

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI  
RUMAH SAKIT KATOLIK ST. VINCENTIUS A PAULO  
JL. DIPONEGORO NO. 51  
SURABAYA  
1 OKTOBER – 30 NOVEMBER 2011**



**PROGRAM PENDIDIKAN PROFESI APOTEKER  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA  
SURABAYA**

**NOVEMBER 2011**

**Daftar Nama**  
**Mahasiswa Program Profesi Apoteker Periode XXXVII**  
**Peserta PKP Rumah Sakit**  
**di**  
**RSK St. Vincentius a Paulo**  
**Jl. Diponegoro No. 51**  
**Surabaya**

<b>Novitaria Panjaitan, S. Farm</b>	<b>2448711102</b>
<b>Margaretha Lukman, S. Farm</b>	<b>2448711109</b>
<b>Konstantia Anita Stepri, S. Farm</b>	<b>2448711122</b>
<b>Stefani Theresia, S. Farm</b>	<b>2448711133</b>
<b>Christina Angela Sikteubun, S. Farm</b>	<b>2448711136</b>
<b>Ernestina Ugha Oli, S. Farm</b>	<b>2448711138</b>
<b>Bee Shia, S. Farm</b>	<b>2448711141</b>
<b>Yunita Puspasari, S. Farm</b>	<b>2448711144</b>

**LEMBAR PENGESAHAN**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI  
RSK ST. VINCENTIUS A PAULO  
JL. DIPONEGORO NO. 51  
SURABAYA  
1 OKTOBER – 30 NOVEMBER 2011**

**DISUSUN OLEH:  
MAHASISWA BIDANG RUMAH SAKIT**

**MAHASISWA PROGRAM PROFESI APOTEKER PERIODE XXXVII  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

**DISETUJUI OLEH:**

**Pembimbing I**



**Fheresia Yunita, S.Si., M.M., Apt.  
Sp.Kp.01.01.1.3.10202**

**Pembimbing II**

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized initials and a surname.

**Liman S., S.Farm., M.Farm.Klin., Apt**

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas berkat, rahmat, dan karunia-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Rumah Sakit Katolik St. Vincentius a Paulo Surabaya, yang dilaksanakan pada tanggal 01 Oktober-30 November 2011 dengan baik.

Praktek Kerja Profesi Apoteker di Rumah Sakit Katolik St. Vincentius a Paulo Surabaya dilaksanakan sebagai salah satu bentuk praktek pengabdian profesi para calon apoteker. Laporan Praktek Kerja Profesi ini berisi tentang segala kegiatan yang telah dilakukan dan didapat oleh peserta Praktek Kerja Profesi selama melaksanakan kegiatan Praktek Kerja Profesi di Rumah Sakit Katolik St. Vincentius a Paulo Surabaya.

Selama melaksanakan Praktek Kerja Profesi di Rumah Sakit Katolik St. Vincentius a Paulo Surabaya telah banyak bantuan serta saran-saran yang berharga dari berbagai pihak. Oleh karena itu dengan segala kerendahan hati dan ketulusan kami sampaikan rasa terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Dr. Sugiharto Tarto, MARS selaku direktur utama Rumah Sakit Katolik St. Vincentius a Paulo yang telah memberikan izin untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi di Instalasi Farmasi.
2. Theresia Yunita, S.Si., Apt, M.M. selaku Manager Instalasi Farmasi Rumah Sakit Katolik St. Vincentius a Paulo Surabaya dan Pembimbing I yang telah meluangkan waktu, tenaga dan pikiran untuk memberikan bimbingan dan petunjuk selama penyusunan laporan Praktek Kerja Profesi ini.
3. M. Ch. Reza Kartika P.R, S.Farm., Apt., selaku Kepala Unit Farmasi Klinis, Arvanita Nurhayati, S.Si., Apt., selaku Kepala Unit Farmasi, Kristin Yuliana Purwitasari selaku Kepala Bagian Gudang Perbekalan Farmasi yang telah banyak memberikan masukan dan membantu dalam semua kegiatan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Rumah Sakit Katolik St. Vincentius a Paulo Surabaya yang dengan setia dan penuh semangat serta kesabaran dalam membimbing kami.

