

## BAB V

### KESIMPULAN DAN SARAN

#### V.1 Kesimpulan

1. Kesimpulan dari penelitian ini yakni metode yang diterapkan di PT. Inti Solusindo Jaya tergolong positif. Karena rata-rata jawaban karyawan pada setiap metode menghasilkan hasil yang positif.
2. Rata-rata metode tulisan lebih tinggi dibandingkan metode lisan. Namun penggunaan metode lisan dan tulisan tetap harus berdampak agar perusahaan mendapatkan hasil yang optimal.
3. Berdasarkan pemaparan di atas, metode *downward communication* PT. Inti Solusindo Jaya yang dapat dikategorikan sebagai metode yang bersifat positif adalah metode *email* yang digunakan sebagai penyebar hasil rapat atau *MOM (Minute of Meeting)* dirasa sangat memuaskan oleh karyawan. Serta penggunaan metode rapat sebagai metode untuk memberikan penjelasan mengenai *deadline* pekerjaan.
4. Beberapa metode menurut karyawan kurang tepat fungsi pelaksanaannya. Seperti penggunaan metode telepon untuk memberikan teguran kepada karyawan, menurut karyawan tidak sesuai fungsi dan kegunaannya. Serta penggunaan metode wawancara sebagai alat untuk penetapan status kerja karyawan, menurut karyawan tidak sesuai fungsi dan kegunaannya.

## V.2 Saran

Berdasarkan kesimpulan di atas, maka saran yang diberikan untuk penelitian ini adalah sebagai berikut:

1. Saran Praktis: Saran untuk PT. Inti Solusindo Jaya, mengenai beberapa hal yang perlu ditingkatkan dan perlu dipertahankan atau lebih dikembangkan demi kemajuan perusahaan. Penggunaan metode telepon harus lebih ditingkatkan oleh atasan karena berdasarkan data, rata-rata metode telepon terendah dibandingkan metode lainnya. Serta penggunaan metode tulisan dapat dipertahankan atau lebih ditingkatkan lagi karena metode. Serta penggunaan metode lisan dan tulisan secara bersama-sama dan tepat fungsinya akan membantu perusahaan meminimalisir terjadinya permasalahan. Serta lebih memudahkan memberikan pesan dari atasan kepada bawahan serta dapat lebih meminimalisir terjadinya kesalahan dalam bekerja yang dapat menimbulkan kerugian bagi perusahaan.
2. Saran Akademis: Penelitian ini dapat dilanjutkan dan berisi mengenai pembahasan baik dari penyampaian jenis informasi dari atasan kepada bawahan atau bahkan mengubah penelitian dengan menggunakan pendekatan kualitatif yang dapat membahas secara spesifik mengenai metode *downward communication*.

## Daftar Pustaka

- Arikunto, Suharsimi. (2006). *Prosedur Penelitian*. Jakarta: PT Rineka Cipta.
- Bovee, Courtland L, John V. Thill. (2002). *Komunikasi Bisnis*. Jakarta: PT Prenhallindo.
- Curtis, Dan B. (1999). *Komunikasi Bisnis dan Profesional*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Kriyantono, Rachmat. (2006). *Riset Komunikasi*. Jakarta: Kencana Prenadamedia Group.
- Muhammad, Arni. (2014). *Komunikasi Organisasi*. Jakarta: PT Bumi Aksara.
- Mulyana, Deddy. (2007). *Ilmu Komunikasi Suatu Pengantar*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Neuman, W.Lawrence. (2013). *Metodologi Penelitian Sosial: Pendekatan Kualitatif dan Kuantitatif*. Jakarta: PT Indeks.
- Pace, R.Wayne & Don F. Faules (2013). *Komunikasi Organisasi. Strategi Meningkatkan Kinerja Perusahaan*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya Offset.
- Priyatno, Duwi. (2009). *5 Jam Belajar Olah Data dengan SPSS 17*. Yogyakarta: C.V Andi Offset.
- Robbins, Stephen P., Timothy A. Judge (2015). *Perilaku Organisasi*. Jakarta: Salemba Empat.
- Romli, Khomsahrial. (2014). *Komunikasi Organisasi Lengkap*. Jakarta: PT. Gramedia.
- Silalahi, Ulber. (2012). *Metode Penelitian Sosial*. Bandung: PT Refika Aditama.

