

**LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK KIMIA FARMA 124
JALAN RAYA SEDATI GEDE NO 59
SIDOARJO
16 JANUARI – 17 FEBRUARI 2017**



PERIODE XLVIII

DISUSUN OLEH:

**LEA SARI ROMKOTA, S.Farm.
NPM. 2448716044**

**PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA**

2017

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas segala rahmat dan karunia yang telah diberikan, Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) di Apotek Kimia Farma 124 Sidoarjo pada tanggal 16 Januari – 17 Februari ini dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) merupakan salah satu persyaratan untuk meraih gelar Apoteker di Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

Terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini tentu tidak terlepas dari bantuan dan dukungan baik secara moral, spiritual dan material dari berbagai pihak. Maka pada kesempatan ini, disampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Kuncoro Foe, Ph.D., G.Dip.Sc., Apt selaku Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya dan Sumi Wijaya, Ph.D., Apt., selaku Dekan Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya, yang telah mengupayakan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
2. Elisabeth Kasih, M.Farm.Klin., Apt selaku Ketua Program Studi Profesi Apoteker Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah berkenan mengupayakan terlaksananya Praktek Kerja Profesi Apoteker ini dengan baik.
3. Dra. Hj.Liliek S. Hermanu, MS., Apt selaku koordinator Bidang Apotek Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan kesempatan belajar dan mencari pengalaman di Apotek Kimia Farma 124.

4. Nandhia Budiarni, S. Farm., Apt selaku Apoteker Pengelola Apotek PT. Kimia Farma yang telah memberikan izin kepada Penulis untuk dapat melakukan Praktek Kerja Profesi Apoteker di Apotek Kimia Farma 124 Sidoarjo.
5. Ivonne Soeliono, M.Farm.Klin., Apt selaku Pembimbing II yang telah dengan sabar meluangkan waktu dengan memberikan bimbingan dan masukan yang sangat bermanfaat bagi mahasiswa dari awal hingga akhir pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker khususnya dalam penyusunan laporan.
6. Asisten apoteker beserta segenap karyawan Apotek Kimia Farma 124 yang telah mengajarkan banyak hal serta senantiasa memberikan bantuan dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.
7. Seluruh tim dosen pengajar Program Studi Profesi Apoteker Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
8. Teman-teman Program Studi Profesi Apoteker periode XLVIII Fakultas Farmasi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberikan semangat dan dukungan kepada kami.
9. Luluk Prameswati, Monica Putri Lestari, Theresia Rosari yang telah membantu, memberi semangat dan dukungan atas penyusunan laporan.
10. Rekan-rekan sejawat dan seperjuangan lainnya di PT. Kimia Farma Apotek yang telah membantu, mengarahkan dan mengajarkan banyak hal selama Praktek Kerja Profesi Apoteker.
11. Keluarga tercinta atas doa, perhatian dan dukungan yang senantiasa diberikan selama pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.

12. Serta semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu atas bantuan dan dukungan yang telah diberikan, baik secara langsung maupun tidak langsung dalam pelaksanaan Praktek Kerja Profesi Apoteker.

Menyadari bahwa laporan Praktek Kerja Profesi Apoteker (PKPA) ini jauh dari kesempurnaan oleh karena itu segala kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan untuk penyempurnaan laporan ini. Penulis memohon maaf kepada semua pihak apabila selama menyelesaikan PKPA di Apotek Kimia Farma 124, telah melakukan kesalahan baik tutur kata maupun tingkah laku yang kurang sopan.

Semoga laporan PKPA ini dapat membantu dan memberikan sumbangan yang berarti bagi banyak pihak dalam memperoleh manfaat, pengetahuan dan informasi bagi generasi yang akan datang dalam melakukan pelayanan kefarmasian kepada masyarakat.

Surabaya, Agustus 2017

Lea Sari Romkota, S.Farm.