4. Dra. Siti Surdijati, MS., Apt., dan Wahyu Dewi Tamayanti, S.Si., M.Sc., Apt., selaku Ketua dan sekretaris Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala yang telah mengupayakan terlaksananya Praktek Kerja Profesi ini.
5. Martha Ervina, S.Si.,M.Si.,Apt selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan kesempatan belajar dan mencari pengalaman di Instalasi Farmasi Rumah Sakit Katolik St. Vincentius a Paulo Surabaya
6. DR. Dr. Endang Isbandiati, MS, SpFk., selaku koordinator Praktek Kerja Profesi Rumah Sakit Program Studi Profesi Apoteker yang telah mengarahkan dan memberi bimbingan kepada calon Apoteker selama Praktek Kerja Profesi.
7. Liman Setiawan, M. Farm.Klin., Apt., selaku Pembimbing II Praktek Kerja Profesi Rumah Sakit Program Studi Profesi Apoteker, yang telah mengarahkan dan memberi bimbingan kepada calon Apoteker selama Praktek Kerja Profesi.
9. Segenap Apoteker, Asisten Apoteker dan staf dan karyawan di Instalasi Farmasi Rumah Sakit Katolik St. Vincentius a Paulo Surabaya serta semua pihak yang telah membantu dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi.
10. Orang tua serta keluarga tercinta yang telah memberi dukungan doa, moril maupun materi serta semangat selama kuliah hingga dapat menyelesaikan laporan Praktek Kerja Profesi ini.
11. Rekan-rekan mahasiswa Program Profesi Apoteker Angkatan XXXVII Universitas Widya Mandala Surabaya dan semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu-persatu atas bantuan dan dukungan yang diberikan selama pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker ini.

Perlu disadari bahwa dalam pelaksanaan maupun penyusunan laporan Praktek Kerja Profesi ini masih banyak kekurangan. Oleh karena itu, kami sangat mengharapkan segala kritik dan saran yang membangun. Semoga apa yang telah kami dapatkan selama Praktek Kerja Profesi di Rumah Sakit Katolik St. Vincentius a Paulo Surabaya ini kelak menjadi bekal yang berharga dan menjadi

modal awal bagi kami dalam menjalankan tugas sebagai seorang Apoteker. Semoga Tuhan berkenan memberikan balasan kepada semua pihak yang telah bersedia membantu dalam menyelesaikan laporan ini. Tuhan Memberkati.

Surabaya, Desember 2011

Penulis

## DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xiii
DAFTAR GAMBAR .....	xv
DAFTAR TABEL.....	xvii
BAB I    PENDAHULUAN .....	1
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker .....	3
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker .....	3
BAB II    TINJAUAN PUSTAKA .....	4
2.1. Rumah Sakit.....	4
2.1.1. Definisi Rumah Sakit .....	4
2.1.2. Asas dan Tujuan Rumah Sakit .....	4
2.1.3. Tugas dan Fungsi Rumah Sakit.....	4
2.1.4. Klasifikasi Rumah Sakit.....	5
2.1.5. Struktur Organisasi Rumah Sakit.....	6
2.2. Instalasi Farmasi Rumah Sakit.....	6
2.2.1. Pengertian Instalasi Farmasi Rumah Sakit (IFRS).....	6
2.2.2. Tugas Pokok dan Fungsi IFRS.....	7
2.2.3. Struktur Organisasi IFRS .....	8
2.3. Panitia Farmasi dan Terapi (PFT).....	9
2.3.1. Kewajiban Panitia Farmasi dan Terapi (PFT).....	10
2.3.2. Peran dan Tugas Apoteker dalam Panitia Farmasi dan Terapi.....	10
2.3.3. Kepanitiaan Panitia Farmasi dan Terapi .....	11
2.4. Pengelolaan Perbekalan Farmasi.....	12
2.4.1. Pemilihan .....	12
2.4.2. Perencanaan.....	12

2.4.3. Pengadaan .....	13
2.4.4. Produksi .....	14
2.4.5. Penerimaan .....	15
2.4.6. Penyimpanan .....	15
2.4.7. Pendistribusian .....	16
2.4.7.1. Pendistribusian Perbekalan Farmasi untuk Pasien Rawat Inap .....	17
2.4.7.2. Pendistribusian Perbekalan Farmasi untuk Pasien Rawat Jalan.....	17
2.4.7.3. Pendistribusian Perbekalan Farmasi di Luar Jam Kerja.....	17
2.4.8. Pengendalian .....	20
2.5. Pelayanan Kefarmasian dalam Penggunaan Obat dan Alat Kesehatan .....	23
2.5.1. Pelayanan Farmasi Rawat Jalan .....	24
2.5.2. Pelayanan Farmasi Rawat Inap .....	24
2.5.3. Pelayanan Farmasi Khusus di Instalasi Bedah Sentral (IBS) dan Instalasi Gawat Darurat (IGD) dan <i>Intensive Care Unit (ICU)</i> .....	24
2.5.4. Pelayanan Farmasi Klinis.....	25
2.5.4.1. Pengkajian Resep .....	26
2.5.4.2. <i>Dispensing</i> .....	26
2.5.4.3. Pemantauan dan Pelaporan Efek Samping Obat .....	29
2.5.4.4. Pelayanan Informasi Obat (PIO).....	29
2.5.4.5. Konseling .....	30
2.5.4.6. Pemantauan Kadar Obat.....	32
2.5.4.7. <i>Visite</i> Pasien .....	32
2.5.4.8. Pengkajian Penggunaan Obat.....	33
2.6. <i>Central Sterile Supply Departement (CSSD)</i> .....	35



