

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
PUSAT KESEHATAN MASYARAKAT KENJERAN
JL. TAMBAK DERES NO.2, SURABAYA
21 MEI 2018 – 2 JUNI 2018**



PERIODE L

DISUSUN OLEH :

MARIA ANABELLA JESSICA, S. Farm. NPM.2448717052
MARIA YOSEVINE K.P.S, S.Farm. NPM.2448717057

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE L
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA
2018**

LEMBAR PENGESAHAN
LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
PUSKESMAS KENJERAN
JL. TAMBAK DERES NO. 2
SURABAYA
21 MEI – 2 JUNI 2018

DISUSUN OLEH:
MARIA ANABELLA JESSICA, S.Farm.
2448717052
MARIA YOSEVINE K.P.S., S.Farm.
NPM 2448717057

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE L
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I

Citra Zita H.F.F., S.Farm, Apt.
Koordinator Kamar Obat
SIPA:19810926/SIPA-35.78/2016/2237
No. Serkom: 16.8514/PP.IAI/XII/2013

Pembimbing II

Iyonne S., S.Farm, Apt.
NIK. 241.12.0741
No. Serkom: 16.7160/PP.IAI/III/2013



**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:

Nama : Maria Anabella Jessica, S.Farm.

NPM : 2448717052

Nama : Maria Yosevine Karita Pratama Santoso, S.Farm.

NPM : 2448717-057

Menyetujui laporan PKPA saya

Di : Puskesmas Kenjeran

Alamat : Jl. Tambak Deres No. 2, Surabaya

Waktu Pelaksanaan : 21 Mei – 2 Juni 2018

Untuk dipublikasikan/ditampilkan di internet atau media lain yaitu Digital Library Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Juni 2018

Yang menyatakan,



Maria Anabella Jessica, S.Farm

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur saya ucapkan kepada Tuhan Yang Maha Esa karena berkat rahmat dan karunia-Nya, sehingga Praktek Kerja Profesi Apoteker yang dilaksanakan di Puskesmas Kenjeran dari tanggal 21 Mei hingga 2 Juni 2018 dapat terselesaikan. Dengan adanya PKPA ini, penulis selaku mahasiswa PKPA mendapatkan pengalaman dan pembelajaran mengenai peranan apoteker dalam industri farmasi.

Penulis menyampaikan rasa terima kasih sebesar-besarnya kepada pihak-pihak yang telah membantu selama proses penyelesaian naskah PKPA ini, yaitu:

1. Dinas Kesehatan Kota yang telah memberikan kesempatan kepada kami untuk dapat melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Puskesmas.
2. drg. Esti Sriwuri, selaku Kepala Puskesmas Kenjeran yang telah memberikan kesempatan dan perhatian selama pelaksanaan PKPA ini.
3. Citra Zita H.F.F., S.Farm., Apt. selaku Koordinator Unit Kamar Obat Puskesmas Kenjeran dan Pembimbing I yang telah meluangkan waktu dan tenaga serta memberikan bimbingan, ilmu, wawasan, pengalaman, dan masukan selama pelaksanaan hingga penyusunan laporan PKPA ini.
4. Ivonne Soeliono, S.Farm., Apt. selaku Pembimbing II yang telah meluangkan waktu dan tenaga serta dukungan, petunjuk, pemikiran, dan saran yang sangat berharga selama proses perancangan hingga penyusunan laporan PKPA ini.
5. Dra. Hj. Emi Sukarti, M.Si., Apt. dan Drs. Kuncoro Foe, Ph.D., G.Dip.Sc., Apt. selaku dosen penasihat akademik atau wali studi

yang telah banyak mendukung dan memberi nasihat dalam setiap kesulitan.

6. Drs. Kuncoro Foe, Ph.D., G.Dip.Sc., Apt. selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas sarana dan prasarana yang diberikan selama menempuh pendidikan di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
7. Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt. selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah membantu menyediakan sarana dan fasilitas sehingga PKPA ini dapat selesai dengan baik.
8. Elisabeth Kasih, S.Farm, M.Farm.Klin., Apt. dan Restry Sinansari, M.Farm., Apt. selaku Ketua dan Sekretaris Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah menyediakan waktu selama proses penyelesaian laporan PKPA ini.
9. Dra. Siti Surdijati, M.S., Apt. selaku Koordinator Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di puskesmas yang telah menyediakan waktu selama proses penyelesaian laporan PKPA ini.
10. Dosen dan staf tata usaha di Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan ilmu dan pengetahuannya.
11. Orang tua dan keluarga tercinta yang selalu mendoakan dan mendukung selama PKPA ini berlangsung.
12. Teman – teman se-kos MT-71 dan teman – teman seangkatan 2013 yang tidak dapat disebutkan satu persatu yang selalu mendukung dan menyemangati saya dalam penggerjaan PKPA ini.
13. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker Periode L Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

14. Maimunah selaku Asisten Apoteker yang selalu membantu dalam pelaksanaan PKPA ini.

Mengingat bahwa PKPA ini merupakan pengalaman belajar dalam melakukan pelayanan kefarmasian di apotek, maka laporan PKPA ini masih jauh dari sempurna sehingga kritik dan saran dari semua pihak sangat diharapkan. Semoga laporan PKPA ini bermanfaat dan lebih berguna bagi pengembangan ilmu kefarmasian di masa depan dan dapat bermanfaat bagi kepentingan masyarakat luas.