LAPORAN PRAKTEK KERJA PROFESI APOTEKER
DI
APOTEK KIMIA FARMA NO. 124
JL. RAYA SEDATI GEDE NO. 59
SIDOARJO
16 JANUARI-17 FEBRUARI 2017

DISUSUN OLEH:
LEA SARI ROMKOTA, S.Farm.
NPM. 2448716044

MAHASISWA PROGRAM STUDI PROFESI APOTEKER
PERIODE XLVIII
FAKULTAS FARMASI
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

DISETUJUI OLEH:

Pembimbing I,



Kimia Farma
PT. Kimia Farma Apotek

Nandhia B. S.Farm., Apt.
APA Kimia Farma 124
17.0120/PP/IAI/XII/2014

Pembimbing II,



Ivonne S. M.Farm.Klin., Apt.
NIK. 241.12.0741
16.7160/PP.IAI/III/2013

**LEMBAR PERNYATAAN PERSETUJUAN PUBLIKASI
LAPORAN PKPA**

*Demi perkembangan ilmu pengetahuan, saya sebagai mahasiswa
Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya:*

Nama : Lea Sari Romkota, S.Farm

NPM : 2448716044

Menyetujui Laporan PKPA saya:

Di : Apotek Kimia Farma 124

Alamat : Jalan Raya Sedati Gede No. 59 Sedati, Sidoarjo

Waktu pelaksanaan : 16 Januari – 17 Februari 2017

Untuk dipublikasi atau ditampilkan di internet atau media lain
(*Digital Library* Perpustakaan Universitas Katolik Widya Mandala
Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas dengan undang –
undang Hak Cipta

Demikian pernyataan persetujuan publikasi laporan PKPA ini saya
buat dengan sebenarnya.

Surabaya, Agustus 2017

Yang menyatakan



Lea Sari Romkota, S. Farm.

DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR GAMBAR.....	vi
DAFTAR LAMPIRAN.....	vii
BAB I. PENDAHULUAN.....	1
1.1.Latar Belakang.....	1
1.2.Tujuan Penelitian.....	4
1.3.Manfaat Penelitian.....	4
Bab II. TINJAUAN PUSTAKA.....	6
2.1. Tinjauan tentang Apotek.....	6
2.2. Tinjauan tentang Pemberian Izin Apotek.....	7
2.3. Tinjauan tentang Syarat Lokasi Pendirian Apotek.....	9
2.4. Tinjauan tentang Sarana dan Prasarana Apotek.....	10
2.5. Tinjauan tentang Sumber Daya Manusia.....	12
2.6. Tinjauan tentang Sistem Manajemen Apotek.....	16
2.6.1 Pengadaan Obat.....	19
2.6.2 Penerimaan Obat.....	19
2.6.3 Penataan Obat.....	21
2.6.4 Penyimpanan Obat.....	23
2.6.5 Pendistribusian Obat.....	24
2.6.6 Manajemen Pengelolaan Keuangan.....	25
2.7. Tinjauan tentang Obat, Nama Obat, dan Alat Kesehatan ...	26
2.8. Tinjauan tentang Penyimpanan, Pencatatan, Pelaporan Narkotika, Psikotropik, Prekursor.....	32
2.9. Tinjauan tentang Pelayanan Kefarmasian di Apotek.....	37

2.9.1. Pengkajian Resep.....	38
2.9.2. <i>Dispensing</i>	39
2.9.3. Pelayanan Informasi Obat.....	40
2.9.4. Konseling.....	42
2.9.5. Pelayanan Kefarmasian di Rumah (<i>Home Pharmacy Care</i>).....	44
2.9.6. Pemantauan Terapi Obat (PTO)	44
2.9.7. Monitoring Efek Samping Obat (MESO).....	46
Bab III. HASIL KEGIATAN	47
3.1. Sejarah Apotek Kimia Farma	47
3.2. Lokasi dan Bangunan Apotek Kimia Farma 124	49
3.3 Struktur Organisasi Apotek Kimia Farma 124.....	49
3.4. Sistem Manajemen Apotek Kimia Farma 124.....	51
3.4.1 Perencanaan Barang	52
3.4.2 Pengadaan Barang	52
3.4.3 Penerimaan Barang.....	57
3.4.4 Penataan Barang	58
3.4.5 Penyimpanan Barang.....	60
3.4.6 Pemusnahan Barang	60
3.4.7 Administrasi Barang.....	61
3.4.8 Pengelolaan keuangan	62
3.5. Tata Ruang Apotek Kimia Farma 124.....	63
3.6. Sarana dan Prasarana Apotek Kimia Farma 124	66
3.7. Pelayanan Kefarmasian di Apotek Kimia Farma 124	66
3.8. Pelayanan KIE di Apotek Kimia Farma 124	73
Bab IV. PEMBAHASAN	74
4.1. Pembahasan Umum Apotek	74
4.2. Tinjauan tentang Resep Terpilih I	77