2.7. Pengendalian Infeksi Nosokomial.....	41
2.7.1. Faktor-faktor yang Mempengaruhi Infeksi Nosokomial .....	41
2.7.2. Sumber Infeksi Nosokomial.....	41
2.7.3. Pencegahan Infeksi Nosokomial.....	44
2.8. Limbah Rumah Sakit .....	44
2.8.1. Limbah Padat Rumah Sakit.....	45
2.8.1.1. Limbah Medis Padat .....	45
2.8.1.2. Limbah Non Medis Padat .....	47
2.8.2. Limbah Cair .....	47
2.8.3. Limbah Gas .....	48
<b>BAB III</b> KEGIATAN MAHASISWA DI RUMAH SAKIT .....	50
3.1. RSK St. Vincentius a Paulo Surabaya.....	50
3.1.1. Sejarah RSK St. Vincentius a Paulo Surabaya.....	50
3.1.2. Visi Misi RSK St. Vincentius a Paulo Surabaya .....	54
3.1.3. Motto RSK St. Vincentius a Paulo Surabaya.....	54
3.1.4. Falsafah RSK St. Vincentius a Paulo Surabaya.....	55
3.1.5. Nilai-nilai RSK St. Vincentius a Paulo Surabaya .....	55
3.1.6. Tujuan RSK St. Vincentius a Paulo Surabaya .....	56
3.1.7. Struktur Organisasi RSK St. Vincentius a Paulo Surabaya .....	57
3.1.8. Peran Lintas Terkait dalam Pelayanan Farmasi .....	58
3.1.9. Pengembangan Staf dan Program Pendidikan .....	59
3.1.9.1. Program Pengembangan Karyawan .....	59
3.1.9.2. Program Pendidikan dan Pelatihan .....	60
3.1.10. Evaluasi dan Pengembangan Mutu .....	60
3.2. Instalasi Farmasi RSK St. Vincentius a Paulo Surabaya .....	61
3.2.1. Sejarah Instalasi Farmasi RSK St. Vincentius a Paulo Surabaya .....	61
3.2.2. Dasar Hukum Instalasi Farmasi RSK St. Vincentius a Paulo Surabaya .....	63

3.2.3. Gambaran Umum Instalasi Farmasi	
RSK St. Vincentius a Paulo Surabaya .....	64
3.2.4. Visi Misi Instalasi Farmasi	
RSK St. Vincentius a Paulo Surabaya .....	64
3.2.5. Falsafah Instalasi Farmasi	
RSK St. Vincentius a Paulo Surabaya .....	65
3.2.6. Tujuan Instalasi Farmasi	
RSK St. Vincentius a Paulo Surabaya .....	65
3.2.7. Tugas Pokok Pelayanan Farmasi di Instalasi Farmasi	
RSK St. Vincentius a Paulo Surabaya .....	66
3.2.8. Fungsi Pelayanan Farmasi.....	67
3.2.9. Tugas dan Wewenang Sumber Daya Manusia di	
Instalasi Farmasi RSK St. Vincentius a Paulo	
Surabaya.....	68
3.2.9.1. Tenaga Kefarmasian.....	68
3.2.9.2. Tenaga Non Kefarmasian.....	70
3.2.10. Sistem Pelayanan Farmasi.....	71
3.3. Pengelolaan Perbekalan Farmasi.....	74
3.3.1. Pemilihan Perbekalan Farmasi.....	74
3.4. Bidang Logistik.....	76
3.4.1. Perencanaan Perbekalan Farmasi .....	76
3.4.2. Pengadaan Perbekalan Farmasi .....	77
3.4.3. Penentuan Harga Perbekalan Farmasi.....	82
3.4.4. Perubahan Harga Perbekalan Farmasi .....	83
3.5. Instalasi Farmasi RSK St. Vincentius a Paulo Surabaya .....	84
3.5.1. Bagian Gudang Perbekalan Farmasi (GPF) .....	84
3.5.1.1. Penerimaan Perbekalan Farmasi .....	84
3.5.1.2. Penyimpanan Perbekalan Farmasi .....	86
3.5.1.3. Produksi Perbekalan Farmasi .....	87
3.5.1.4. Distribusi Perbekalan Farmasi .....	87

