

ANALISIS SISTEM PEMESANAN, PENERIMAAN
DAN PENGELUARAN BAHAN BAKU
PADA CV MASPINDO UTAMA



OLEH :
CHRISTOPHER ANDREAN
3203010106

JURUSAN AKUNTANSI
FAKULTAS BISNIS
UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA
SURABAYA
2016

ANALISIS SISTEM PEMESANAN, PENERIMAAN
DAN PENGELUARAN BAHAN BAKU
PADA CV MASPINDO UTAMA

SKRIPSI

Diajukan kepada

FAKULTAS BISNIS

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA SURABAYA

Untuk Memenuhi Sebagian Persyaratan

Memperoleh Gelar Sarjana Akuntansi

Jurusan Akuntansi

OLEH:

CHRISTOPHER ANDREAN

3203010106

JURUSAN AKUNTANSI

FAKULTAS BISNIS

UNIVERSITAS KATOLIK WIDYA MANDALA

SURABAYA

2016

PERNYATAAN KEASLIAN KARYA ILMIAH DAN PERSETUJUAN PUBLIKASI KARYA ILMIAH

Demi perkembangan ilmu pengetahuan saya, saya sebagai mahasiswa Unika Widya Mandala Surabaya:

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Christopher Andrian

NRP : 320310106

Judul Skripsi : ANALISIS SISTEM PEMESANAN,
PENERIMAAN DAN
PENGELUARAN BAHAN BAKU
PADA CV MASPINDO UTAMA

Menyatakan bahwa tugas akhir skripsi ini adalah ASLI karya tulis saya. Apabila terbukti karya ini hasil *plagiarism*, saya bersedia akan menerima sanksi yang diberikan oleh Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya. Saya menyetujui pula bahwa karya tulis ini dipublikasikan/di tampilkan di internet atau media lain (*digital library* perpustakaan Unika Widya Mandala Surabaya) untuk kepentingan akademik sebatas sesuai dengan Undang-Undang Hak Cipta.

Demikian pernyataan keaslian dan persetujuan publikasi karya ilmiah ini saya dengan buat dengan sebenarnya.

Surabaya,
Yang menyatakan



(Christopher Andrian)

HALAMAN PERSETUJUAN

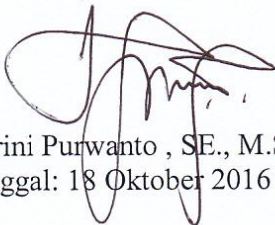
SKRIPSI

ANALISIS SISTEM PEMESANAN, PENERIMAAN
DAN PENGELUARAN BAHAN BAKU
PADA CV MASPINDO UTAMA

OLEH:
CHRISTOPHER ANDREAN
3203010106

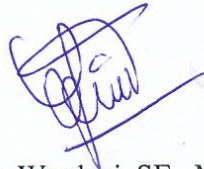
Telah Disetujui dan Diterima dengan Baik
Untuk Diajukan Kepada Tim Penguji

Dosen Pembimbing I,



Marini Purwanto, SE., M.Si., Ak
Tanggal: 18 Oktober 2016

Dosen Pembimbing II,

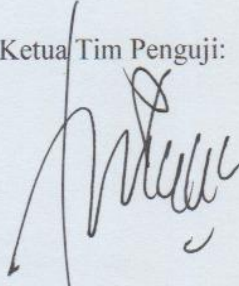


Puruwita Wardani, SE., MA., Ak.
Tanggal: 20 Oktober 2016

HALAMAN PENGESAHAN

Skripsi yang ditulis oleh: Christopher Andrian, NRP 3203010106
Telah diuji pada tanggal 25 November 2016 dan dinyatakan lulus
oleh tim penguji.

Ketua Tim Penguji:



Tineke Wehartaty, SE., MM.

Mengetahui,

Ketua Jurusan,



Dr. Lodovicus Lasdi, MM
NIK. 321.99.0370



S. Patricia Febina D., SE., MA.
NIK. 321.08.0621

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas segala karunia, hikmat dan penyertaan-Nya sehingga skripsi ini dapat diselesaikan dengan tepat waktu. Penulisan skripsi yang berjudul Analisis Sistem Pemesanan, Penerimaan dan Pengeluaran Bahan Baku Pada CV Maspindo Utama, dimaksudkan untuk memenuhi sebagai persyaratan memperoleh gelar Sarjana Akuntansi Jurusan Akuntansi Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya .

Penulis menyadari bahwa skripsi ini masih jauh dari kesempurnaan dan banyak kekurangan. terselesaikannya penulisan skripsi ini tidak lepas dari bantuan dan dorongan, serta dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu penulis mengucapkan terima kasih yang sebesar-besarnya kepada:

1. Rektor Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya yang telah memberi kesempatan bagi penulis untuk menimba ilmu selama ini.
2. Bapak Dr.Lodovicus Lasdi, MM., AK., CA selaku Dekan Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.
3. Ibu S, Patricia Febrina D., SE., MA. selaku Ketua Jurusan Akuntansi Fakultas Bisnis Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya.

4. Ibu Marini Purwanto, SE., M.Si., Ak. dan Ibu Puruwita Wardani, SE., MA., Ak. selaku Dosen Pembimbing yang telah memberikan bimbingan saran perbaikan, masukan positif, dan pengarahan dalam penyusunan skripsi ini.
5. Seluruh staf pengajar pada Fakultas Bisnis Jurusan Akuntansi Universitas Katolik Widya Mandala Surabaya atas segala bimbingan dan ilmu pengetahuan yang telah diberikan selama masa perkuliahan.
6. CV Maspindo Utama, yang telah memberikan izin untuk melakukan penelitian pada perusahaannya serta memberikan waktunya untuk saling bertukar pikiran.
7. Seluruh keluarga besar, Papa, Mama, Olivia, Nicolas tercinta yang selalu memberi dukungan doa, semangat, dan bantuan mulai dari awal hingga akhir penulisan.
8. Teman-teman dari Widya Mandala Surabaya, Mardo, Handy, Adit, Arif, Devina, David, Erwin, Yohana yang selalu memberikan bantuan, semangat, saran, jalan keluar selama penulisan.
9. Teman-teman DOC, Ravenda Artha Kusuma, Antonius Gabriel Endrius Tjieniendra Hendrawan, David Saputra Oktadianto Soedargo, Niko Suryanto, Rudy Gunawan, Johannes Kurniawan, Johan Chandra yang selalu memberikan bantuan, semangat, saran, jalan keluar selama penulisan.

10. Teman-teman dari Honda Mandala Mandiri yang telah memberikan kesempatan berkarier selama masa penulisan naskah skripsi.
11. Teman-teman dari Redline Production, Ko Peter, Mas arie, Ce Prissi, Lucy, Herlina yang telah memberikan kesempatan berkarier selama masa penulisan naskah skripsi.
12. Semua pihak yang terkait yang tidak bisa penulis sebutkan satu persatu, terima kasih banyak atas segala doa, dukungan, semangat, perhatian, bantuan baik secara materil maupun formil.

Dengan demikian, ucapan terima kasih ini penulis sampaikan. Kiranya segala kebaikan dan perhatian yang telah diberikan mendapat balasan dari Tuhan Yang Maha Esa. Akhir kata, penulis berharap skripsi ini dapat bermanfaat bagi pihak yang memerlukannya .

Surabaya, 13 Februari 2017

Penulis

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
SURAT PERNYATAAN KEASLIAN KARYA ILMIAH.....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN	iii
HALAMAN PENGESAHAN	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	viii
DAFTAR TABEL.....	x
DAFTAR GAMBAR.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xii
ABSTRAK.....	xiii
ABSTRACT	xiv
BAB 1. PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Rumusan Masalah.....	3
1.3 Tujuan Penelitian.....	3
1.4 Manfaat Penelitian.....	4
1.5 Sistematika Penulisan.....	4
BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Penelitian Terdahulu.....	6
2.2 Landasan Teori.....	9
2.3 Rerangka Berpikir.....	31

BAB 3. METODE PENELITIAN	
3.1 Desain Penelitian	32
3.2 Jenis dan Sumber Data	32
3.3 Metode Pengumpulan Data	33
3.4 Teknik Analisis Data	34
BAB 4. ANALISIS DAN PEMBAHASAN	
4.1 Gambaran Umum Objek Penelitian	36
4.2 Deskripsi Data	39
4.3 Analisis dan Pembahasan	45
BAB 5. SIMPULAN, KETERBATASAN DAN SARAN	
5.1 Simpulan	59
5.2 Keterbatasan	59
5.3 Saran	60
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Penelitian Terdahulu.....	8

