

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER**

**DI**

**APOTEK KIMIA FARMA 166**

**JALAN AHMAD YANI No. 228**

**SURABAYA**

**24 JULI 2017 – 26 AGUSTUS 2017**



**PERIODE XLIX**

**DISUSUN OLEH :  
CYNTHIA DEVINA, S.Farm.  
NPM. 2448716091**

**PROGRAM STUDI APOTEKER  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA  
SURABAYA  
2018**

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER  
DI  
APOTEK KIMIA FARMA 166  
JALAN AHMAD YANI No. 228  
SURABAYA  
24 JULI 2017 – 26 AGUSTUS 2017**

**DISUSUN OLEH:  
CYNTHIA DEVINA, S.Farm.  
NPM. 2448716091**

**MAHASISWA PROGRAM PROFESI APOTEKER  
PERIODE XLIX  
FAKULTAS FARMASI  
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA**

**DISETUJUI OLEH:**


**PEMBIMBING I.**



**PT. Kimia Farma**  
**PT. Kimia Farma Apotek**

**Laksmi Kusumastuti, S.Si., Apt.**  
**APA Apotek Kimia Farma 166**  
**No.SKA : 16.1571/PP.IAI/VI/2017**

**PEMBIMBING II,**



**Catherine Caroline, M.Si., Apt.**  
**NIK: 241. 00. 0444**  
**No. SKA : 16.6888/PP.IAI/XII/2012**

**LEMBAR PERNYATAAN KEASLIAN DAN PERSETUJUAN  
PUBLIKASI LAPORAN PKPA**

Demi pengembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa Unika Widy Mandala Surabaya :

Nama : Cynthia Devina, S.Farm.  
NRP : 2448716091

Menyetujui Laporan PKPA saya :

Di : Apotek Kimia Farma 166  
Alamat PKPA : Jalan Ahmad Yani No.228, Surabaya  
Waktu Pelaksanaan : 24 Juli – 26 Agustus 2017

Untuk dipublikasikan / ditampilkan di Internet atau media lain yaitu Digital Library Perpustakaan Unika Widy Mandala untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya buat dengan sebenarnya.

Surabaya, September 2017

METERAI  
TEMPEL  
ADBF5AEF85094E  
6000  
RUPIAH  
*Cynthia*  
Cynthia Devina, S.Farm.

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yesus Kristus yang selalu memberikan bimbingan dan penyertaanNya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Kimia Farma 166 Surabaya yang telah berlangsung mulai tanggal 24 Juli hingga 26 Agustus 2017 dengan baik. Pelaksanaan Praktek Kerja Porfesi Apoteker untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam mencapai gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan merupakan penerapan atas berbagai ilmu pengetahuan yang telah didapat selama masa perkuliahan.

Keberhasilan penulis dalam membuat laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) tentunya tidak lepas dari berbagai bantuan, dukungan, dan bimbingan dari berbagai pihak. Oleh karena itu pada kesempatan ini penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Laksmi Kusumastuti, S.Si., Apt. selaku Apoteker Penanggungjawab Apotek (APA) di Apotek Kimia Farma 166 Ahmad Yani yang telah memberikan izin untuk melaksanakan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Kimia Farma 166 Ahmad Yani, dan memberikan saran serta bimbingan selama PKPA.
2. Catherine Caroline, M.Si., Apt. selaku pembimbing yang memberikan bimbingan, dukungan dan masukkan selama menjalani PKPA di Apotek hingga terselesaikannya laporan ini.
3. Drs. Kuncoro Foe, Ph.D.,G.Dip.Sc., Apt. selaku rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas kesempatan dan fasilitas yang

diberikan dalam menempuh pendidikan Profesi Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya

4. Dekan Fakultas Farmasi ibu Sumi Wijaya, S.Si., Ph.D., Apt yang telah membantu dalam memberikan sarana dan fasilitas sehingga laporan PKPA ini terselesaikan dengan baik.
5. Dra. Hj. Liliek S. Hermanu, M.S., Apt., selaku koordinator PKPA Apotek yang memberikan bimbingan dan masukan selama menjalani praktek kerja profesi hingga terselesaikannya laporan ini.
6. Elisabeth Kasih, M.Farm.Klin., Apt. selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker yang telah mengupayakan terselenggaranya PKPA Apotek ini.
7. Restry Sinansari, M.Farm., Apt. selaku Sekretaris Program Studi Profesi Apoteker dan Penasehat Akademik yang telah mengupayakan terselenggaranya PKPA Apotek ini dan telah memberikan dukungan dalam menyelesaikan pelaksanaan PKPA Apotek.
8. Seluruh dosen pengajar yang telah memberikan bekal ilmu yang bermanfaat demi kelancaran pelaksanaan PKPA Apotek.
9. Apoteker Pendamping, seluruh asisten apoteker dan segenap karyawan Apotek Kimia Farma 166 yang telah mengajarkan banyak hal serta senantiasa memberikan bantuan dalam pelaksanaan PKPA.
10. Orang Tua, saudara, dan seluruh keluarga atas doa, cinta, perhatian dan dukungan baik moral maupun material yang selalu diberikan selama menempuh pendidikan, pelaksanaan, dan terselesaikannya PKPA Apotek ini.

11. Teman – teman Apoteker periode XLIX, Cynthia T. S.Farm.,Apt. ; kak Ria Devi A.P.,S.Farm.,Apt. ; Kristian A.S., S.Farm.,Apt. ; kak Nilam Y. S.Farm.,Apt.. ; Brenda Silviani dan pihak lain yang turut membantu demi kelancaran PKPA Apotek ini.