3.5.1.4.1. Distribusi Perbekalan Farmasi ke Unit Farmasi Rawat Inap .....	89
3.5.1.4.2. Distribusi Perbekalan Farmasi ke Unit Farmasi Rawat Jalan .....	90
3.5.1.4.3. Distribusi Perbekalan Farmasi ke UGD .....	91
3.5.1.4.4. Distribusi Perbekalan Farmasi ke Kamar Bedah (OK) .....	92
3.5.1.5. Retur Perbekalan Farmasi .....	92
3.5.1.6. Kontrol Stok di GPF.....	93
3.5.1.7. <i>Stock Opname</i> di GPF.....	93
3.5.2. Unit Farmasi Rawat Inap .....	94
3.5.2.1. Penerimaan Perbekalan Farmasi .....	94
3.5.2.2. Penyimpanan Perbekalan Farmasi .....	95
3.5.2.3. Pelayanan Resep Dokter .....	96
3.5.2.4. Pelayanan Non Resep.....	99
3.5.2.5. Kontrol Stok di Unit Farmasi Rawat Inap.....	100
3.5.2.6. Retur Perbekalan Farmasi dari Pasien Rawat Inap.....	103
3.5.2.7. Retur Perbekalan Farmasi dari Ruangan.....	104
3.5.3. Unit Farmasi Rawat Jalan .....	104
3.5.3.1. Penerimaan Perbekalan Farmasi .....	104
3.5.3.2. Penyimpanan Perbekalan Farmasi .....	105
3.5.3.3. Pelayanan Resep Dokter .....	106
3.5.3.4. Kontrol Stok di Unit Farmasi Rawat Jalan .....	109
3.5.3.5. Peminjaman Perbekalan Farmasi Antar Unit..	109
3.5.4. Unit Gawat Darurat (UGD).....	110
3.5.4.1. Penerimaan Perbekalan Farmasi .....	110
3.5.4.2. Penyimpanan Perbekalan Farmasi .....	111
3.5.4.3. Pelayanan Resep.....	112
3.5.4.4. Kontrol Stok di UGD .....	112

3.5.4.5. <i>Stock Opname</i> di UGD.....	112
3.5.5. Kamar Operasi (OK).....	113
3.5.5.1. Penerimaan Perbekalan Farmasi .....	113
3.5.5.2. Penyiapan Perbekalan Farmasi untuk Kebutuhan Operasi di OK.....	113
3.5.5.3. Pengecekan Perbekalan Farmasi .....	114
3.5.5.4. Kontrol Stok di OK .....	115
3.5.6. Unit Farmasi Klinis.....	115
3.5.6.1. Latar Belakang Unit Pelayanan Farmasi Klinis.....	115
3.5.6.2. Jenis Pelayanan Unit Farmasi Klinis.....	115
3.6. Pengelolaan Khusus .....	125
3.6.1. Pengontrolan <i>Expired Date</i> (ED) Perbekalan Farmasi .....	125
3.6.1.1. Pengontrolan ED Perbekalan Farmasi di Unit Farmasi Rawat Inap .....	126
3.6.1.2. Pengontrolan ED Perbekalan Farmasi di Unit Farmasi Rawat Jalan .....	126
3.6.1.3. Pengontrolan ED Perbekalan Farmasi di GPF .....	127
3.6.1.4. Pengontrolan ED Perbekalan Farmasi di Paviliun, Radiologi dan Cath Lab,Kamar Bedah, HD, Rehabilitasi Medis dan ICU .....	127
3.6.2. Pengarsipan Resep .....	128
3.6.3. Pelaporan Penggunaan Obat Narkotika dan Psikotropika .....	128
3.6.4. Pelaporan Penggunaan Obat Generik.....	129
3.7. Instalasi Bedah Sentral.....	129
3.7.1. Unit CSSD ( <i>Central Sterile Supply Departement</i> ) .....	129
3.7.1.1. Prinsip Dasar Ruang CSSD.....	130
3.7.1.2. Alur Pelayanan Unit CSSD.....	131