4.3. Tinjauan tentang Resep Terpilih II	89
4.4. Tinjauan tentang Resep Terpilih III	103
4.5 Tinjauan tentang Resep Terpilih IV	115
4.6 Tinjauan tentang Obat Wajib Apotek.....	132
Bab V. KESIMPULAN	136
BAB VI. SARAN dan DAFTAR PUSTAKA	137
LAMPIRAN	141

DAFTAR TABEL

Tabel	Halaman
4.1.Skrining Administratif Antifungi	78
4.2.Skrining Farmasetis Antifungi.....	79
4.3.Skrining Farmasi Klinis Antifungi	80
4.4.DRP Antifungi.....	87
4.5.Skrining Administratif Kardiovaskular	90
4.6.Skrining Farmasetis Kardiovaskular	91
4.7.Skrining Farmasi Klinis Kardiovaskular	92
4.8.Skrining Administratif Saluran Cerna	104
4.9.Skrining Farmasetis Saluran Cerna	105
4.10.Skrining Farmasi Klinis Saluran Cerna	106
4.11.Skrining Administratif Anak	117
4.12. Skrining Farmasetis Anak	118
4.13.Skrining Farmasi Klinis.....	119
4.14.DRP Anak.....	129

DAFTAR GAMBAR

Gambar	Halaman
2.1. Siklus Pengelolaan di Bidang Logistik.....	18
2.2. Logo Obat Bebas.....	26
2.3. Logo Obat Bebas Terbatas	27
2.4. Tanda Peringatan pada Obat Bebas Terbatas	27
2.5. Logo Obat Keras	28
2.6. Logo Obat Narkotika.....	29
2.7. Logo Obat Generik.....	29
2.8. Logo Obat Jamu, Obat Herbal terstandar, fitofarmaka.....	31
3.1. Struktur Organisasi Apotek Kimia Farma 124.....	51
3.2. Alur Pengadaan Obat di Apotek Kimia Farma 124.....	56
3.3. Denah Ruang Apotek Kimia Farma 124	65
3.3. Alur Pelayanan Resep di Apotek Kimia Farma 124.....	71
3.5. Alur Pelayanan Non Resep di Apotek Kimia Farma 124	72
4.1. Resep Antifungi.....	77
4.2. Etiket Racikan Antifungi.....	83
4.3. Etiket Ketokonazol	83
4.4. Etiket Erysanbe.....	84
4.5. Copy Resep Antifungi	84
4.6. Resep Kardiovaskular.....	89
4.7. Etiket Irvask 300 mg	96
4.8. Etiket Lasix 300 mg.....	96
4.9. Etiket Cedocard 5 mg	97
4.10. Etiket Angintriz	97
4.11. Etiket CPG.....	97
4.12. Etiket car-Q	98

4.13. Copy Resep Kardiovaskular	98
4.14. Resep Sauran cerna.....	103
4.15. Etiket Racikan Saluran Cerna.....	110
4.16. Etiket Primadex Forte.....	110
4.17. Etiket Omegdiar	110
4.18. Copy Resep Saluran Cerna.....	111
4.19. Resep Racikan Anak	115
4.20. Etiket Racikan I.....	124
4.21. Etiket Racikan II.....	126
4.22. Etiket Racikan II.....	127
4.23. Copy Resep Racikan Anak.....	127

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran	Halaman
1.Kartu Stok	141
2.Copy Resep	142
3.Kuitansi Resep.....	143
4.Kuitansi Non Resep.....	144
5.Etiket Putih	145
6.Penandaan Obat.....	146
7.Etiket Biru	147
8.Blanko Mohon Beban.....	148
9.Blanko Kekurangan Obat	149
10.Surat Pesanan Obat-Obat Tertentu	150
11.Surat Pesanan Prekursor	151
12.Daftar Obat Narkotik.....	152
13.Daftar Obat Psikotropik.....	153
14.Surat Tanda Registrasi Apoteker (STRA)	154
15.Sertifikat Kompetensi Apoteker	155
16.Surat Izin Apotek.....	156
18.Ijazah	157
19.Faktur	158