Surabaya, Juni 2018

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR LAMPIRAN	vii
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR SINGKATAN	xi
BAB I. PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker	3
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker	4
BAB II. TINJAUAN PUSTAKA	5
2.1. Tinjauan tentang Pusat Kesehatan Masyarakat (Puskesmas) ..	5
2.1.1. Tugas Pokok dan Fungsi Puskesmas	5
2.1.2. Kategori Puskesmas	7
2.1.3. Organisasi Puskesmas	9
2.1.4. Upaya Kesehatan Perorangan di Puskesmas	10
2.1.5. Upaya Kesehatan Masyarakat di Puskesmas	10
2.1.6. Jaringan Pelayanan Puskesmas	13
2.1.7. Standar Pelayanan Kefarmasian di Puskesmas	16
2.2. Tinjauan Khusus tentang Puskesmas Kenjeran	29
2.2.1. Sejarah Berdirinya Puskesmas	29
2.2.2. Visi dan Misi Puskesmas	30
2.2.3. Motto Puskesmas	30
2.2.4. Struktur Organisasi Puskesmas	30
2.2.5. Kebijakan Mutu Puskesmas	32

Halaman

2.2.6. Budaya Kerja Puskesmas	32
2.2.7. Tata Nilai Puskesmas	32
2.2.8. Data Umum Puskesmas Induk	33
2.2.9. Wilayah Kerja Puskesmas Kenjeran	33
2.2.10. Data Khusus	35
2.2.11. Upaya Kesehatan di Puskesmas	36
2.2.12. Puskesmas Induk	37
2.2.13. Puskesmas Pembantu (Pustu)	37
2.2.14. Puskesmas Keliling (Pusling)	37
2.2.15. Pos Kesehatan Kelurahan (Poskeskel)	38
BAB III. HASIL KEGIATAN	39
3.1. Waktu Kegiatan	39
3.2. Tempat Kegiatan	39
3.3. Mekanisme Kegiatan	39
3.4. Pelayanan Kefarmasian	40
3.4.1. Pengelolaan Obat di Puskesmas Kenjeran	40
3.4.2. Pelayanan Resep di Puskesmas Kenjeran	46
3.4.3. Pelayanan Konseling di Puskesmas Kenjeran	49
BAB IV. PEMBAHASAN RESEP	51
4.1. Pembahasan Resep	51
4.1.1. Resep Hipertensi	51
4.1.2. Resep Diabetes	61
4.1.3. Resep Poli Gigi	73
4.1.4. Resep Infeksi	83
4.1.5. Resep Anak	93
4.2. Tugas Khusus (Penyuluhan)	102

4.2.1. Materi Penyuluhan Pencegahan Penularan Penyakit Tuberkulosis (TB)	103
BAB V. SIMPULAN DAN SARAN	104
5.1. Simpulan	104
5.2. Saran	105
DAFTAR PUSTAKA	106

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
A. Lokasi Puskesmas Kenjeran	107
B. Kamar Obat Puskesmas Kenjeran	108
C. Area Penyimpanan Obat di Kamar Obat	110
D. Etiket	111
E. Resep	112
F. Lemari Penyimpanan Obat di Kamar Obat	113
G. Kartu Stok	115
H. Gudang Obat	117
I. Brosur Penyuluhan	119
J. Penyuluhan	121
K. Kegiatan PKPA di Puskesmas	122
L. Alur Pendaftaran <i>Online</i>	124

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
2.1. Tenaga Kerja di Puskesmas Kenjeran	35
3.1. Jadwal PKPA di Puskesmas Kenjeran	39
4.1. Skrining Administrasi Resep Hipertensi	52
4.2. Skrining Farmasetis Resep Hipertensi	52
4.3. Tinjauan Obat Resep Hipertensi	53
4.4. Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Resep Hipertensi ..	55
4.5. Skrining Klinis Resep Hipertensi	55
4.6. Permasalahan Obat Pasien Hipertensi	59
4.7. Skrining Administrasi Resep Diabetes	61
4.8. Skrining Farmasetis Resep Diabetes	62
4.9. Tinjauan Obat Resep Diabetes	63
4.10. Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Resep Diabetes	65
4.11. Skrining Klinis Resep Diabetes	65
4.12. Permasalahan Obat Pasien Diabetes.....	70
4.13. Skrining Administrasi Resep Poli Gigi	73
4.14. Skrining Farmasetis Resep Poli Gigi	74
4.15. Tinjauan Obat Resep Poli Gigi	75
4.16. Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Resep Poli Gigi	77
4.17. Skrining Klinis Resep Poli Gigi	77
4.18. Permasalahan Obat Pasien Poli Gigi	82
4.19. Skrining Administrasi Resep Infeksi	84
4.20. Skrining Farmasetis Resep Infeksi	84
4.21. Tinjauan Obat Resep Infeksi	85
4.22. Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Resep Infeksi	87
4.23. Skrining Klinis Resep Infeksi	87