3.8. Bidang Penunjang Umum .....	134
3.8.1. Bagian Pemeliharaan Kesehatan Lingkungan (Pemkesling).....	134
3.8.1.1. Limbah Padat.....	134
3.8.1.2. Limbah Gas.....	135
3.8.1.3. Limbah Cair.....	136
BAB IV PEMBAHASAN .....	138
4.1. <i>Drug Utility Evaluation</i> (DUE) Atorvastatin.....	138
4.1.1. Pendahuluan DUE.....	138
4.1.2. Tinjauan Mengenai Atorvastatin.....	138
4.1.3. Efektivitas dan Keamanan Atorvastatin.....	139
4.1.4. Efektivitas Biaya Atorvastatin .....	144
4.1.5. Kesimpulan .....	145
4.2. Bagian Administrasi Pembelian.....	145
4.2.1. Analisis Distributor .....	145
4.2.2. Analisa terhadap Pesanan Terkirim, Pesanan Tidak Terkirim dan Pesanan Tidak Terpenuhi .....	147
4.2.3. Analisa Penggunaan Surat Pesanan Manual dan Surat Pesanan Otomatis.....	151
4.2.4. Penanganan Perbekalan Farmasi yang Kosong.....	152
4.2.5. Menentukan Harga Produksi Intern .....	154
4.2.6. Analisa Pareto Sediaan Obat dan Cairan di RSK St. Vincentius a Paulo Surabaya pada Bulan Januari-Desember 2010.....	156
4.3. Instalasi Farmasi RSK St. Vincentius a Paulo .....	164
4.3.1. Bagian Gudang Perbekalan Farmasi .....	164
4.3.1.1. Analisa Suhu dan Kelembaban di Gudang Perbekalan Farmasi .....	164
4.3.1.2. Analisa Waktu Pembuatan BBM .....	169

4.3.1.3. Kuisioner Tingkat Kepuasan PBF terhadap Penerimaan Perbekalan Farmasi .....	171
4.3.2. Unit Farmasi Rawat Inap dan Rawat Jalan .....	172
4.3.2.1. Analisa Suhu dan Kelembaban Ruang dan Suhu Lemari Es di Unit Farmasi Rawat Inap dan Rawat Jalan.....	172
4.3.2.2. Analisa SWOT di Unit Farmasi Rawat Inap .....	176
4.3.2.3. Analisa Sumber Daya Manusia (SDM) di Unit Farmasi Rawat Inap .....	181
4.3.2.4. Analisa Waktu Tunggu Pelayanan Resep di Unit Farmasi Rawat Jalan .....	185
4.3.2.5. Analisa Biaya Pengobatan Pasien Rawat Inap RSK St. Vincentius a Paulo Surabaya dengan <i>Diagnosa Acute Appendicitis, Unspecified</i> Pada Tahun 2010.....	191
4.3.3. Unit Farmasi Klinis.....	195
4.3.3.1. Pelayanan PIO Aktif ( <i>Leaflet</i> ).....	195
4.3.3.2. Pelayanan PIO Pasif.....	199
4.3.3.3. Konseling .....	210
4.3.3.4. Pemantauan Terapi Paviliun .....	233
4.3.3.5. Pemantauan Terapi <i>Intensive Care Unit</i> (ICU).....	262
4.3.3.6. Pemantauan dan Pelaporan Efek Samping Obat.....	292
4.3.3.7. Diklat Asisten Apoteker .....	317
4.3.3.8. Kekuatan dan Kelemahan Alur Pelayanan ODD, UGD, OK.....	324
4.3.3.9. Stabilitas Sediaan Obat .....	334
4.4. <i>Central Sterile Supply Departement (CSSD)</i> .....	336
4.4.1. Pemantauan Uji Mutu Sterilisasi.....	336

4.4.2. Distribusi Instrumen Steril ke Unit Kamar Bedah .....	340
4.4.3. Daftar Instrumen yang Digunakan di CSSD.....	351
4.4.4. <i>Leaflet</i> CSSD 1.....	355
4.4.5. <i>Leaflet</i> CSSD 2.....	357
BAB V KESIMPULAN .....	359
BAB VI SARAN .....	360
DAFTAR PUSTAKA .....	361
LAMPIRAN.....	366