Semoga laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Kimia Farma 166 Surabaya dapat bermanfaat bagi banyak pihak dan dapat memberikan pengetahuan dan gambaran mengenai pekerjaan kefarmasian di apotek.

Surabaya, September 2017

Cynthia Devina, S.Farm.

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
KATA PENGANTAR .....	i
DAFTAR ISI .....	iv
DAFTAR GAMBAR .....	vi
DAFTAR TABEL .....	viii
DAFTAR LAMPIRAN .....	ix
BAB 1. PENDAHULUAN .....	1
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Tujuan Praktek Kerja Profesi Apoteker .....	3
1.3. Manfaat Praktek Kerja Profesi Apoteker .....	4
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA .....	5
2.1. Definisi Apotek dan Pekerjaan Kefarmasian.....	5
2.2. Persyaratan Pendirian Apotek .....	6
2.3. Tata Cara Pendirian Apotek .....	17
2.4. Sistem Manajemen di Apotek .....	22
2.5. Jenis Obat .....	30
2.6. Pelayanan Kefarmasian di Apotek .....	36
BAB 3. HASIL KEGIATAN .....	45
3.1. Sejarah Kimia Farma .....	45
3.1.1. Tujuan, Visi dan Misi Kimia Farma .....	47
3.1.2. Logo Kimia Farma .....	47
3.1.3. Budaya dan Motto Kimia Farma .....	49
3.2. Lokasi dan Bangunan Apotek KF 166 .....	50
3.3. Pengaturan Sumber Daya Manusia (SDM) dan Struktur Organisasi Apotek .....	50

	<b>Halaman</b>
3.4. Sistem Manajemen Apotek .....	53
3.4.1. Perencanaan Barang .....	53
3.4.2. Sistem Pengadaan Barang .....	55
3.4.3. Penerimaan Barang .....	59
3.4.4. Penyimpanan dan Penataan Barang .....	59
3.4.5. Administrasi .....	62
3.4.6. Pengelolaan Keuangan .....	64
3.4.7. Pemusnahan Barang .....	65
3.5. Tata Ruang Apotek .....	65
3.6. Pelayanan Kefarmasian di Apotek .....	67
3.6.1. Pelayanan Resep Tunai .....	67
3.6.2. Pelayanan Resep non Tunai / Kredit .....	68
3.6.3. Pelayanan Non Resep .....	69
BAB 4. PEMBAHASAN .....	71
4.1. Pembahasan Umum .....	71
4.2. Pembahasan Resep .....	74
4.2.1. Tinjauan tentang Resep Pediatri .....	74
4.2.2. Tinjauan tentang Resep Saluran Pencernaan .....	83
4.2.3. Tinjauan tentang Resep Antiinfeksi .....	92
4.2.4. Tinjauan tentang Resep Kardiovaskular .....	100
4.2.5. Tinjauan tentang Swamedikasi .....	112
BAB 5. KESIMPULAN .....	114
BAB 6. SARAN .....	115
DAFTAR PUSTAKA .....	116



## DAFTAR GAMBAR

	<b>Halaman</b>
2.1. Siklus pengelolaan di bidang logistik .....	24
2.2. Logo Obat Bebas .....	30
2.3. Logo Obat Bebas Terbatas .....	31
2.4. Tanda Peringatan pada Kemasan Obat Bebas Terbatas .....	31
2.5. Logo Obat Keras .....	32
2.6. Logo Obat Narkotika .....	32
2.7. Logo Obat Psikotropika .....	33
2.8. Logo Obat Tradisional .....	36
3.1. Logo Kimia Farma .....	47
3.2. Logo Budaya dan Motto Kimia Farma .....	49
3.3. Alur Pelayanan Resep Tunai .....	68
3.4. Alur Pelayanan Non-Resep .....	70
4.1. Bungkus Puyer Kimia Farma .....	80
4.2. Etiket Racikan .....	80
4.3. Turunan Resep Pediatri .....	81
4.4. Etiket Omeprazol .....	88
4.5. Etiket Buscopan .....	89
4.6. Turunan Resep Saluran Pencernaan .....	89
4.7. Etiket Ciprofloxacin .....	97
4.8. Etiket Sanmol .....	97
4.9. Turunan Resep Antiinfeksi .....	98
4.10. Etiket Aspilets .....	107
4.11. Etiket Captopril .....	108

	<b>Halaman</b>
4.12. Etiket Degrium .....	108
4.13. Turunan Resep Kardiovaskular .....	109

## DAFTAR TABEL

	<b>Halaman</b>
4.1. Skrining Administrasi Resep Pediatri .....	74
4.2. Skrining Farmasetik Resep Pediatri .....	75
4.3. Kesesuaian antara dosis resep dengan dosis pustaka .....	79
4.4. Skrining Administrasi Resep Saluran Pencernaan .....	84
4.5. Skrining Farmasetik Resep Saluran Pencernaan .....	84
4.6. Kesesuaian antara dosis resep dengan dosis pustaka .....	88
4.7. Skrining Administrasi Resep Antiinfeksi .....	92
4.8. Skrining Farmasetik Resep Antiinfeksi .....	92
4.9. Kesesuaian antara dosis resep dengan dosis pustaka .....	96
4.10.Skrining Administrasi Resep Kardiovaskular .....	101
4.11. Skrining Farmasetik Resep Kardiovaskular .....	101
4.12.Kesesuaian antara dosis resep dengan dosis pustaka .....	107

## DAFTAR LAMPIRAN

	<b>Halaman</b>
A.    Macam – macam Etiket .....	118
B.    Turunan Resep Kimia Farma .....	120
C.    Surat Pesanan Narkotika dan Psikotropika .....	121