
untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-undang
Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya
buat dengan sebenarnya.

Surabaya, 01 Juli 2018

Yang menyatakan



Nofalia Vatikasari, S.Farm

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas segala rahmat dan karunia yang telah diberikan, Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Alba Medika pada tanggal 15 Januari-17 Februari 2018 ini dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) merupakan salah satu persyaratan untuk meraih gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini tentu tidak terlepas dari bantuan dan dukungan baik secara moral, spiritual dan material dari berbagai pihak. Maka pada kesempatan ini, disampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Kuncoro Foe, Ph.D., G.Dip.Sc., Apt., selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan Sumi Wijaya, S. Si., Ph. D., Apt. selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, yang telah mengupayakan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
2. Elisabeth Kasih, M.Farm. Klin., Apt selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah berkenan mengupayakan terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dengan baik.
3. Dra. Hj.Liliek S. Hermanu, MS., Apt., selaku koordinator Bidang Apotek Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan kesempatan belajar dan mencari pengalaman di Apotek Alba Medika.

4. Joyce Ratnaningsih selaku Pemilik Sarana Apotek (PSA) dan Vania Denise Djunaidi, S. Farm., Apt. selaku Apoteker Penanggungjawab Apotek Alba Medika yang telah memberikan izin kepada Penulis untuk dapat melakukan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Alba Medika dan dengan sabar meluangkan waktu dengan memberikan bimbingan dan masukan yang sangat bermanfaat bagi mahasiswa dari awal hingga akhir pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker khususnya dalam penyusunan laporan.
5. Monica W.S., M.Sc., Apt. selaku Pembimbing II yang telah dengan sabar meluangkan waktu dengan memberikan bimbingan dan masukan yang sangat bermanfaat bagi mahasiswa dari awal hingga akhir pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker khususnya dalam penyusunan laporan.
6. Seluruh tim dosen pengajar Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
7. Keluarga tercinta Bapak Bambang Suparno, Ibu Patimah, Adik Vina atas doa dan dukungan yang senantiasa diberikan selama pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
8. Karyawan Apotek Alba Medika Mbak Dwi, Mbak Fani, Mas Hendi, Mbak Fatimah, Mbak Ika, Mbak Mauren, Mbak Ika, Bu Yanti yang telah mengajarkan banyak hal serta senantiasa memberikan bantuan dan semangat dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
9. Teman seperjuangan Apotek Alba Medika yaitu Daniel Oktavianus, Ajeng, Fadilla, Suwandi, Novi, Indra, Kak Mia

yang telah mendampingi saya dikala susah dan senang dalam menyelesaikan laporan PKPA Apotek ini.

10. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker periode L Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan semangat dan dukungan kepada penulis.
11. Serta semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu atas bantuan dan dukungan yang telah diberikan, baik secara langsung maupun tidak langsung dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.

Menyadari bahwa laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini jauh dari kesempurnaan oleh karena itu segala kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan untuk penyempurnaan laporan ini. Penulis memohon maaf kepada semua pihak apabila selama menyelesaikan PKPA di Apotek Alba Medika, telah melakukan kesalahan baik tutur kata maupun tingkah laku yang kurang sopan. Semoga laporan PKPA ini dapat membantu dapat memberikan manfaat, pengetahuan dan informasi bagi generasi yang akan datang dalam melakukan pelayanan kefarmasian kepada masyarakat.

Surabaya, 19 Februari 2018

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR GAMBAR.....	viii
DAFTAR TABEL	ix
DAFTAR LAMPIRAN	x
BAB	
I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	4
1.3 Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker.....	4
II TINJAUAN PUSTAKA	6
2.1 Tinjauan tentang Apotek	6
2.1.1 Definisi Apotek.....	6
2.1.2 Landasan Hukum Apotek	6
2.1.3 Tugas dan Fungsi Apotek	7
2.1.4 Persyaratan Pendirian Apotek.....	8
2.1.5 Tatacara Perizinan Apotek.....	9
2.1.6 Pencabutan Surat Izin Apotek	11
2.2 Sistem Manajemen Apotek	14
2.2.1 Perencanaan	14
2.2.2 Pengorganisasian	16
2.2.3 Penganggaran Obat.....	16
2.2.4 Pelaksanaan	18
2.2.5 Penerimaan Obat.....	19
2.2.6 Penyimpanan dan Penataan Obat.....	20