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
1 Denah Farmasi Klinis .....	366
2 Denah GPF Lantai 1.....	367
3 Denah GPF Lantai 2.....	378
4 Denah GPF Lantai 3.....	369
5 Denah Farmasi Rawat Inap.....	370
6 Denah Poli 18.....	371
7 Denah Poli 22.....	372
8 Denah Poli 42.....	373
9 Struktur Umum Organisasi RSK St. Vincentius a Paulo Surabaya .....	374
10 Surat Pesanan Obat / Non Obat.....	375
11 Surat Pesanan Narkotika .....	376
12 Surat Pesanan Psikotropika.....	377
13 Bon Permintaan Barang .....	378
14 Faktur .....	379
15 Bukti Barang Masuk (BBM).....	380
16 Bukti Pengeluaran Barang (BPB) .....	381
17 Macam Nomor Resep .....	382
18 Laporan Penggunaan Narkotika.....	383
19 Laporan Penggunaan Psikotropika.....	384
20 Laporan Khusus Penggunaan Morphin, Pethidin dan derivatnya.....	385
21 Laporan Penggunaan Obat Generik .....	386
22 Tanda Terima Pengambilan Barang Rusak / Hampir	
23 Kadaluarsa / Kadaluarsa.....	387
24 Kartu Stok .....	388
25 Turunan Resep di Unit Farmasi RSK St. Vincentius a Paulo Surabaya.....	389
26 Struk Harga .....	390
27 Macam Etiket di Unit Farmasi Rawat Jalan.....	391



28	Macam Etiket di Rawat Inap.....	392
29	Profil Layanan Farmasi Klinis .....	393
30	MESO (monitoring Efek Samping Obat).....	395
31	Query Record Form .....	396
32	Persiapan Logistik Harian di OK.....	398
33	Form Pemberian Obat ICU .....	399

## DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1. Proses <i>Pharmaceutical Care</i> .....	34
2.2. Contoh Struktur Organisasi Instalasi Pusat Sterilisasi (Depkes, 2009) .....	37
2.3. Sumber Infeksi di Rumah Sakit .....	41
3.1. Struktur Organisasi RSK St. Vincentius a Paulo Surabaya .....	57
3.2. Struktur Organisasi Instalasi Farmasi RSK St. Vincentius a Paulo .....	62
3.3. Gambaran Umum Instalasi Farmasi RSK St. Vincentius a Paulo .....	64
3.4. Alur Pemilihan Obat Oleh KFT .....	75
3.5. Alur Penyusunan Formularium .....	76
3.6. Alur Pemesanan Perbekalan Farmasi .....	78
3.7. Alur Pemesanan Obat Golongan Psikotropika .....	79
3.8. Alur Pemesanan Obat Golongan Narkotika .....	80
3.9. Alur Pengadaan atau Pemesanan B3 .....	81
3.10 Alur Penentuan Harga Perbekalan Farmasi .....	82
3.11. Alur Informasi Perubahan Harga Diperoleh dari Faktur .....	83
3.12. Alur Informasi Perubahan Harga Diperoleh dari Daftar Harga .....	84
3.13. Alur Penerimaan Perbekalan Farmasi di Gudang Perbekalan Farmasi .....	85
3.14. Alur Distribusi Perbekalan Farmasi dari Gudang Perbekalan Farmasi .....	89
3.15. Alur Penerimaan Perbekalan Farmasi di Unit Farmasi .....	95
3.16. Alur Pelayanan Resep Dokter di Unit Farmasi Rawat Inap .....	98
3.17. Alur Pelayanan Non Resep .....	99
3.18. Alur Pelayanan Resep Unit Farmasi Rawat Jalan .....	107
3.19. Alur Pengecekan Perbekalan Farmasi di OK .....	114
3.20. Alur Menjawab Pertanyaan ( <i>Query</i> ) .....	119
3.21. Alur PIO Aktif .....	120
3.22. Alur Distribusi Obat Injeksi .....	123
3.23. Alur Distribusi Obat Oral .....	124
3.24. Alur Permohonan Resep .....	125

3.25	Alur Pelayanan CSSD .....	132
3.26	Alur Pengelolaan Limbah Cair.....	136
4.1.	Persentase Pesanan Terkirim, Tidak Terkirim dan Tidak Terpenuhi .....	149
4.2.	Persentase Pesanan Otomatis dan Pesanan Manual .....	150
4.3.	Alur Penanganan Perbekalan Farmasi yang Kosong .....	152
4.4.	Grafik % Item dan % Biaya .....	157
4.5.	Grafik Kelas Terapi dan Persentase Kelas Terapi Cairan.....	157
4.6.	Grafik Paareto Sediaan Cairan ( <i>Brand Name</i> dan Generik) .....	158
4.7.	Grafik % Item dan % Biaya Sediaan Obat.....	159
4.8.	Grafik Kelas Terapi dan Persentase Kelas Terapi Sediaan Obat .....	160
4.9.	Grafik Pareto Sediaan Obat.....	161
4.10.	Skema Kerja .....	192
4.11.	Tampak Depan dan Belakang <i>Leaflet</i> Obat Lambung .....	195
4.12.	Tampak Depan dan Belakang <i>Leaflet</i> Obat yang Tidak Boleh Digerus ....	196
4.13.	Tampak Depan dan Belakang <i>Leaflet</i> Sediaan Sirup.....	197
4.14.	Tampak Depan dan Belakang <i>Leaflet</i> Cara Penggunaan Insulin .....	198
4.15.	Alur Pelayanan Permintaan Perbekalan Farmasi di UGD .....	325
4.16.	Alur Pengontrolan ED Perbekalan Farmasi di UGD .....	326
4.17.	Alur Penyusunan Laporan Narkotika dan Psikotropika di UGD .....	327
4.18.	Alur Distribusi Obat dengan Sistem ODD.....	328
4.19.	Alur Pembagian Obat Oral kepada Pasien .....	329
4.20.	Alur Permohonan resep untuk Obat yang Habis atau Hampir Habis.....	330
4.21.	Alur Penyiapan Obat untuk Pasien Pulang .....	330
4.22.	Alur Pengadaan Perbekalan Farmasi di OK.....	331
4.23.	Alur Penyiapan Perbekalan Farmasi untuk Kebutuhan Operasi di OK .....	332
4.24.	Pengecekan Perbekalan Farmasi di OK .....	333
4.25.	Alur Pembagian Obat Oral kepada Pasien .....	329

## DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
2.1. Jenis Wadah dan Label Limbah Medis Padat Sesuai Kategorinya .....	46
3.1. Jadwal Mutasi dan Posisi Stok di Unit Farmasi Rawat Inap.....	103
4.1. <i>Summary of Mean Baseline Characteristic (All Patients Randomized to Treatment)</i> .....	140
4.2. <i>Withdrawals Due To Adverse Events</i> .....	140
4.3. Perbandingan Kadar LDL-C Saat Pasien Mendapat Pengobatan .....	141
4.4. Perbandingan Total Kolesterol Saat Pasien Mendapat Pengobatan .....	142
4.5. Baseline and Changes from Baseline in TC, TGs, LDL-C and HDL-C after 3 Months.....	143
4.6. Evaluasi Distributor S002 Bulan Maret .....	146
4.7. Presentase Pesanan Terkirim, Pesanan Tidak Terkirim dan Pesanan Tidak Terpenuhi .....	149
4.8. Daftar Nama Distributor Cadangan.....	154
4.9. Daftar Harga Produksi Intern .....	156
4.10. Persentase Item dan Persentase Biaya Cairan Berdasarkan Kelompok A, B, dan C .....	156
4.11. Jumlah dan Persentase Kelas Terapi pada Kelompok A, B, dan C.....	157
4.12. Jumlah dan Persentase Cairan Berdasarkan <i>Brand Name</i> dan Generik .....	157
4.13. Persentase Item dan Persentase Biaya Obat Berdasarkan Kelompok A, B, dan C .....	158
4.14. Jumlah dan Persentase Kelas Terapi pada Kelompok A, B, dan C.....	159
4.15. Jumlah dan Persentase Sediaan Obat Berdasarkan <i>Brand Name</i> dan Generik .....	160
4.16. Suhu dan Kelembaban Bulan Januari-September 2011 GPF.....	165

4.17.	Rata-Rata Waktu Pembuatan BBM Bulan Agustus.....	170
4.18.	Rata-Rata Waktu Pembuatan BBM Bulan September.....	170
4.19.	Rata-Rata Waktu Pembuatan BBM Bulan Oktober.....	170
4.20.	Kuisisioner Tingkat Kepuasan PBF.....	171
4.21.	Standar Suhu, Kelembaban, dan Tekanan Udara Menurut Fungsi Ruang atau Unit Menurut Kepmenkes 1204/Menkes/SK/X/2004 tentang Peryaratan Kesehatan Lingkungan Rumah Sakit.....	173
4.22.	Rekapitulasi Data Suhu dan Kelembaban Unit Farmasi Rawat Inap Januari-September 2011.....	173
4.23.	Rekapitulasi Data Suhu Lemari Es Unit Farmasi Rawat Inap Januari-September 2011.....	174
4.24.	Rekapitulasi Data Suhu Lemari Es Unit Farmasi Rawat Jalan Januari-September 2011.....	174
4.25.	Tabel Rekap Hasil Analisa Waktu Tunggu Resep Non Racikan Poliklinik 22 Tahun 2011.....	188
4.26.	Tabel Rekap Hasil Analisa Waktu Tunggu Resep Racikan Poliklinik 22 Tahun 2011.....	188
4.27.	Rekap Hasil Analisa Waktu Tunggu Resep Non Racikan Poliklinik 42 Tahun 2011.....	187
4.28.	Rekap Hasil Analisa Waktu Tunggu Resep Racikan Poliklinik 42 Tahun 2011.....	187
4.29.	Rata-Rata Waktu Tunggu Resep Non Racikan dan Racikan di Poliklinik 22.....	189
4.30.	Rata-Rata Waktu Tunggu Resep Non Racikan dan Racikan di Poliklinik 42.....	189
4.31.	Tabel Tanda-Tanda Vital.....	234
4.32.	Tabel Data Laboratorium.....	234
4.33.	Tabel Profil Pengobatan.....	236
4.34.	Kajian Pengobatan.....	237
4.35.	Tabel Tanda-Tanda Vital.....	238