Halaman

4.24. Permasalahan Obat Pasien Infeksi	91
4.25. Skrining Administrasi Resep Anak	93
4.26. Skrining Farmasetis Resep Anak	94
4.27. Tinjauan Obat Resep Anak	95
4.28. Kesesuaian Dosis Pustaka dengan Dosis Resep Anak	97
4.29. Skrining Klinis Resep Anak	98
4.30. Permasalahan Obat Pasien Anak	101

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1. Struktur Organisasi Puskesmas Kenjeran	31
3.1. Alur Pelayanan Pasien di Puskesmas	48
3.2. Alur Pelayanan Resep di Kamar Obat	49
4.1. Resep Hipertensi	51
4.2. Etiket Amlodipin	56
4.3. Etiket Hidroklorotiazid	56
4.4. Pedoman Antihipertensi menurut JNC 8	58
4.5. Resep Diabetes	61
4.6. Etiket Glibenclamid	66
4.7. Etiket Metformin	67
4.8. Etiket Simvastatin	67
4.9. Pedoman Tatalaksana Diabetes	69
4.10. Resep Poli Gigi	73
4.11. Etiket Natrium Diklofenak	78
4.12. Etiket Parasetamol	79
4.13. Etiket Vitamin C	79
4.14. Resep Infeksi	83
4.15. Etiket Ciprofloxacin	88
4.16. Etiket Asam Mefenamat	88
4.17. Resep Anak	93
4.18. Etiket Resep Anak	99

DAFTAR SINGKATAN

PMK RI	= Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia
PP	= Peraturan Pemerintah
PIO	= Pelayanan Informasi Obat
UPTD	= Unit Pelayanan Teknis Daerah
UKM	= Upaya Kesehatan Masyarakat
UKP	= Upaya Kesehatan Perorangan
KIA	= Kesehatan Ibu dan Anak
KB	= Keluarga Berencana
Posbindu PTM	= Pos Pembinaan Terpadu Penyakit Tidak Menular
DBD	= Demam Berdarah Dengue
HIV-AIDS	= <i>Human Immunodeficiency Virus – Acquired Immuno Deficiency Syndrome</i>
NAPZA	= Narkoba, Psikotropika, dan Zat Adiktif
TOGA	= Tanaman Obat Keluarga
UKS	= Usaha Kesehatan di Sekolah
BIAS	= Bulan Imunisasi Anak Sekolah
UKGS	= Usaha Kesehatan Gigi di Sekolah
UKK	= Upaya Kesehatan Kerja
SPO	= Standar Prosedur Operasional
DOEN	= Daftar Obat Essensial Nasional
LPPO	= Lembar Pemakaian dan Lembar Permintaan Obat
BPOM	= Badan Pengawas Obat dan Makanan
MESO	= Monitoring Efek Samping Obat
PTO	= Pemantauan Terapi Obat
Pustu	= Puskesmas Pembantu

IMS	= Infeksi Menular Seksual
PKPR	= Pelayanan Kesehatan Peduli Remaja
Poskeskel	= Pos Kesehatan Kelurahan
Pusling	= Puskesmas Keliling
Posyandu	= Pos Pelayanan Terpadu
KIE	= Konseling, Informasi, dan Edukasi
Kapus	= Kepala Puskesmas
JKN	= Jaminan Kesehatan Nasional
APBD	= Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah
SIMBOK	= Sistem Informasi Manajemen Obat dan Perbekalan Kesehatan
SIMPUS	= Sistem Informasi Manajemen Puskesmas
DKK	= Dinas Kesehatan Kota
RKA	= Rencana Kerja dan Anggaran
SSH	= Standar Satuan Harga
NPD	= Nota Permintaan Dana
GFK	= Gudang Farmasi Kota
SPJ	= Surat Pertanggung Jawaban
SPL	= Surat Pembelian Langsung
NPJ	= Nota Pertanggung Jawaban
SP	= Surat Pesanan
FEFO	= <i>First Expired First Out</i>
FIFO	= <i>First In First Out</i>
IKK	= Indeks Kumulatif Ketersediaan
CCB	= <i>Calcium Channel Blocker</i>
LDL	= <i>Low Density Lipoprotein</i>
HDL	= <i>High Density Lipoprotein</i>
GDA	= Gula Darah Acak