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2.1 Prosedur Pembelian Berbasis Komputer	21
Gambar 2.2 Prosedur Penerimaan Barang Berbasis Komputer..	26
Gambar 2.3 Rerangka Berpikir.....	31
Gambar 4.1 Proses Bisnis CV Maspindo Utama.....	38
Gambar 4.2 Struktur Organisasi CV Maspindo Utama	39
Gambar 4.3 <i>Flowchart</i> Prosedur Pembelian Bahan Baku	42
Gambar 4.4 <i>Flowchart</i> Prosedur Pengeluaran Bahan Baku Untuk Aktivitas Produksi.....	44
Gambar 4.5 Kartu Stock.....	45
Gambar 4.6 Usulan Struktur Organisasi.....	47
Gambar 4.7 Usulan <i>Flowchart</i> Prosedur Aktivitas Pembelian Bahan Baku	49
Gambar 4.8 Usulan <i>Flowchart</i> Prosedur Aktivitas Pengeluaran Bahan Baku Untuk Aktivitas Produksi.....	51
Gambar 4.9 Usulan Dokumen Form Permintaan Pembelian.....	53
Gambar 4.10 Usulan Dokumen <i>Purchase Order</i>	54
Gambar 4.11 Usulan Catatan Permintaan Bahan Baku	55
Gambar 4.12 Usulan Form Barang Keluar	56
Gambar 4.13 Revisi Kartu <i>Stock</i> Bahan Baku.....	58

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. *Standard Operating Procedure* (SOP) Aktivitas Pembelian Bahan Baku
- Lampiran 2. *Standard Operating Procedure* (SOP) Aktivitas Pengeluaran Bahan Baku Untuk Aktivitas Produksi

ABSTRAK

Bagian pembelian merupakan salah satu kegiatan operasional yang memerlukan perhatian, terutama bagi perusahaan, karena persediaan merupakan modal kerja yang mempengaruhi perekonomian suatu perusahaan. Oleh karena itu perusahaan memerlukan adanya sistem informasi pembelian yang dapat membantu mengelola data menjadi informasi yang sesuai dengan kebutuhan manajemen. Obyek penelitian ini adalah CV Maspindo Utama. CV Maspindo Utama merupakan perusahaan *elastic* yang cukup besar di Sidoarjo. Saat ini CV Maspindo Utama belum memiliki SOP yang dapat menunjang kinerja perusahaan, oleh karena itu penelitian ini bertujuan untuk menganalisis dan merancang *Standart Operating Procedure* (SOP) atas siklus pembelian dalam rangka meningkatkan efektivitas pengendalian internal perusahaan.

Dalam penelitian ini terdapat isi perancangan system prosedur dimulai dari analisis, evaluasi, memberikan saran-saran perbaikan, dan solusi terhadap siklus pembelian baik itu berupa dokumen atau prosedurnya. Sumber data yang diperoleh dari internal perusahaan, yaitu berupa dokumen-dokumen yang terkait dengan persediaan, struktur organisasi perusahaan, dan prosedur-prosedur perusahaan. Dimana masalah yang terjadi adalah kurangnya dokumen-dokumen yang dapat menunjang pencatatan jumlah persediaan yang ada diperusahaan, dan dokumen sejenis yang digunakan untuk mencatat barang yang berbeda. Sehingga hasil dari penelitian ini menghasilkan SOP untuk pembelian dan usulan-usulan dokumen yang perlu dibuat dan diperbaiki.

Kata Kunci: Sistem pembelian bahan baku, pengendalian internal, standart operasional prosedur

ABSTRACT

Purchasing is on of the operations that require attention, especially for the company, because inventory is an asset that affects the economy of a company. Therefore, companies need purchasing information system that can help manage the data into the appropriate information management needs. Object of this study is the CV Maspindo Utama. CV Maspindo Utama is an elastic company in Sidoarjo. Currently CV Maspindo Utama don't have standard operating procedure that support the performace of the company, therefore this study aims to analyze and design the Standard Operating Procedure (SOP) for the inventory cycle in order to improve the effectiveness of internal control.

In this study there were the contents of system design procedure starts from the analysis, evaluation, provide suggestions for improvement, and the solution to the purchasing cycle either in the form of documents or procedures. Source of data obtained from internal sources, in the form of documents related to purchasing, the company's organizational structure and procedures of the company. Where problems occur is the lack of documents to support document the recording of the amount of purchasing in the company, and one document to record all inventory. So the results of this study generates SOP for purchasing and document proposal that need to be made and repaired.

Keywords: *System purchase of raw materials, internal controls, standard operating procedures*