4.36.	Tabel Data Laboratorium .....	239
4.37.	Tabel Profil Pengobatan .....	241
4.38.	Kajian Pengobatan.....	242
4.39.	Tabel Tanda-Tanda Vital .....	243
4.40.	Tabel Data Laboratorium .....	243
4.41.	Tabel Profil Pengobatan .....	244
4.42.	Kajian Pengobatan.....	245
4.43.	Tabel Tanda-Tanda Vital .....	247
4.44.	Tabel Data Laboratorium .....	247
4.45.	Tabel Profil Pengobatan .....	248
4.46.	Kajian Pengobatan.....	249
4.47.	Tabel Tanda-Tanda Vital .....	250
4.48.	Tabel Data Laboratorium .....	250
4.49.	Tabel Profil Pengobatan .....	251
4.50.	Kajian Pengobatan.....	252
4.51.	Tabel Tanda-Tanda Vital .....	253
4.52.	Tabel Data Laboratorium .....	253
4.53.	Tabel Profil Pengobatan .....	254
4.54.	Kajian Pengobatan.....	255
4.55.	Tabel Tanda-Tanda Vital .....	256
4.56.	Tabel Data Laboratorium .....	257
4.57.	Tabel Profil Pengobatan .....	258
4.58.	Kajian Pengobatan.....	258
4.59.	Tabel Tanda-Tanda Vital .....	260
4.60.	Tabel Data Laboratorium .....	260
4.61.	Tabel Profil Pengobatan .....	261
4.62.	Kajian Pengobatan.....	262
4.63.	Tabel Kompatibilitas .....	263
4.64.	Tabel Waktu Pemberian Obat .....	263
4.65.	Tabel Kompatibilitas .....	267
4.66.	Tabel Waktu Pemberian Obat .....	268

4.67.	Tabel Kompatibilitas .....	271
4.68.	Tabel Waktu Pemberian Obat .....	271
4.69.	Tabel Kompatibilitas .....	274
4.70.	Tabel Waktu Pemberian Obat .....	274
4.71.	Tabel Kompatibilitas .....	278
4.72.	Tabel Waktu Pemberian Obat .....	278
4.73.	Tabel Kompatibilitas .....	282
4.74.	Tabel Waktu Pemberian Obat .....	283
4.75.	Tabel Kompatibilitas .....	287
4.76.	Tabel Waktu Pemberian Obat .....	288
4.77.	Tabel Kompatibilitas .....	291
4.78.	Tabel Waktu Pemberian Obat .....	291
4.79.	Tabel Obat .....	293
4.80.	Tabel Algoritma Naranjo .....	293
4.81.	Tabel Obat .....	295
4.82.	Tabel Algoritma Naranjo .....	296
4.83.	Tabel Obat .....	298
4.84.	Tabel Algoritma Naranjo .....	298
4.85.	Tabel Obat .....	300
4.86.	Tabel Algoritma Naranjo Pronalgex.....	301
4.87.	Tabel Algoritma Naranjo Kalmethasone.....	301
4.88.	Tabel Obat .....	304
4.89.	Tabel Algoritma Naranjo .....	304
4.90.	Tabel Obat .....	307
4.91.	Tabel Algoritma Naranjo .....	307
4.92.	Tabel Obat .....	310
4.93.	Tabel Algoritma Naranjo Somerol.....	310
4.94.	Tabel Algoritma Naranjo Kalmethasone.....	311
4.95.	Tabel Obat .....	313
4.96.	Tabel Algoritma Naranjo Cephalexin .....	314
4.97.	Tabel Algoritma Naranjo Surbex-T .....	314

4.98.	Tabel Pemantauan Uji Mutu Sterilisasi Mesin HS 6610 Tahun 2010 .	337
4.99.	Tabel Pemantauan Uji Mutu Sterilisasi Mesin HS 6610 Tahun 2011 .	337
4.100.	Tabel Pemantauan Uji Mutu Sterilisasi Mesin Getinge 50A Tahun 2010.....	338