Sugiyono. (2013). *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif dan R & D*. Bandung: Alfabeta.

Sunyoto, Danang., Burhanudin. (2015). *Teori Perilaku Keorganisasian*. Yogyakarta: CAPS (Centre Of Academic Publishing Service).

Wexley, Kenneth N., Gary A. Yuki. (2005). *Perilaku Organisasi dan Psikologi Personalia*. Jakarta: PT. Asdi Mahasatya.

Zuhri, Saifuddin. (2010). *Public Speaking*. Yogyakarta: Graha Ilmu.

## **Skripsi**

Monkales, Dyllen. 2014. *Studi Deskriptif Kuantitatif Downward Communication di PT. Jago Rental Sidoarjo*. Diakses pada tanggal 11 Februari 2016. Pukul 19.46.

## **Jurnal**

AA.Ariani, Prida. 2008. *Media Komunikasi Pilihan Karyawan Dalam Aliran Pesan Dari Atasan Ke Bawahan (Downward Communication)*. <http://docplayer.info/230436-Media-komunikasi-pilihan-karyawan-dalam-aliran-pesan-dari-atasan-ke-bawahan-downward-communication.html>. Diakses pada tanggal 11 Februari 2016. Pukul 20.15.

Anis, Theofillus G.P. 2014. *Proses Penentuan Headline Surat Kabar*. <https://www.google.co.id/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=2&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwigh5LBvLPMahXDLqYKHV18B6QQFgg1MAE&url=http%3A%2F%2Fjournal.unsrat.ac.id%2Findex.php%2Factadiurna%2Farticle%2Fdownload%2F995%2F808&usg=AFQjCNFH6urN0rDAZaWb7TVfN1QBrQH5zO&sig2=4DqN1dPCaDgy0ErgqF8wag&bv m=bv.120853415,d.dGY>. Diakses pada tanggal 7 April 2016. Pukul 16.00.

Susanto, Dewi Suryani. 2013. *Downward Communication di PT. Commowealth Life Cabang Surabaya*. <https://www.google.co.id/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=1&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwjgYvzurPMAhVix6YKHcheDYcQFggdMAA&url=http%3A%2F%2Fstudentjournal.petra.ac.id%2Findex.php%2Filmu-komunikasi%2Farticle%2Fdownload%2F905%2F805&usg=AFQjCNEwa>

9-

0ZZiTHETuVur4cQJRQqf5mg&sig2=Q7Widlb2350LO3RgTk05gA&bvm=  
=bv.120853415,d.dGY. Diakses pada tanggal 11 Februari 2016. Pukul  
20.00.

Rohemi, Fitria Nur. 2014. *Peningkatan Keterampilan Menulis Memo Dengan Menggunakan Model Jigsaw Dan Media Komik Bermuatan Pendidikan Karakter*.

https://www.google.co.id/url?sa=t&rct=j&q=&esrc=s&source=web&cd=2  
&cad=rja&uact=8&ved=0ahUKEwiM6vL5vLPMAhUIGqYKHW3pD7QQ  
FggmMAE&url=http%3A%2F%2Fjournal.unnes.ac.id%2Fsju%2Findex.ph  
p%2Fjpbsi%2Farticle%2Fdownload%2F4012%2F3644&usg=AFQjCNFUE  
LbjY16DwtG8MuzSKqg4F43aCQ&sig2=YfDjX5Pn3stgeh2T\_8AjUA&bv  
m=bv.120853415,d.dGY. Diakses pada tanggal 27 April 2016. Pukul 19.00.

## **Wawancara**

Andreas Dwi Santoso Manager *Web Developer*. *Pertanyaan Seputar PT. ISJ*. Diakses pada Tanggal 20 Oktober 2016

## **Website**

www.intisolusindojaya.com. Diakses pada tanggal 4 Februari 2016. Pukul 19.00.