2.2.7	Pendistribusian.....	21
2.2.8	Pemeliharaan	22
2.2.9	Pemusnahan dan Penarikan	22
2.2.10	Pengawasan dan Pengendalian.....	24
2.2.11.	Pencatatan dan Pelaporan	24
2.3	Pelayanan Kefarmasian di Apotek.....	25
2.3.1	Pengkajian dan Pelayanan Resep	25
2.3.2	<i>Dispensing</i>	27
2.3.3	Pelayanan Informasi Obat	28
2.3.4	Konseling	30
2.3.5	Pelayanan Kefarmasian di Rumah.....	32
2.3.6	Pemantauan Terapi Obat	32
2.3.7	Monitoring Efek Samping Obat	34
2.3.8	Pelayanan non Resep.....	34
2.4	Pelayanan KIE	35
2.5	Tinjauan tentang Narkotika Psikotropik dan Prekursor	37
2.5.1	Peredaran.....	38
2.5.2	Penyimpanan	44
2.5.3	Pemusnahan.....	46
2.5.4	Pencatatan dan Pelaporan	48
2.6	Evaluasi Mutu di Apotek	50
2.6.1	Mutu Manajerial.....	50
2.6.2	Mutu Pelayanan Farmasi Klinik	51
2.7	Penggolongan Obat	53
III	Tinjauan Khusus Apotek Alba Medika	63
3.1	Sejarah Apotek Alba Medika.....	63
3.2	Visi dan Misi Apotek Alba Medika.....	64

3.2.1	Visi Apotek Alba Medika.....	64
3.2.2.	Misi Apotek Alba Medika	64
3.3.	Sasaran Apotek Alba Medika	64
3.4	Lokasi Apotek Alba Medika.....	64
3.5	Kondisi	65
3.6	Struktur Organisasi	66
3.7	Tugas dan Tanggung Jawab Personalia Apotek.....	67
3.7.1	Apoteker Pengelola Apotek (APA) dan Apoteker Pendamping (APING).....	67
3.7.2	Asisten Apoteker	68
3.7.3	Administrasi Apotek	68
3.7.4	Kurir	69
3.7.5	Administrasi Pusat.....	69
3.8	Arus Perbekalan Farmasi	69
3.8.1	Perencanaan Barang.....	69
3.8.2	Pemesanan.....	70
3.8.3	Penerimaan.....	71
3.8.4	Penyimpanan.....	71
3.8.5	Penjualan.....	72
3.9	Arus Uang	74
3.9.1	Arus Uang Masuk	74
3.9.2	Arus Uang Keluar	75
3.10	Pembukuan dan Pelaporan	75
3.10.1	Pembukuan.....	75
3.10. 2	Pelaporan.....	76
3.11	Pemusnahan Obat	76
IV	PEMBAHASAN	78

4.1	Pembahasan Umum	78
4.2	Pembahasan Resep Terpilih.....	80
4.2.1	Tinjaun tentang Resep Antiinfeksi	81
4.2.2	Tinjauan tentang Resep Anti Histamin.....	97
4.2.3	Tinjauan tentang Resep Antihipertensi	106
4.2.4	Tinjauan tentang Resep pada Anak	116
4.2.5	<i>Swamedikasi</i>	129
V	KESIMPULAN.....	133
VI	SARAN.....	135
	DAFTAR PUSTAKA.....	137
	LAMPIRAN.....	139

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
3.1. Lambang Apotek Alba Medika	64
3.2. Struktur organisasi PT Alba Medika	66
3.3. Stempel SOP pelayanan resep	73
4.1. Resep Antiinfeksi	81
4.2. Etiket Amoxicillin	92
4.3. Etiket Gliceryl Guaiacolat	92
4.4. Etiket Paracetamol	92
4.5. Etiket Dexamethasone	93
4.6. Turunan Resep Antiinfeksi	93
4.7. Resep Antihistamin	97
4.8. Etiket Loratadine	103
4.9. Etiket Hydrocortisone	103
4.10. Turunan resep Antihistamin	104
4.11. Resep Anti Hipertensi	106
4.12. Etiket Vitamin B1	112
4.13. Etike Amlodipin	112
4.14. Turunan resep Anti Hipertensi	113
4.15. Resep Anak	116
4.16. Etiket Amoksisilin Resep Anak	127
4.17. Etiket Tremenza dan Ambroxol Resep Anak	127
4.18. Turunan Resep Anak	128

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
4.1. Skrining Administratif Resep Antiinfeksi.....	81
4.2. Skrining Farmasetik Resep Antiinfeksi.....	82
4.3. Perhitungan Dosis Resep Anti Antiinfeksi.....	90
4.4. Skrining Administratif Resep Anti Histamin	97
4.5. Skrining Farmasetik Resep Anti Histamin	98
4.6. Perhitungan Dosis Resep Anti Histamin	102
4.7. Skrining Administratif Resep Anti Hipertensi	107
4.8. Skrining Farmasetik Resep Anti Hipertensi	107
4.9. Perhitungan Dosis Resep Anti Hipertensi	111
4.10. Skrining Administratif Resep Anak	116
4.11. Skrining Farmasetik Resep Anak	117
4.12. Perhitungan Dosis Resep Anak	124

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
A. Denah Apotek Alba Medika	139
B. Blanko Surat Pesanan Obat Prekursor	142
C. Blanko Surat Pesanan Narkotika.....	143
D. Blanko Surat Pesanan Psikotropika	145
E. Blanko Surat Pesanan Obat dan Alat Kesehatan.....	146
F. Macam- Macam Etiket.....	147
G. Blanko Copy Resep.....	148
H. Blanko Nota Pemesanan Obat yang Diantar	149
I. Blanko Kartu Persediaan Obat dan Alat Kesehatan	150
J. Blanko Kwitansi Apotek	151